

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17, 8/17 и 8/21), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана _____ 2024. године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о начину кориштења и условима кориштења просторија Мјесних заједница, као и имовином додјељеној Мјесним заједницама

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се начин кориштења и услови управљања простором додјељеним на управљање мјесним заједницама, као и имовином додјељеној мјесним заједницама на управљање.

Члан 2.

Под простором додјељеним на управљање мјесним заједницама (у даљем тексту: канцеларија), у смислу ове Одлуке, подразумевају се канцеларије које су додјељене свакој од Мјесних заједница на управљање и кориштење, током свог рада, као и сав евентуални други простор који им је уступљен од стране јединице локалне самоуправе.

Члан 3.

Канцеларијом управља Савјет МЗ.

Исти у свом раду ради у сједницама. За сједнице је обавезан припремљен Дневни ред као и вријеме одражавања сједнице, а што се све води записнички. Кључеве од канцеларије задужује предсједник Савјета МЗ и евентуално његов Замјеник, под условом да се Савјет МЗ усагласи са тим.

Члан 4.

Канцеларија се користи приликом одржавања сједница савјета, рада Савјета на изради одређених докумената или припееме аката, одржавања Зборова/форума грађана, као и Избора за Савјет МЗ-а.

Члан 5.

У другим случајевима који се могу појавити ради задовољавања потреба грађана, Канцеларија се може уступити. То усутпање се мора евидентирати, гдје се наводи када је канцеларија уступљена, на који период- вријеем трајања усутпања, коме је усутпљена (поједнцу или групи) и у које сврхе.

Уколико би приликом кориштења Канцеларије настала штета, исту је дужан да надокнади грађанин/односно група грађана којој је та канцеларија уступљена.

У случају да се иста не може надокнадити од стране грађанина/групе грађана која је нанијела штету, иста ће се надокнадити од примања која се додјељују Предсједнику Савјета МЗ-а.

Члан 6.

Сва имовина додјељена мјесним заједницама биће прецизно евидентирана на Попису основних средстава (назив и количина). Исти ће бити истакнут на видљиво мјесто (огласна табла или неко друге одговарајуће мјесто) и ту ће стајати непрекидно.

Све ствари/опрема ће се користити у сврху и на начин предвиђен за њено кориштење.

Члан 7.

Формираће се Комисија за попис основних средстава.

Комисија ће бројати три члана и то: 2 члана из реда савјета мјесних заједница и једна из реда запослених из општинске управе (најбоља опција је да то лице буде координатор рада мејских заједница).

Комисија ће почетком сваке године вршити ажурирање и контролу Пописа основних средстава за претходну календарску годину. Приликом контроле Пописа уколико се утврди да постоје ствари које су трајно оштећене, сачиниће се Приједлог листе отписа тих ствари и упутити Општинској управи на одлучивање.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:

Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо