



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РУДО



Година XXV

Рудо, 31. март 2021. године

Број 5

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1.....

На основу члана 26. Закона о трговини ("Службени гласник Републике Српске", број: 105/19), члана 13. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 117/11, 121/12, 67/13, 44/16, 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник Скупштине општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29. 03. 2021. године 2021. године доноси:

О Д Л У К У

о одређивању радног времена трговинским и занатско-предузетничким радњама на подручју општине Рудо

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, одређује се радно вријеме трговинским и занатско-предузетничким радњама на подручју општине Рудо.

Под трговинским објектима, у смислу ове одлуке, сматрају се продајни објекти правних лица и предузетника у којима се обавља трговина на мало, и то: продавнице, самопослуге, драгстори, дисконтне продавнице, бутици, робне куће, киосци, трговине на мало прехранбеним и непрехранбеним робама на бензинским пумпним станицама, покретне продавнице, тржнице на мало (пијаце), улична продаја, трговачки центри, складишта и стоваришта у којима се обавља трговина на велико и мало.

Под занатско-предузетничком дјелатношћу, у смислу ове одлуке, сматрају се занатске и услужне дјелатности дефинисане Законом (нпр. одржавање и оправка моторних возила, фризерски и други третмани за уљепшавање и сл.).

Одредбе ове одлуке односе се и на правна лица и предузетнике који обављају дјелатност производње хљеба, пецива, свјеже тјестенине, колача, и продаје истих.

II РАДНО ВРИЈЕМЕ

Члан 2.

Радно вријеме субјектима из члана 1. ове одлуке, одређује се, радним данима:

- у времену од 07,00 – 23,00 час, у зимском периоду и
- у времену од 07,00 – 24,00 часа, у лјетњем периоду.

Унутар радног времена из овог члана, субјекат може слободно одредити радно вријеме у којем ће пословати (у једнократном или двократном радном времену), које не може трајати мање од 8 часова, радним данима.

Члан 3.

Нерадним даном, односно недељом, **не раде** трговинске радње (продавнице, самопослуге, дисконтне продавнице, бутици, робне куће, киосци), изузев

- трговине на мало цвијећем,
- трговине на мало погробном опремом у времену од 08,00 до 16,00 часова:

Члан 4.

Изузетно од одредби члана 2 и 3. ове одлуке у времену од 00,00 до 24,00 часа, радним данима и недељом, могу да раде:

- правна лица и предузетници коју обављају дјелатност производње хљеба, пецива, свјеже тјестенине и колача, и продаје истих,
- трговински објекти, типа "драгстор",
- трговински објекти на аутобуској станици и на бензинским пумпним станицама.

Члан 5.

Радно вријеме тржница на мало, односно пијаца, одређује се пијачним редом, који доноси К.П. „Услуга“ а.д. Рудо и на који сагласност даје надлежни орган локалне самоуправе.

Радно вријеме сајмова, изложби, као и других повремених начина обављања трговине одређује се слободно.

Члан 6.

Радно вријеме забавних радњи (салони забавних игара, игара на срећу, видео клубова исл.), одређује се:

- у времену од 07,00 до 22,00 часа- у зимском периоду,
- у времену од 07,00 до 23,00 часа- у лјетњем периоду.

Унутар радног времена из овог члана, власник радње може слободно одредити радно вријеме у којем ће пословати, а које не може трајати мање од 8 часова.

Члан 7.

Под љетним периодом, у смислу ове одлуке, подразумијева се период од 01. априла до 30. септембра текуће године, а под зимским периодом, период од 01. октобра текуће године до 31. марта наредне године.

Члан 8.

Одредбе ове одлуке примјењују се и на организационе јединице које послују у оквиру правних лица и све издвојене пословне просторије предузетника.

Члан 9.

У дане републичких празника Републике Српск субјекти обухваћени овом одлуком, **не раде.**

Републички празници су:

1. Нова година- 1. и 2. јануар,
2. Дан републике -9. јануар,
3. Међународни празник рада- 1. и 2. мај,
4. Дан побједе над фашизмом -9. мај и
5. Дан успостављања општег оквирног споразума за мир у БиХ- 21. новембар.

Изузетно од одредбе из претходног става, трговинске радње са претежно прехрамбеном робом у дане републичких празника могу радити скраћено Рдно вријеме (четири часа) и то у периоду од 07-11 часова.

Члан 10.

Обавјештење о радном времену мора бити видно истакнуто на улазу у објекат, односно организациону јединицу која послује у оквиру предузећа, односно правног лица (радно вријеме у дане радних и нерадних дана, радно вријеме у дане републичких празника).

У случају спријечености да ради у радном времену предвиђеном одредбама ове одлуке субјекти на које се односе одредбе ове одлуке дужни су на видном мјесту истаћи обавијест о спријечености са назнаком времена до када спријеченост траје.

У случајевима из претходног става дужни су обавијестити надлежни општински орган.

Члан 11.

Субјекти на које се односе одредбе ове одлуке, дужни су извршити распоред радног времена у складу са одредбама ове одлуке и придржавати се радног времена утврђеног овом одлуком.

III НАДЗОР

Члан 12.

Надзор и контролу провођења ове одлуке, вршиће надлежна Тржишна инспекција и Комунална полиција.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Новчаном казном у износу од 500,00 до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице

- Ако не изврши распоред радног времена у складу са одредбама ове одлуке и ако се не придржава распореда радног времена из члана 2, 3, 4, 6,8 и 9. ове одлуке,
- Ако на видном мјесту не истакне обавијест о радном времену, односно обавијест о спријечености да ради у прописаном радном времену или не обавијести надлежни општински орган о спријечености да ради у прописаном радном времену из члана 10. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном у износу од 150,00 до 1.000,00 КМ казниће се одговорно лице, у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном у износу од 400,00 до 1.000,00 КМ казниће се самостални предузетник.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена трговинских и занатско-предузетничких радњи на подручју општине Рудо, ("Службени гласник општине Општине Рудо, број: 3/13, 15/13 и 16/13).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-48/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

2.....

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ НОВЧАНИХ ПОМОЋИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за додјелу једнократних новчаних помоћи физичким лицима, удружењима, фондацијама и групама грађана из буџета општине Рудо.

Под групом грађана подразумијева се група од најмање пет представника различитих домаћинстава која имају интерес за рјешавање заједничког проблема.

Члан 2.

Једнократна новчана помоћ може се одобрити до 300,00 КМ за физичка лица и до 2.000,00 КМ за удружења, фондације и групе грађана.

Изузетно, физичким лицима може се одобрити и већи износ од 300,00 КМ у случају тешке болести.

Члан 3.

Физичка лица морају имати пребивалиште на подручју општине Рудо, а удружења и фондације да су регистровани према важећим прописима за реализацију одређених програма.

Члан 4.

Услов за додјелу новчане помоћи за физичка лица је :

- а) тешка здравствена ситуација (малигна и друга тешка обољења, инвалидност 80% до 100 %, потреба лијечења у здравственој установи ван мјеста пребивалишта) или
- б) тешка материјална ситуација (да није порески обвезник, да нема мјесечна примања по члану домаћинства, већа од 10 % просјечне нето плате у Републици Српској, за претходну годину).

Члан 5.

Лица из члана 4. ове одлуке дужни су, уз захтјев за додјелу новчане помоћи, приложити:

- доказе о испуњавању услова за додјелу новчане помоћи (налаз љекара, односно здравствених установа), доказ о мјесечним примањима (чек о висини пензије, потврда о висини плате), доказ о броју чланова домаћинства (кућна листа) и друге релевантне доказе.

Члан 6.

Право на новчану помоћ, не могу остварити корисници сталне новчане помоћи посредством ЈУ Центар за социјални рад Рудо, Општинске борачке организације Рудо или неке друге институције, или ако су од тих институција, у току текуће године добили помоћ по неком основу.

За ускраћивање помоћи корисницима из предходног става, комисија ће прибавити одговарајуће доказе од наведених субјеката.

Изузетно, право на једнократну новчану помоћ могу остварити и лица за која комисија утврди да не испуњавају услове из члана 4. ове одлуке, али да се ипак, узимајући у обзир цјелокупну ситуацију приказану у социјалној анамнези ЈУ Центра за социјални рад Рудо, налазе у стању социјалне потребе.

Члан 7.

Услови за додјелу новчаних помоћи удружењима и фондацијама или групама грађана су да се проблем који се рјешава одобреним средствима односи на:

- а) активности из хуманитарних, социјалних, здравствених, едукативних и других сличних области,
- б) активности на превенцији инвалидности и помоћи инвалидима,
- в) спровођење активности од заједничког или општег интереса,
- г) активности на унапређењу демократизације и стандарда у области културе, образовања, физичке културе, заштите животне средине и

д) друге активности на промоцији и популаризацији цивилног друштва.

Члан 8.

Правна лица и групе грађана су дужна, уз захтјев за новчану помоћ, приложити доказе о испуњавању услова за додјелу новчане помоћи, одговарајући програм и пројекат рекапитулацију, рачуне, предрачунае и другу релевантну документацију (број жиро-рачуна, ЈИБ и сл.)

Поред документације из предходног става група грађана је дужна доставити потврду од мјесне заједнице да се ради о активностима од заједничког или општег интереса.

Члан 9.

Физичка лица-подносиоци захтјева, за додјелу новчане помоћи, дужни су навести тачну адресу, ЈМБГ, број текућег односно жиро рачуна.

Члан 10.

Приједлог за додјелу новчаних помоћи утврђује комисија, која се састоји од четири члана и исту именује Начелник општине.

Рад у овој комисији, обавља се без накнаде.

Административно-техничке послове за комисију, обавља стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 11.

Комисија ће редовно одржавати састанке, једном мјесечно (на крају текућег мјесеца), а по потреби и чешће.

Комисија рангира захтјеве, у складу са одредбама ове одлуке, израђује предлог одлуке о одобравању новчане помоћи и доставља га Начелнику општине, који доноси коначну одлуку о додјели помоћи.

Одлука о додјели помоћи, нема карактер управног акта.

Члан 12.

Одобрена средства уплаћују се на текући рачун за физичка лица и групе грађана или на жиро рачун за удружења и фондације, а може се извршити и уплатом на рачун добављача или даваоца услуге.

О донијетим одлукама и извршеним исплатама, води се посебна евиденција.

Удружења, фондације и групе грађана којима су, у складу са овом одлуком одобрена и исплаћена средства, дужни су у року од мјесец дана од завршетка активности поднијети извјештај Начелнику општине оутрошку средстава.

Члан 13.

Овај одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-49/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

3.....

На основу члана 7. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број 4/12, 123/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19), и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29. 03. 2021. године, донијела је:

ОДЛУКУ о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама

Члан 1.

У Одлуци о комуналним таксама („ Службени гласник општине Рудо“, број 4/12, 11/18 и 5/20) у члану 2. тачке б), г), д), њ), и е) бришу се.

Досадашње тачке в) и ж) постају тачке б) и в).

Члан 2.

Чланови 5., 7., 8., 9. и 10. бришу се.

Члан 3.

Члан 12. одлуке мијења се и гласи:

Од обавезе плаћања комуналних такси

ослобођени су:

- а) институције Босне и Херцеговине,
- б) органи, организације и јавне установе Републике Српске и јединица локалне самоуправе,
- в) акредитоване међународне организације
- г) дипломатска и конзуларна представништва,
- д) удружења од јавног интереса за Републику Српску и Општину Рудо, а којима је то својство признато у складу са актом којим се уређује додјела и престанак статуса удружења од јавног интереса,
- ђ) лица којима је рјешењем надлежног органа признато својство члана породице погинулих, умрлих, несталих и заробљених бораца, РВИ и цивилне жртве рата, особе са инвалидитетом које имају 80% инвалидитета и особе са тјелесним оштећењем од 70-100%, родитељ или старатељ који има статус лица које се стара о лицу са инвалидитетом, односно лице којем је рјешењем тај статус утврђен,
- е) предузетници који, у смислу закона којим се Број:01-022-50 уређује порез на доходак, имају статус малог предузетника,
- ж) обвезници комуналних такса за 12 мјесеци од регистрације,
- з) предузетници који обављају дефицитарне и нискоакумулативне дјелатности: обућари, кројачи, часовничари, оптичари, јуфкари, ковачи, бојације, вуновлачари, димњачари, водоинсталатери, молерско-тапетарска дјелатност, хемијско чишћење, погребна опрема, прикупљање и промет секундарних сировина.

и) синдикалне организације које се као непрофитне организације финансирају из чланарине чланова Синдиката“.

Члан 4.

Члан 13. мијења се и гласи:

(1) „Право на ослобађање од плаћања комуналних такси из члана 12. одлуке остварује се подношењем захтјева Одјељењу за привреду и финансије, просторно уређење и инспекцијске послове прије истека рока за пријављивање, односно плаћање таксене обавезе.

(2) Рјешење о ослобађању од плаћања комуналне таксе Одјељењу за привреду и финансије, просторно уређење и инспекцијске послове доставља Пореској управи Републике Српске“.

Члан 5.

Члан 14. мијења се и гласи:

„Комунална такса из члана 2. став 1. тачка а) и б) утврђује се сразмјерно времену коришћења права, предмета или услуга, а комунална такса из тачке в) утврђује се у годишњем износу.“

Члан 6.

У Члану 15., у ставу 1. умјесто ријечи „на истакнуту фирму“ треба да стоји „за истицање пословног имена“.

Члан 7.

Члан 16. мијења се и гласи:

„Пријављивање и наплата таксе из члана 2. став 1. тачка в) спроводи се у складу са прописима којима се уређује порески поступак.“

Члан 8.

У члану 17. умјесто слова „ђ“ треба да стоји слово „б“.

Члан 9.

У цијелокупном тексту одлуке ријечи „Административна служба“ замјењују се ријечима „Општинска управа“.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“

Број: 01-022-50/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

4.....

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 33. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.03.2021. године, донијела је

О Д Л У К У о извршењу Буџета општине Рудо за 2021. годину

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења Буџета општине Рудо за 2021. годину (у даљем тексту Буџет).

Одлука ће се спроводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске и Законом о трезору.

Све одлуке, закључци и рјешења која се односе на Буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Одлука се односи и на буџетске кориснике који се у цијелости или дјелимично финансирају из Буџета.

Члан 2.

Средства буџета распоређују с у укупном износу од 4.753.750 КМ, од чега:

-за утврђене намјене.....4.733.750 КМ
(текући и капитални трошкови)

-за буџетску резерву..... 20.000 КМ

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 3.

Приходи Буџета утврђени су чланом 9. и 11. Закона о буџетском систему Републике Српске - пречишћени текст, а сачињавају их:

-приходи који се дијеле између буџета Републике, буџета општине и градова и других корисника

-приходи који припадају Буџету општине као и

-властити приходи буџетских корисника

Члан 4.

Буџетски корисници могу сходно одредбама члана 11. Закона о буџетском систему Републике Српске користити властите приходе у 100%-тном износу.

Члан 5.

Начелник општине и одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове контролишу прилив и одлив средстава према усвојеном буџету.

Наредбодавац и одговорна особа за извршење Буџета у цјелини је Начелник општине.

Кориштење средстава за капитална улагања вршиће се по Плану капиталних улагања за 2021. годину.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити према начелима рационалности и штедње.

Корисници буџета располажу са планираним буџетским средствима према приоритетима које утврђује извршилац буџета.

Члан 7.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове, тромјесечни оперативни план за извршење буџета са потпуном структуром и намјеном тражених средстава, десет дана прије почетка квартала за који се план подноси.

Изузетно од става 1. овог члана, квартални финансијски план за први квартал фискалне године доставиће се до 15. јануара текуће фискалне године.

Уколико се укаже потреба за сезонским коришћењем средстава, буџетски корисници дужни су, писменим захтјевом, тражити измјену достављеног кварталног финансијског плана, и то најкасније 5 дана прије почетка квартала.

Одјељење за привреду и финансије обавјештава буџетског корисника о висини буџетских средстава која ће им се ставити на располагање тромјесечним оперативним буџетом, а у складу са процијењеним остварењем прилива буџетских средстава.

Ако корисник буџета не поднесе оперативни план у року из става 1. овог члана, оперативни буџет за тог буџетског корисника одређује Одјељење за привреду и финансије.

Укупан износ свих мјесечних планова потрошње сваког буџетског корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног годишњег буџета за тог буџетског корисника.

Буџетски корисници могу стварати обавезе највише до износа планираних кварталним плановима.

Издаци се могу реализовати само ако су у складу са усвојеним финансијским планом.

Члан 8.

Буџетски корисници према Правилнику о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова и фондова дужни су се придржавати прописане буџетске класификације и буџетског рачуноводственог поља, аналитичке фондовске, организационе, економске и функционалне класификације.

Унос буџета, односно буџетских трансакција у систем трезора за кориснике буџета општине врши се на нивоу општег фонда (01), потрошачке јединице и синтетичког конта.

Члан 9.

Фонд прихода по посебним прописима (02) користи се за евидентирање средстава која се, на основу прописа, користе само у посебне сврхе и свих активности које се финансирају из тих средстава.

Фонд грантова (03) користи се за евидентирање грантова буџетских корисника и свих активности које се финансирају из тих средстава, а која нису укључена у општи фонд (01).

Фонд за посебне пројекте (05) користи се за евидентирање средстава намјењених посебним пројектима и свих активности на реализацији односних пројеката који нису укључени у општи фонд (01).

Члан 10.

Потрошачке јединице Општинска управа Рудо, Скупштина општине Рудо, Мјесне заједнице, Центар за социјални рад Рудо, Народна библиотека „Просвјета“ Рудо, Средњошколски центар „Рудо“, ЦКПД „Просвјета“ Рудо и Установа за туризам и спорт Рудо само у изричитим ситуацијама могу користити фондовску класификацију наведену чланом 9.

Прописивањем фондовске класификације, различитим од фонда (01), могућ је унос и књижење финансијских трансакција у складу с прописаним контним планом.

Члан 11.

Одсјек за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника, које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника прописаних правилником.

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа.

Исправама из предходног члана сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада
- предрачуни, рачуни и уговори
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе
- остале финансијске исправе

Члан 12.

За тачност књиговодствених исправа, интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе и за вјеродостојан унос исправа у рачуноводствене системе и главну књигу одговара буџетски корисник.

Начелник општине може именовати радно тијело са задатком да врши контролу пословања свик корисника буџета као и потрошњу средстава датих корисницима грантова.

Члан 13.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке робе, материјала и вршења услуга придржавају одредби Закона о јавним набавкама БиХ.

Одсјек за финансије обуставиће плаћање за које предходно није проведена процедура из става 1. овог члана.

Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

Члан 14.

Одобравање средстава за текуће помоћи може се вршити само на основу критеријума утврђених од стране давалаца средстава или уз подношење одговарајућег програма, односно пројекта.

Члан 15.

Начелник општине може на приједлог Начелника одјељења за привреду и финансије средства распоређена буџетом прераспоређивати-реаловирати:

-у оквиру организационе јединице

-између организационих јединица и то до 5% усвојених средстава те организационе јединице којој се средства умањују.

Начелник је обавезан да полугодишње извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетских корисника између текућих и капиталних расхода се врши на основу закључка Начелника општине. Не може се вршити прерасподјела са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 16.

Распоред средстава буџетске резерве вршиће се у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске за:

1. покривање непредвиђених расхода-за која нису планирана средства у буџету

2. буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна

3. привремено извршење обавеза буџета - услед смањења обима буџетских средстава, и

4. изузетно за остале намјене у складу са одлукама Начелника општине.

Средства буџетске резерве се троше на основу акта Начелника општине.

Начелник општине полугодишње и годишње извјештава Скупштину општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

Корисници средстава грантова (помоћи) дужни су да поднесу извјештај о утрошку примљених средстава два пута годишње.

Члан 17.

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна трезора општине на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама.

Буџетски корисници дужни су прописани образац за трезорско пословање за лична примања доставити на унос у систем трезора до 5-ог у мјесецу за предходни мјесец.

Члан 18.

Обавезе по основу расхода буџета ће се измиривати по следећим приоритетима:

-средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања

-средства за нето плате

-средства за остала лична примања

-средства за борачко инвалидску заштиту

-средства за текуће обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге

-средства за обавезе према добављачима пренесене из предходних година

-средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање
-средства за остале обавезе

Члан 19.

Начелник општине дужан је Скупштини општине поднијети полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу буџета а за три и девет мјесеци даје информацију о извршењу буџета.

За извршење буџета Начелник општине одговоран је Скупштини општине.

Члан 20.

У мјери у којој су одредбе ове Одлуке у сукобу са другим Одлукама Скупштине општине, одредбе из ове Одлуке ће имати приоритет над одредбама других одлука у стварима које се тичу извршења буџета по свим ставкама. Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из Буџета који се разликују од планираних (већи) износа у Буџету општине обавезно се примјењују одредбе и планирани износи предвиђени овом Одлуком и Буџетом општине за 2021. годину.

Члан 21.

Правилнике, упитства и инструкције о спровођењу ове одлуке прописује Начелник општине.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-45/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

5.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, д о н о с и

П Л А Н

утрошка намјенских средстава за 2021. годину остварених по основу Закона о заштити од пожара

I

Средства прикупљена за реализацију посебних мјера заштите од пожара, распоређују се и искључиво служе за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасних јединица општине и изградњу објеката које користе ватрогасне јединице за своје активности и чување ватрогасне опреме (ватрогасни домови и спремишта).

По овом основу је за 2021. годину планиран приход од 3.000 КМ.

II

Намјенска средства из тачке I овог Плана, заједно са средствима пренешеним из 2017, 2018, 2019, и 2020. године, планирају се користити у 2021. години за набавку уређаја за пуњење и сервисирање противпожарних апарата прахом.

III

Овај План ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-30/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

6.....

На основу чланова 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), чланова 15. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 52/20 и 98/20) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29. 03. 2021. године, доноси:

ПРОГРАМ МЈЕРА

систематске превентивне дезинсекције и дератизације

I-ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинсекције и дератизације на подручју општине Рудо (у даљем тексту: ДДД) – да би се заштитило становништво од заразних болести, као и начин и контрола провођења, подношења извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) ДДД се проводи ради спречавање и сузбијања штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама, дезинсекције и дератизације од јавно – здравственог значаја за општину Рудо.

(2) ДДД се проводи у складу са Програмом мјера и Планом мјера превентивне и обавезне и превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Рудо (у даљем тексту: Програм мјера).

II – ДД

Члан 3.

Извршилац ДДД је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава.

Члан 4.

(1) Обавезно спровођење ДДД обухвата:

Објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средстава намјењена за њихов превоз, објекте и средства јавног саобраћаја, самбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Обавезна систематска превентивна дератизација на подручју општине Рудо врши се најмање два пута годишње у свим објектима и просторима из члана 4. став 1. овог програма, и то као прољећна и јесења.

(3) Превентивна дезинсекција обавља се минимално два пута годишње, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора, и више пута у току године.

Члан 5.

ДДД се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе.

Члан 6.

(1) Овлашћени извођач ДДД – прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавјестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- Опште мјере предострожности и сигурности;
- Потребне мјере за заштиту грађана;
- Опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- Поступак припреме терена за извођење ДДД.

(3) Извођач ДДД дужан је – по свакој provedеној ДДД, издати потврду на лицу мјеста.

(4) Извођач ДДД је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о provedеној ДДД.

III – ФИНАНСИРАЊЕ ДДД

Члан 7.

Трошкове провођења и финансирања ДДД носе:

- За водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, вјерске објекте те друге објекте или просторије којима газдује општина – сноси Општина Рудо,

- За све друге објекте, површине или превозна средства – сноси власници објекта, површина или превозних средстава.

Члан 8.

Сви обавезници ДДД, и друга лица, су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају, и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

IV – НАДЗОР

Члан 9.

(1) Надзор над извођењем ДДД врши надлежни здравствени инспектор.

(2) Здравствени инспектор је овлашћен да:

1) Нареди провођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

2) Има право забранити или обуставити вршења радова – уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши ДДД не рукују стручни радници, или да наведене

послове врши неовлашћено лице-установа, или да се извођачи не подржавају прописаних услова ДДД и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из овог програма.

3) Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем ДДД – као општим посебним мјерама за спрјечавање и сузбијање даљег ширења заразних болести.

V – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-52/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

7.....

На основу чланова 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 53/20 и 98/20), члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.03.2021. године, доноси:

ПРОГРАМ МЈЕРА

за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Рудо за 2021. годину

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 53/20 и 98/20) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спрјечавање и сузбијање заразних болести становништва Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање упута за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Регионални центар Фоча и ЈЗУ „Дом здравља Др. Стојасна и Љубица“ Рудо, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће надлежни здравствени инспектор и инспектор за храну.

II – МЈЕРЕ ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Члан 2.

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спрјечавање и сузбијање заразних болести.

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбједити санитарно-техничке отпадне материје на начин који не угрожава живот и здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намјењене за пиће; Извршилац ове мјере је КП „Услуга“ Рудо, а контролу исправности ће вршити ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Регионални центар Фоча. Мјеру треба спроводити континуирано током 2021. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Рудо за 2021. годину.

Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбједиће се из буџета Општине Рудо, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује КП „Услуга“ Рудо према Уговору сачињеном између КП „Услуга“ Рудо и Института за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа.

Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања.

За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета Општине Рудо.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета

опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намјењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, самбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

-Превентивна дезинфекција

Дезинфекцијом се сматрају поступци који имају за циљ уништавање, успоравање, раста размножавања или уклањања већине микроорганизама на површинама, у просторијама, објектима и уређајима, прибору те опреми, уз примјену механичких, физичких и хемијских метода. За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона средства која су прописано регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља у Републици Српској, а користе се за употребу прописано и у складу са декларацијом.

Извршилац превентивне дезинфекције која се односи на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских бунара и школских просторија), је овлаштена фирма регистрована за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације послова која посједује одобрење у сагласност Министарства здравља.

-Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумјева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције, или имају токсично дјеловање.

Дезинсекције се проводи примјеном физикалних хемијских или најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: -комарци све врсте-смеђи и црни жохар. – разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте ради појаве и ширења заразних болести и смањења кожных проблема и алергијских промјена насталих уредом комараца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: Маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

-Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодаваца који су потпуног уништења популације штетних глодоваца који су природни резервари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета који уништавају имовину и залихе хране они су и резервари преносиоци читавог низа заразних болести човјека као

што су: Куга, вирусна хеморагијска грозница са бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, саломонелоза и трихиленоза.

Извршилац систематске дератизације је повољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 53/20 и 98/20).

Систематска дератизација обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе, домове културе,
- јавне зелене површине, спортско - рекреативне објекте,
- обале ријека, канализациону мрежу, гробља.
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације су април/мај и септембар/октобар 2021. године.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују се од стране корисника услуга и из Буџета јединице локалне самоуправе Општине Рудо.

5) Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи КП „Услуга“ Рудо уз стручни надзор, као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје. Задатак је трајан.

Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални привредници и физичка лица.

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести карактеристикама појединих болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији,

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица,

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- У производњи, преради и промету храном,
- На одржавању система за снабдевање становништва водом за пиће,
- У производњи козметичких средстава,
- На пословима рада са дјецом предшколског узраста у области образовања и васпитања ученичког стандарда

- У играоницама,
- На пружању услуге његе и уљепшавање лица и тијела
- На пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- Здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- Лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су **Домови здравља (ХЕС служба)** и Институт за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча.

Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор, тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су **Домови здравља (ХЕС служба)** и институт за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча.

Средства за спровођење ове мјере обезбеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољеним лицима као и здравствени надзор над тим лицима,

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама института.

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарним возилом тих лица.

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештење и достављање извјештаја Институту о заразним болестима,

8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести,

9) Тестирање крви ткива ћелија органа и другог,

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама,

11) Адекватно управљање медицинским отпадом,

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести,

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја заразних или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом.

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

3. Ванредне мјере за спрјечавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спрјечавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју општине Рудо.

Ванредне мјере обухватају:

1) Ограничења кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

2) Ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средства на одређеном подручју,

3) Престанак рада васпитно - образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,

4) Увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације,

5) Ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,

6) Изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи,

7) Уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,

8) Успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,

9) Информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.

10) Континуирана комуникација и обавјештење према прописаној структури ланца комуникације (ХЕС Служба домова здравља - Институт за заштиту здравља, регионални центар Фоча - Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске - Влада Републике Српске). Републички штаб цивилне заштите континуирано прати стање на терену, заједно са локалним штабовима, извјештава локалну задједницу, МУП и све друге субјекте укључене у штаб за ванредне околности.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спрјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести подручје Републике. Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите Програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из Буџета јединице локалне самоуправе.

4. Остале мјере за спровођење и сузбијање заразних болести

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести,

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом,

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима,

4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло,

5) Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси послодавац захтјева за ексхумацију,

6) Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Члан 3.

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе.
- Вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести односно епидемија заразних болести.
- Обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се надлежна здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората Републике Српске.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 4.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-53/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

8......
На основу чланова 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 16. став 1. и став 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 53/20 и 98/20), члана 2. став 2. Програма мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације („Службени гласник Рудо“ број: 5/20), члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) Скупштина општине Рудо на трећој редовној сједници одржаној 29.03.2021.године, доноси:

ГОДИШЊИ ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РУДО ЗА 2021. ГОДИНУ

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Рудо за 2021. годину и Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације.

Овим Планом уређује се провођење општих и превентивних мјера на подручју општине Рудо у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна Дезинсекција

Члан 2.

Дезинсекција подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци све врсте, смеђи и црни жохар, разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих уобичајеном комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

Превентивна дератизација

Члан 3.

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они су и резервоари преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихиленоза.

II-ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Члан 4.

Спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

Члан 5.

Трошкове услуге дератизације и дезинсекције за зграду општине и објекте којима газдује општина, као и предшколске и школске установе, вјерске објекте, објекте за снабдијевање водом за пиће, канализациону мрежу, градску депонију, градско гробље, те јавне површине (зелене површине градског микрореона) сносиће општина Рудо. У табели, у члану 6. дат је детаљан преглед површина за које трошкове дератизације сноси општина Рудо. Укупна површина за дезинсекцију и дератизацију јавних површина (градски микрореон) износи 18300 м², објекти 21567 м², те водотоци у дужини од 4000 м.

Члан 6.

Трошкове услуге провођења и финансирања дезинсекције и дератизације за све друге објекте и површине или превозна средства- носе власници објеката, површина или превозних средстава

Члан 7.

Табела са детаљним прегледом објеката и локација за дератизацију на подручју општине Рудо са површинама.

Р. Бр	Објекат-локација	Мјесто и адреса	Површина, дужина, број испуста
1.	Зграда општинске управе -мјесни уред Стргачина,Штрпца и Б.Брдо Укупно:	Ђ.Д.Михаиловића 41	295 m ² 145 m ² 440 m²
2.	Дом културе	Трг слободе 1	857 m ²
3.	Центар за социјални рад ,Црвени крст	Вожда Карађорђа Петровића 41	144m ²
4.	Рудо-спорт зграда,спортска дворана	Ул.Крагујевачка 29	1755 m ²
5.	Обданиште	Цара Душана 37	360 m ²
6.	Јавне зелене површине микрореон Рудо		18300 m ²
7.	ОШ Рудо	Цара Душана 35а	931 m ²
8.	СШЦ Рудо	Цара Душана 35	1179 m ²
9.	ОШ Штрпца „Бошко Буха“	подручне школе Увац, Мокронози, Будимлија	1619 m ²
10.	ОШ Миоче	Подручна школа Оскоруша	748 m ²
11.	Вјерски објекти : - Цркве: Рудо, Обрвена, Паштан Брдо, Миоче, Мокронози, Штрпца, Трнавци код Рудог и Бјело Брдо - Дџамије: Рудо, Соколовићи, Сетихово, Гривин, Омачина, Стрмица и Стргачина Укупно:		1332 m ² + N,1112 m ² 2444m²
12.	Ватрогасно друштво	Цара Душана 18	136 m ²
13.	Канализациони испусти		50
14.	Објекат за привремени смештај социјалних категорија у власништву општине Рудо	Ул.Први мај 1	120 m ²
15.	Градска гробља	Рудо,Гојава и 1 мезарје у Рудом	9853 m ²
16.	Дом здравља	Ул.В.К.Петровића бр.6	536 m ²
17.	Водни објекти	Резервоар Зова 1, Зова 2 и Градина	445 m ²
Укупна површина земљишта и објеката:			39.867 m²
Укупна дужина обале:			4.000 m
Укупан број канализационих испуста:			50

III-УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Члан 8.

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број 90/17, 42/20, 53/20 и 98/20) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, просторе и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлаштеног извођача („Службени гласник Републике Српске”, број 118/18). Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о проведеној ДДД.

IV-ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОДИ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РУДО

Члан 9.

Дератизација и дезинсекција на подручју Општине Рудо одвијаће се у двије оперативне фазе рада: прољетној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно размножавањем штетних инсеката, а што гарантује најбоље ефекте уништавања истих. Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују.

А) ПРВА (ПРОЉЕТНА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском интервалу: од 01. 04. до 30. 05. текуће године ,

В) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском интервалу: -од 01. 10. до 30. 11. текуће године.

Члан 10.

У случају повећаног размножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

V-НАЧИН ОБАВЈЕШТАВАЊА ГРАЂАНА

Члан 11.

Овлашћени извођач ДДД - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

Члан 12.

Упутства за заштиту морају да садрже :

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

Члан 13.

Извођач ДДД дужан је - по свакој проведеној ДДД, издати потврду на лицу мјеста.

VI-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-013-33/21

Датум:29. март 2021.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл.ецц с.р.

9.....
На основу члана 32 Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13, 16/18 и 70/20) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, д о н и ј е л а ј е

П Л А Н

о коришћењу средстава уплаћених по основу Закона о концесијама за 2021. годину

I

Овим Програмом се регулише кориштење средстава које општина Рудо остварује у 2021. години по основу Закона о концесијама, у укупно планираном износу од 1.100.000 КМ, а користиће се на следећи начин:

-Изградња и санација примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања, 30% од планираних средстава и

-За остале сврхе, за финансирање осталих буџетских расхода у 2021. години, 70% од укупно планираних средстава.

II

Средства за изградњу и санацију примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања, ће се користити у складу са Планом капиталних инвестиција који усваја Скупштина општине Рудо.

III

Остала средства ће се користити за финансирање буџетских расхода који су садржани у Табели број 1, која је саставни дио овог План.

IV

Програмом су наведени плански износи средстава који ће се користити за поједине намјене, у складу са поменутиим Законом и могу се мијењати у складу са оствареним приходом по основу накнаде за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије у 2021. години.

V

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-29/21

Датум: 29.март 2021. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић, дипл. ецц

ТАБЕЛА број 1

Подаци о планираном кориштењу средстава од концесионе накнаде за 2021. годину

Ред број	НАМЈЕНА	% учешће	ИЗНОС	НАПОМЕНА
I	Изградња примарних Инфраструктурних објеката	30%	330.000	План капиталних инвестиција за 2021. год.
II	За остале сврхе-подстицај развоја пољопривредне производње и финансирање следећих буџетских расхода:	70%	770.000	Програм кориштења средстава
1.	Подстицај пољопривредне производње		227.450	
2.	Трошкови јавне расвјете		18.000	
3.	Студенске стипендије		90.000	
4.	Набавка лож уља		13.000	
5.	Издавај. за социјалну зашт.		149.900	
6.	Издавања за удружења		61.000	
7.	Матер. трошкови СШЦ		66.340	
8.	Матер. трошк. Библиотеке		13.110	
9.	Матер. трошк. ОШ Рудо		12.000	
10.	Матер. трошк. ОШ Штрпци		10.000	
11.	Текуће помоћи избјеглим и расељеним лицима		7.000	
12.	Здравствена зашт. живот.		7.000	
13.	Расходи по основу утрошка воде на јавним површинама		200	
14.	Матер. трош. Дом здравља		45.000	
15.	Чишћење јав. површина		40.000	
16.	Услуге дератизације и кафилерије		10.000	
	Укупно(I+II)	100%	1.100.000	

10.....

На основу члана 6. и 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17), члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник Скупштине општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), члана 6. Одлуке о комуналном реду на подручју општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 7/14), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ПРОГРАМ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ У 2021. ГОДИНИ

• УВОД

У складу са одредбама Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17), Скупштина општине обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности које спадају у дјелатности од посебног друштвеног интереса.

У складу са одредбама члана 21. Закона о комуналним дјелатностима постоји обавеза израде и усвајања Програма обављања наведених дјелатности, па је на основу истог, а у складу са чланом 6. Одлуке о комуналном реду на подручју општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 7/14), сачињен овај Програм.

Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у 2021. години утврђује се:

- Обим и квалитет одржавања појединих комуналних објеката и уређаја и обављање комуналних услуга
- Висина потребних средстава за реализацију програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама
- Мјере за спровођење програма.

• ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

- Одржавање чистоће на јавним површинама,
- Одвођење атмосферских и других вода са јавних површина,
- Одржавање јавних површина,
- Одржавање јавних саобраћајних површина у насељу,
- Одржавање јавне расвјете,
- Обављање хигијеничарске службе
- Обављање услуга декорације градског насеља за вријеме значајних догађаја,
- Одржавање споменика,
- Дјелатности зоохигијене.

• СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из :

- комуналних накнада,
- дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- дијела пореза прихода од пореза на непокретности,
- дијела накнаде за дате концесије.

I - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ГРАДУ

1.1.1 Чишћење градских улица путем ручног метења, као и пражење уличних корпи и одвоз до најближе посуде за смеће вршиће се у зависности од зона у којима се улица налази.

Чишћење саобраћајних површина у граду вршиће радници КП “Услуга“ Рудо.

Седмични распоред чишћења улица које се налазе у ужем центру града чисте се према следећем распореду:

Ред. број	Улица	П	У	С	Ч	П	m ²	∑m ²	Јединична цијена са ПДВ-ом КМ/м ²
1.	Трг слободе	+	+	+	+	+	1330	6650	0,010
2.	Соколовића улица	+	+	+	+	+	213	1065	0,010
3.	Бакаревића улица	+	+	+	+	+	214	1070	0,010
4.	Ђ.Д. Михајловића	+			+		4270	8540	0,010
5.	Улица палих српских бораца	+		+			2024	4048	0,010
6.	Улица војда Карађорђа Петровића		+			+	3012	6024	0,010
7.	Улица Милоша Обилића	+		+	+		1364	4092	0,010

8.	Улица цара Душана	+		+			2530	5060	0,010
9.	Улица краља Петра I ослободиоца, до цркве		+	+	+	+	1727	6908	0,010
10.	Дјечије игралиште –порта-	+		+		+	300	900	0,010

Укупна површина 44357м² * 0,010 КМ= 443,57 КМ

Улице које се чисте једном седмично

Редни број	Улица	П	У	С	Ч	П	м ²	Јединична цијена са ПДВ-ом КМ/м ²
1.	Улица видовданска	+					678	0,010
2.	Улица крагујевачка		+				2970	0,010
3.	Улица светосавска			+			405	0,010
4.	Улица Милоша Видаковића				+		1364	0,010
5.	Улица проте Славка Поповића					+	1282	0,010
6.	Улица Први мај	+					240	0,010
7.	Улица 12. Јули			+			500	0,010

Укупно: 7439 м² x 0,010 КМ/м² = 74,39 КМ

Планиране услуге трају од 01.04.2021. до 30.11. 2021. године односно 35 седмица.

Годишњи план износи 517,96 КМ x 35 седмица = 18.128,60 КМ

1.2. Пражњење уличних корпи са сакупљањем смећа у зимском периоду дуж улица и то у периоду од 01.01.2020. до 31.03.2020. године и од 01.12.2021. до 31.12.2021. године односно 18 седмица.

Укупна површина за чишћење је 50 896 м².

Годишњи план износи 50 896 м² x 0,005 КМ x 18 = 4. 580,64 КМ

УКУПНО: 18.128,60 КМ + 4. 580,64 КМ = 22.709,24 КМ

II - ПРАЊЕ АСФАЛТНИХ ПОВРШИНА

Прање улица у градском насељу Рудо вршиће се цистерном за воду или преко хидраната, зависно од економичности. Прање саобраћајних површина вршиће се у периоду од 15.04. 2021. до 30.11. 2021. године ако то временски услови дозвољавају (температура ваздуха изнад 5°Ц). Прање улица вршиће КП „Услуга“ Рудо и радници Ватрогасног друштва, гдје не постоје хидранти.

Напомена: Прање саобраћајних површина вршити по потреби, без обзира на локацију улице и категорију. Надлежни општински орган ће оцијенити степен запрљаности улица и дати налог за прање.

Назив улице	Површина м ²	Број прања	Укупно м ²	Јединична цијена са ПДВ-ом КМ/м ²
Трг слободе	1330	3	3990	0,04
Соколовића улица	213	3	639	0,04
Бакаревића улица	214	3	642	0,04
Улица Милоша Обилића	1364	3	4092	0,04
Улица војда Карађорђа П.	3012	3	9036	0,04
Улица Ђ.Д.Д. Михаиловића	4270	3	12810	0,04
Улица краља Петра I осл. (од Милоша В. до ул. Росуље)	2645	3	7935	0,04
Улица палих српских бораца (до пијаце)	2024	2	4048	0,04
Улица цара Душана	2530	3	7590	0,04
Улица проте Славка Поповића	1282	2	2564	0,04
Улица крагујевачка, од шк. до ул. Росуље	2970	2	5940	0,04
Улица Росуље	909	2	1818	0,04
Светосавска улица	405	3	1215	0,04
Улица видовданска	678	3	2034	0,04
Улица Први мај	240	2	480	0,04
Улица романијска	770	2	1540	0,04
Степе Степановића	858	2	1716	0,04
12. јули	500	2	1000	0,04
Прилазни пут из правца Орфице	1323	2	2646	0,04
Укупно: 71.735 м²				

Годишњи план износи 71.735 м² x 0,04 КМ = 2.869,40 КМ

III- ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

У току године вршиће се поправка оштећених улица, тротоара, ивичњака. Процјена и обим ових послова вршиће се према налогу општинског органа а посебно ће се уговором регулисати накнада за извођење радова.

Чишћење уличних сливника вршити два пута годишње (април, октобар) са одвозом отпада и чишћењем околне површине

- Улица војда Карађорђа Петровића1 ком
- Улица краља Петра I ослободиоца 3 ком
- Улица крагујевачка1 ком
- Милоша Видаковића2 ком
- Милоша Обилића1 ком
- Улица цара Душана1 ком
- УКУПНО9 ком

Чишћење уличних сливника 9 ком x 2 пута x 12 КМ = 216,00 КМ

IV- ЗИМСКО ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА

Под зимском службом подразумјевају се радови неопходни за одржавање проходности улица, тротоара, тргова, мостова и локалних и некатегорисаних путева у МЗ када снијезни покривач достигне висину преко 7 цм.

Чишћење улица у граду вршиће Добровољно ватрогасно друштво Рудо а локалних и некатегорисаних путева правно лице или предузетник који је изабран у складу са Законом о јавним набавкама.

Ручно уклањање снијега и леда са тротоара, стаза, степеништа, Трга слободе, јавних паркинга и посипање улица сољу одговорно је правно лице којем је повјерено вршење послова одржавања јавних зелених површина.

Планом одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева одређени су приоритети, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Посипање улица сољу вршиће се према следећем приоритету:

- Улица Ђ.Д.Д.Михаиловића,
- Соколовића улица,
- Бакаревића улица,
- Улица војда карађорђа Петровића,
- Прилазни пут,
- Улица Милоша Обилића
- Улица цара Душана,
- Дио улице краља Петра I ослободиоца
- Улица палих српских бораца,
- Улица Милоша Видаковића, а друге улице посипаће се по захтјеву овлаштеног органа.

Зимско чишћење улица и путева12.000,00 КМ

Чишћење тротоара трга и степеништа1.000,00 КМ

Посипање улица сољу400,00 КМ

Набавка соли за посипање..... 600,00 КМ

УКУПНО: 14.000,00 КМ

V- ПРОЉЕТНО И ЈЕСЕЊЕ ИЗГРАБЉИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Прољећно и јесење изграбљивање зелених површина врши се на следећим површинама :

	Површина m2	Јединична цијена са ПДВ-ом КМ/m2
Градски парк	2049	0,06
Парк изнад старог хотела	292	0,06
Дуж улице Д.Д. Михаиловића	4695	0,06
Дуж улице В.К.Петровића	3498	0,06
Дуж улице Милоша Обилића	1841	0,06
Дуж Улице цара Душана	2885	0,06
Дуж Улице краља Петра I	738	0,06
Улица крагујевачка, до школског игралишта	1952	0,06
Прилазни пут из правца Орфице	350	0,06
УКУПНО	18.300	

Јединична цијена изграбљивања зелених површина износи 0,06 КМ/m2 , те је 18300 m2 x 0,06 КМ/m2 x 2 пута = **2.196,00 КМ**

VI - ОДВОЗ КРУПНОГ И КАБАСТОГ ОТПАДА

Одвоз крупног и кабастог отпада са цијелог подручја општине гдје се врши организовани одвоз комуналног отпада вршиће се два пута годишње (по указаној потреби) што ће наложити орган управе.

Паушално..... 800,00 КМ

Одвоз комуналног отпада са дивљих депонија поред путних праваца на подручју општине Рудо (по налогу општинског органа)

Паушално..... 1200,00 КМ

УКУПНО: 2.000,00 КМ

VII - КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И УКЛАЊАЊЕ ТРАВЕ

Кошење зелених површина, одвожење траве, резивање нараслог корова и растиња и окопавање садница и дрвећа врши се два пута годишње (по указаној потреби и више) на следећим површинама:

- Градски парк.....2049 m²
- Парк изнад старог хотела..... 292 m²
- Дуж улице Д.Д.Михаиловића..... 4395 m²
- Дуж улице В. К. Петровића.....3238 m²
- Дуж улица Милоша Обилића.....1841 m²
- Дуж Улице цара Душана.....2885 m²
- Дуж Улице краља Петра I осл. до цркве..... 738 m²
- Почетак Улице крагујевачке, до школског игралишта..... 1952 m²
- Површина око старе школе.....560 m²
- Прилазни пут из правца Орфице.....350 m²
- Партизанско гробље.....320 m²

УКУПНО: 18620 m² x 0,10 КМ/m² x 2 = 3.724, 00 КМ

VIII - ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА

Сјечу болесних стабала дрвореда са одвозом отпада и обликовање крошњи стабала радити у периоду април-мај прије вегетације, а све по потреби и налогу надлежног органа.

Паушално :500,00 КМ

IX - НАБАВКА ЦВИЈЕЋА И ОДРЖАВАЊЕ

У току године, у мјесецу априлу , вршиће се набавка и сађење цвијећа у жардињере на тргу , као и њихово копање, залијевање и одржавање.

Паушално.....500,00 КМ

X - ОБНАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВСКИХ КЛУПА, КОНТЕЈНЕРА, КОРПИ ЗА СМЕЋЕ

У току године вршиће се замјена постојећих оштећених парковских клупа и постављење нових у парковима и дуж улица, као и обнова корпи за отпатке и поправка уличних контејнера.

Паушално.....800,00 КМ

XI - ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН ПЛОЧА

У току године вршиће се одржавање споменика Прве пролетерске, споменика борцима отаџбинског рата и спомен плоче на улазу у град. Одржавање подразумијева уклањање маховине, прање, освјежавање слова и чишћење простора око спомен плоче.

Паушално1.200,00 КМ

XII - ОДРЖАВАЊЕ НЕУРЕЂЕНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Под неуређеним површинама подразумијевају се површине:

- Површина изнад зграда на Јаковљевића бријегу6134 m²
- Сточна пијаца.....7091 m²
- Површина испод Орфице.....456 m²
- Путни појас у Улици индустријској, према Полимци и површина, поред Јахорина осигурања600 m²

Укупна површина14281 m²

Под уређењем се подразумијева кошење једном годишње и сакупљање отпада два пута годишње.

УКУПНО: 14281 m² x 0,09 КМ/m²= 1.285,29 КМ

Напомена: Послове на чишћењу зелених површина, кошење и уклањање траве, одржавање дрвореда, набавка цвијећа и одржавање, замјена и одржавање парковских клупа, одржавање споменика, одвоз смећа и друго вршиће радници К.П. "Услуга" Рудо.

XIII - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Под појмом одржавања јавне расвјете подразумјева се управљање и одржавање објеката и уређаја јавне расвјете што укључује и подмиривање трошкова електричне енергије за освјетљење јавних површина, улица и центара насељених мјеста.

Послови одржавања јавне расвјете, сходно Уговору о реконструкцији и одржавању јавне расвјете кроз модел финансирања из уштеде ел. енергије, вршиће предузеће „Елнос“ д.о.о. Бања Лука, а послови замјене свјетилки (које нису обухваћене претходним уговором), осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала повјериће се физичком лицу са којим ће општински орган потписати уговор.

Код јавне расвјете планирано је:

- трошкови одржавања јавне расвјете, што подразумјева замјену сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала, као и остало одржавање јавних површина..... 3.000,00 КМ
- трошкови утрошка електричне енергије за рад јавне расвјете....18.000,00 КМ

УКУПНО: 21.000,00 КМ

XIV- ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈА

Дјелатности зоохигијене обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превозење и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназија старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева на површине одређене за ту намјену (сточна гробља) и санацију терена, као и управљање објектима за смјештај животиња. Ове послове вршиће даваоц кафилеријских услуга са којим општина склопи уговор.

Послове хируршке стерилизације паса обавља Ветеринарска амбуланта "Саво" у склопу већ потписаног уговора са УНДП ИЛДП пројекта за 2021/2022. годину.

Послови дератизације извршиће се у складу са Програмом систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Рудо за 2021. годину, реалним потребама и планираним средствима у буџету општине за текућу годину, а извођач ће бити изабран у складу са Законом о јавним набавкама.

УКУПНО: 10.000,00 КМ

XV - УРЕЂЕЊЕ И ДЕКОРАЦИЈА НАСЕЉЕНОГ МЈЕСТА

Приликом државних, општинских и вјерских празника, те одређених манифестација потребно је извршити уређење и декорисање насељеног мјеста. Врста украса, начин и мјесто постављања одредиће надлежни општински орган, а текст на паноима одредиће Одбор за прославу манифестације.

УКУПНО: 2.000,00 КМ

XVI - УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦЕ НА МАЛО

Пијацом на мало (зелена пијаца) газдује КП "Услуга" Рудо и оно је дужно да одржава простор пијаце са свим инвентаром, у складу са санитарним и другим прописима који регулишу ову област.

XVII – ИЗВОР СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ У 2019. ГОДИНИ

Средства за реализацију овог програма обезбједиће се из средстава прикупљених од наплаћених комуналних накнада која се обрачунава и наплаћује у складу са Одлуком о комуналној накнади („Службени гласник Скупштине општине Рудо“ број: 11/15) и Одлуком о измјени и допуни Одлуке о комуналној накнади („Службени гласник Скупштине општине Рудо“ број: 2/20) и редовних прихода у буџету општине Рудо за 2021. годину.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Зимско чишћење улица и путева12.000,00 КМ
2. Одржавање и уређивање јавних зелених површина, чишћење и прање јавних саобраћајних површина у граду.....40.000,00 КМ
3. Трошкови јавне расвјете18.000,00 КМ
4. Трошкови одржавања јавне расвјете и осталих јавних површина.....3.000, 00 КМ
5. Дјелатност зоохигијене и дератизација10.000,00 КМ
6. Уређење и декорација насељеног мјеста.....2.000,00 КМ

УКУПНО:.....85.000,00 КМ

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

прихода и расхода за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње за 2021. Годину

I – ПРИХОДИ

1. Приходи од комуналне накнаде за 2021. годину.....7.000,00 КМ (Конто 722461)
 2. Приходи од пореза на непокретност (дио).....10.000,00 КМ (Конто 714112)
 3. Средства од комуналне таксе на фирму, накнаде за коришћење грађ. земљишта и од осталих непореских прихода из Бюдета општине за 2020.годину 68.000,00 КМ (Конто 722312, 722412, 729124)
- УКУПНО:.....85.000,00 КМ**

II – РАСХОДИ

1. Трошкови одржавања јавних површина.....40.000,00 КМ (Конто 412813)
 2. Трошкови јавне расвјете18.000,00 КМ (Конто 412814)
 3. Трошкови одржавања јавне расвјете и осталих јавних површина
.....3.000,00 КМ (Конто 412819)
 4. Трошкови зоохигијене и дератизације..... 10.000,00 КМ (Конто 412223)
 5. Услуге зимске службе12.000,00 КМ (Конто 412812)
 6. Уређење и декорација насељеног мјеста.....2.000,00 КМ (Конто 412943)
- УКУПНО:.....85.000,00 КМ**

У циљу реализације Програма, Начелник општине ће склопити Уговоре о пружању заједничке комуналне потрошње са КП „Услуга“ Рудо и свим изабраним извођачима радова за обављање горе наведених дјелатности. Споразумом ће се дефинисати међусобне обавезе, квалитет обављања услуга, начин контроле, плаћања и друго.

Надзор над спровођењем овог програма ће вршити комунална полиција и друга надлежна инспекција, стручно-технички надзор, те друга лица.

Извршење послова из овог програма пратиће Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове Општинске управе Рудо.

Број:01-022-47/21

Датум:29. март 2021.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл.еџ

11.....

На основу члана 16. став б. и члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13, 83/19), члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник Скупштине општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

89/13, 83/19), Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и објеката („Службени гласник Републике Српске“ број: 6/15) и Одлуком о разврставању путева на подручју општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 5/12) дефинисано је одржавање јавних путева и објеката, обављање сталног надзора над стањем јавних путева и објеката, начин и услови обављања надзорне службе као и услови које мора да испуњава извођач који се бави одржавањем и заштитом јавних путева и објеката.

Наведеним прописима дефинисано је одржавање јавних путева извођењем радова редовног и ванредног одржавања путева и објеката којима се континуирано обезбјеђује саобраћај и чува употребна вриједност пута. Одржавање путева чини скуп мјера и радњи које се обављају током цијеле године на истим, укључујући и све објекте и инсталације са сврхом одржавања проходности и техничке исправности пута и сигурности саобраћаја на њима.

Улице, локални и некатегорисани путеви су добра у општој употреби, у државном власништву и од интереса за општину Рудо. Из године у годину, улажу се значајна финансијска средства у изградњи локалних путева на подручју општине Рудо, као и неопходна средства у одржавању постојећих локалних путних праваца. Циљеви одржавања путева су: спречавање пропадања путева, омогућавање сигурног саобраћаја, смањење трошкова корисника добрим стањем путева, довођење путева у пројектовано стање.

ПРОГРАМ

**одржавања улица, локалних и некатегорисаних
путева на подручју општине Рудо
у 2021. години**

I - УВОД

Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове општине Рудо је надлежни орган јединице локалне самоуправе за управљање и повјеравање послова грађења, реконструкције, одржавања и заштите локалних путева, улица у насељу и путних објеката на њима.

Одржавање и заштита јавних путева спроводи се у складу са прописима о јавним путевима, уређењу простора и грађењу, безбједности саобраћаја на путевима, заштити животне средине, правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката, стандардима, техничким условима, спецификацијом и нормама којима се уређују питања одржавања и заштите јавних путева. Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број:

Радови редовног одржавања путева могу бити:

- поправка коловоза, трупа пута, потпорних и обложених зидова
- уклањање одрошеног материјала и чишћење коловоза и објеката за одводњу
- одржавање банкина, косина насипа, усјека и засјека
- одржавање објеката на путевима, опреме и инсталација
- израда и постављање хоризонталне и вертикалне сигнализације, свјетлосно-сигурносних уређаја, замјена, поправка и уклањање оштећене и непотребне саобраћајне сигнализације и опреме пута
- кошење траве и одржавање зелених површина и засада у путном појасу
- одржавање потребне прегледности пута и ознака у путном појасу
- чишћење снијега и леда са коловоза и посипање сољу с циљем спречавања поледице
- мањи захвати на обнављању, замјени и ојачању дотрајалих коловоза
- мањи захвати на ојачању и замјени пропуста, потпорних и обложених зидова и заштита челичних конструкција од корозије
- мањи захвати на уграђивању ивичњака и изради пјешачких стаза
- мањи захвати на санирању клизишта и одрона
- набавку и постављање ливено-жељезних сливничких решетки, набавка и уградња ливено-жељезних поклопаца и нивелисање постојећих шахтовских поклопаца и сливничких решетки
- обављање и других послова којима се осигурава сталан, несметан и сигуран саобраћај на путевима. Радови редовног одржавања врше се према приоритетима, захтјевима грађана и МЗ.

Радови ванредног одржавања јавних путева су обимнији радови а обухватају: обнављање, замјену и ојачање дотрајалих коловоза, ојачања и замјене пропуста и мањих мостова, обнове потпорних зидова, уграђивања ивичњака и израда пјешачких стаза, санирања клизишта и одрона. Радови ванредног одржавања су радови који се изводе у путном појасу и могу се изводити само на основу техничке документације.

На градским улицама и асфалтираним путевима вршиће се санација ударних рупа, банкина, пропуста и одводних канала, хоризонтална и вертикална сигнализација. На неасфалтираним путевима вршиће се насипање и санација ударних рупа, санација пропуста и одводних канала, изравнање коловоза, те вертикална сигнализација. Поправка ударних рупа, оштећења и других изразито опасних мјеста на коловозу обављају се употребом материјала који одговара постојећем коловозу.

Сви јавни путеви морају се одржавати у таквом стању које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја за које су путеви намијењени, као и одржавање путева и путних објеката у зимским условима.

Обим, врста, вриједност и динамика извођења радова на одржавању јавних путева утврђују се у складу

са планираним буџетским средствима и Програмом одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева који усваја Скупштина општине Рудо.

Програм одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева садржи план љетњег одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева и план зимског одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева. Период редовног одржавања путева траје од 15.03.2020.-15.11.2020. године, а период зимског одржавања путева траје од 15.11.2020. године до 15.03.2021. године.

Приоритет у изградњи, реконструкцији и одржавању путева одређује се искључиво према категоризацији и важности путног правца (Одлука о разврставању путева на подручју општине Рудо), као и општем стању путног правца како би исти задовољио прописане услове за одвијање саобраћаја.

Путну мрежу коју одржава Општина Рудо чине :

- улице у насељу,
- локални путеви,
- некатегорисани путеви и
- остали некатегорисани путеви(шумски, пољски, путеви на насипима од поплава , прилазни...).

II- ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА

Материјали који се употребљавају за одржавање јавних путева морају у цјелости одговарати важећим техничким прописима и стандардима, односно за одржавање асфалтних коловоза морају се употребљавати материјали од којих су изграђени коловози, а за оправку оштећених дијелова шљунчаног, туцаничког, макадамског или земљаног коловоза употребљавају се туцаник, камена ситнеж, шљунак и камена дробина. Шљунак мора одговарати техничким прописима и стандардима, а камена дробина мора да садржи камени материјал различитих величина зрна, са максималном величином зрна до 60 мм и глиновитих примјеса до 5%. Гдје је год то могуће треба предвидјети и користити материјале из локалних позајмишта, уколико својим квалитетом и саставом одговарају прописаној намјени.

Неопходно је одржавати објекте за одвођење површинских вода (канални, пропусти, постављање ивичњака, нивелација оштећених коловоза, скидње надраслих банкина, а све у циљу скидања кишнице са коловоза), односно мора се обезбједити нормално прихватање истих и одвођење до реципијената, као и редовно кошење траве и уклањање растиња у заштитном појасу пута, до 1 м од ивице коловоза. Објекти на путевима морају се одржавати како би се обезбједило нормално и безбједно одвијање саобраћаја на путу.

Извођачи радова на одржавању путева биће изабрани у складу са Законом о јавним набавкама, а којима ће Начелник општине склопити посебно уговор у складу са овом одлуком и другим законском прописима.

III - ОДРЖАВАЊЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Саобраћајна сигнализација (хоризонтална и вертикална) и опрема пута мора бити уочљива и функционална.

Радови на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације обухватају:

- постављање знакова који недостају на путевима,
- замјену дотрајалих и порушених знакова,
- постављање одговарајућих знакова у случају било каквих промјена на путу.

Радови на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације подразумијевају одржавање уздужних, попречних, те осталих ознака на коловозу.

Сви радови на одржавању како вертикалне, тако и хоризонталне саобраћајне сигнализације врше се у складу са указаним потребама и средствима предвиђеним буџетом Општине Рудо за 2021. годину, а на приједлог Савјета за безбједност саобраћаја, скупштинског тијела формираног за ову област.

Општина Рудо нема урађен Пројекат хоризонталне и вертикалне сигнализације, и то представља велики проблем за прописно постављање и редовно одржавање саобраћајне сигнализације. У 2020. години у склопу јавног позива Агенције за безбједност саобраћаја РС, аплициран је пројекат под називом „Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације општине Рудо“ и имплементација истог је у току. За израду поменутог пројекта склопљен је уговор са предузећем „Про Виа“ Бијељина. Вриједност уговора је 5.990,40 КМ.

За одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације планирана су средства у износу од 2.000,00 КМ и иста подразумијевају набавку и уградњу саобраћајних знакова и поцинчаних стубова и исцртавање хоризонталне сигнализације.

IV- ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ

Зимски период одржавања путева траје од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, а под одржавањем се подразумијева:

- уклањање снијега са коловоза и путних објеката и неутралисање поледице на истом,
- спречавање стварања поледице на коловозу и тротоарима,
- посипање залеђених и засњежених коловоза абразивним и другим материјалима.

Чишћење улица у граду вршиће Добровољно ватрогасно друштво Рудо а локалних и некатегорисаних путева предузеће које је изабрана у складу са Законом о јавним набавкама.

Ручно уклањање снијега и леда са тротоара, стаза, степеништа, Трга слободе, јавних паркинга и посипање улица сољу одговорно је КП „Услуга“ Рудо којем је повјерено и вршење послова одржавања јавних зелених површина.

Посипање залеђених дијелова улица сољу вршиће се према следећем приоритету:

- Улица Ђ.Д.Д.Михаиловића,
- Соколовића улица,
- Бакаревића улица,

- Улица војда карађорђа Петровића,
- Светосавска улица,
- Прилазни пут из правца Орфице,
- Улица Милоша Обилића
- Улица цара Душана,
- Улица видовданска,
- Дио улице краља Петра I ослободиоца,
- Улица палих српских бораца,
- Улица Милоша Видаковића, а друге улице посипаће се по захтјеву овлаштеног органа.

Буџетом општине Рудо је планирано 1.000,00 КМ за набавку соли и посипање улица сољу.

Извођач радова зимског одржавања путева обавезан је започети са чишћењем снијега када висина снијега на коловозу достигне висину од 7 цм. У случају сушежице, ледене кише и настанка поледице извођач на радовима одржавања путева мора одмах реаговати са одговарајућим начином посипања и отклањања леда.

Уговор о чишћењу локалних и некатегорисаних путева с изабраним извођачем потписује се на период од 01.01. - 31.12. текуће године, али је због привременог финансирања општине за период од 01.01. – 31.03.2021. године позив расписан само за прво тромјесечје, а извођач за преостали период зимског одржавања накнадно ће бити изабран.

За зимско одржавање путних праваца првог и другог реда приоритета за прво тромјесечје текуће године изабрано је предузеће “Сила“ доо.

Зимско одржавање путева одвија се по доле наведеним приоритетима одржавања путних праваца и то:

• Улице првог реда:

Улица Ђ.Д.Д. Михаиловића, Улица војда Карађорђа Петровића, Улица светосавска, Улица крагујевачка, Улица краља Петра I ослободиоца, Улица палих српских бораца, Улица цара Душана, Улица Милоша Обилића, Улица видовданска,

• Улице другог реда

Улица Милоша Видаковића, Улица проте Славка Поповића, Улица романијска, Улица Степе Степановића, Улица 12. јули, Улица индустријска, Улица гојавска (до гробља), Улица др. Чалића, Улица пребидолска, Улица Росуље

• путеви првог реда

локални путеви: локални пут Миоче – Мокронози – Прибој, локални путни правац Рудо – Ресићи – Николићи (до капеле), локални пут Рудо – Старо Рудо- Б. Ријека (од моста до мјесне заједнице), Соколовићи- Дуговјеч - Гаочићи- Паштан Брдо, дио локалног пута Јелићи – Трнавци - Оскоруша (до гробља Трнавци), локални путни правац Штрица-Бјелушине- Бован (до Бјелушина), путни правац Омарине – Цвркоте , локални пут Увац (рег. пут)- Књегиня – Плема, дио локалног пута Рудо- Кула (Гојава – Цикотско Поље), дио локалног пута Доња Стрмица- Стргачина – Бијељевине (Д.Стрмица – Стргачина, центар М3) .

• **путеви другог реда:**
некатегорисани путеви: Росуље-резервоар ЗоваII-Новаковићи, Росуље – Пребидоли(до скретања кући Лончаревић Мирослава), Росуље – Пребидоли – Г.Цикоти (до гробља) , Обрвена (рег. пут)- црква Соколовићи, Борановићи - Цикотско Поље (црква – бивша жељ. станица), Кула-Митровићи (500 метара), дио локалног пута Трнавци - Оскоруша (гробље – школа и огранак према манастиру Грађеник), Увац – насеље Гајеви (од рег. пута до локалног пута према Племи), Увац (насеље Расадник), Мокронози граница – Поповићи- Јеремићи,Штрпца - Марића Лука-жељезничка станица, Околишта –Бован (Ћуповићи), Околишта - Ћировићи- Лаловићи- Околишта, Зминица-Зубач, Цвркоти- Ћуровићи, Цвркоте- Божовићи-Раковићи, Бијело Брдо- Дивљака, Бијело Брдо- Црква-Лањићи (гробље), Микавице- Арсићи, Будимлија – Видаковићи и крак за Арсиће, Мраморине – Анђићи , Милановићи –Даниловићи (рег. пут – Ћукановићи и рег.пут – Милановићи), Сетихово - Гривин .

• **Путеви трећег реда:**
Сви остали путни правци на подручју општине Рудо који служе у сврху прилаза за најмање пет домаћинстава. За путне правце трећег реда приоритета, стараће се мјештани – грађани и остали субјекти који исте користе уз помоћ општинског штаба цивилне заштите (помоћ у гориву, механизацији и сл.).

V- ЛЪЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ

Радови на љетњем одржавању улица, локалних и некатегорисаних путева вршиће се у периоду прољеће-јесен.

Љетни радови пре свега обухватају:

- уклањање растиња и траве у заштитном појасу пута 1 м од ивице коловоза,
- прочишћавање и одржавање канала и пропуста,
- санација (крпљење) ударних рупа на асфалтном коловозу,
- нивелисање постојећих шахтовских поклопаца и сливничких решетки
- застирање (насипање) макадамске подлоге са машинским извлачењем или са ручним равњањем,
- одржавање путне сигнализације.

Средства за љетно одржавање путева у 2021. години биће распоређена на одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева (асфалтних и макадамских).

Одјелење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове, као надлежни орган јединице локалне самоуправе, у складу са „ Правилником о поступању по захтјевима за одржавање локалних и некатегорисаних путева“ („Службени гласник општине Рудо“, број: 9/19), а након приспјелих захтјева од стране мјесних заједница, формираће комисију која ће извршити обилазак путева, сачинити приједлог потребних количина за насипање макадамских путева и приоритете.

Приликом одабира путева који ће се санирати приоритети ће се бирати према следећим критеријумима:
а) степен оштећења пута;
б) број корисника тог путног правца;
ц) близина, угроженост, односно немогућност кориштења објеката од јавног интереса ;
д) учешће (финансијско или друго) мјештана у санацији путног правца.

У 2021. години планирано је на градским улицама извршити:
-поправку и изградњу оштећених тротоара и ударних рупа (тротоар испред Развојне банке, месаре и наспрам старог хотела.....2.000,00 КМ
-постављање успоривача брзине у улици Војда Карађорђа Петровића, Д.Д. Михаиловића и краља Петра I ослободиоца (Савјет за безбједност саобраћаја општине дао препоруку).....4.000,00 КМ
-саобраћајна сигнализација (хоризонтална и вертикална).....2.000,00 КМ
-проширивање, насипање и равнање локалних и некатегорисаних макадамских путева.....18.000,00 КМ.

Одржавање локалних и некатегорисаних путева (насипање, гредисање, прочишћавање, чишћење канала за одводњу воде, израда пропуста, ивичњака, ригола, уређење банкина и сл.) вршиће добављач изабран по одредбама Закона о јавним набавкама.

Уклањање растиња и траве у заштитном појасу улица у граду, као и прочишћавање и одржавање канала и сливних решетки, врши КП „Услуга“ Рудо у складу са Програмом одржавања заједничке комуналне потрошње за 2021.годину.

VI - РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Према буџету општине Рудо за 2021. годину планирана су следећа средства и то:

1. за одржавање локалних и некатегорисаних путева у зимском периоду предвиђена су средства у износу од..... 12.000,00 КМ (конто 412812)
 2. за одржавање улица, локалних и некатегорисаних путева и саобраћајне сигнализације предвиђена су средства у износу од.....20.000,00 КМ (конто 412520)
 3. поправку и изградњу оштећених тротоара, ударних рупа, постављање успоривача брзине6.000,00 КМ (конто 511 200)
- Укупно: 38.000, 00 КМ**

Уколико у току године, због елементарних непогода, дође до знатних оштећења путева, неопходно је у буџету (уколико остварење буде позитивно) обезбиједити додатна средства за санацију истих.

Општински штаб цивилне заштите као и остали, који у склопу своје дјелатности обављају неку дужност у вези са овим Програмом, дужни су поступати по истом.

Број:01-022-51/21

Датум:29. март 2021.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл.еџ с.р.

12.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.4/17 и 8/17) а у складу са чланом 144. и 146. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр. 10/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.03.2021.године, донијела је сљедећу

О Д Л У К У о пријевременом ступању на снагу Одлуке о усвајању Буџета општине Рудо за 2021. годину

Члан 1.

У поступку доношења Одлуке о усвајању Буџета општине Рудо за 2021. годину, утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена Одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рудо".

Број: 01-022-44/21
Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

13.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.4/17 и 8/17), а у складу са чланом 144. и 146. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр. 10/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.03.2021.године, донијела је сљедећу

О Д Л У К У о пријевременом ступању на снагу Одлуке о извршењу Буџета општине Рудо за 2021. годину

Члан 1.

У поступку доношења Одлуке о извршењу Буџета општине Рудо за 2021. годину, утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена Одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рудо".

Број: 01-022-46/21
Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

14.....

На основу члана 16. и 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике

Српске“ бр.41/03) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021.године, донијела је

О Д Л У К У о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе за туризам и спорт Рудо

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање директора Јавне установе за туризам и спорт Рудо.

Члан 2.

Комисија за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо, ће након расписивања јавног конкурса провести поступак избора, укључујући преглед припјелих пријава, обављање интервјуа, оцјену и предлагање кандидата за именовање.

Члан 3.

Јавни конкурс објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, дневном листу „Глас Српске“ и Телевизији Рудо.

Члан 4.

Општи и посебни услови за избор и именовање директора у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо, прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр.41/03), Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 1/04 и 7/11) и Статутом Јавне установе за туризам и спорт Рудо.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-60/21
Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

15.....

На основу члана 16. и 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.41/03) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021.године, донијела је

О Д Л У К У о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора у ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова управног одбора ЈЗУ ДЗ „Др Стојана и Љубица“ Рудо.

Члан 2.

Комисија за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо, ће након расписивања јавног конкурса провести поступак избора, укључујући преглед припјелих пријава, обављање интервјуа, оцјену и предлагање кандидата за именовање.

Члан 3.

Јавни конкурс објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, дневном листу „Глас Српске“ и Телевизији Рудо.

Члан 4.

Општи и посебни услови за избор и именовање чланова управног одбора у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо, прописани су Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр.41/03), Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 1/04 и 7/11) и Статутом ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-61/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

16.....

На основу члана 39. и 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 36. и 52. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17) и члана 40. и 43. Пословника о раду Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 10/18) Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана - 29.03.2021. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању чланова Форума за безбједност општине Рудо

Члан 1.

Именују се чланови Форума за безбједност општине Рудо, и то:

1. Милинковић Добрисав, председник Скупштине општине, председник

2. Богдановић Драгољуб, Начелник општине, замјеник председника
3. Ђуровић Зоран, секретар Скупштине општине Рудо, члан
4. Медовић Бојан, командир Полицијске станице Рудо, члан
5. Елез Татомир, представник СШЦ Рудо, члан
6. Ступић Марина, представник ОШ Штрпца, члан
7. Мићовић Марко, представник ОШ Рудо, члан
8. Сташевић Славица, представник Центра за социјални рад, члан
9. Пјевчевић Марко, референт цивилне заштите, члан
10. Топаловић Милун, представник Ватрогасног друштва Рудо, члан
11. Миликић Марина, представник Дома здравља Рудо, члан
12. Мијушковић Мирко, комунална полиција Рудо,
13. Павловић Драган, представник ЈУ Варда Рудо, члан
14. Брадоњић Радојко, представник СРД Језеро Рудо, члан
15. Јагајић Срђан, представник младих, члан
16. Иконић Зоран, представник приватног сектора, члан
17. Церовић Дарко, представник удружења, члан
18. Васић Радомир, представник ДГС, члан

Члан 2.

Задатак Форума за безбједност је идентификација проблема и проналажење рјешења за безбједносна питања која оптерећују локалну заједницу, те развијање иницијативе за безбједност заједнице у склопу укупне стратегије за безбједност.

Форум за безбједност има централну улогу у:

- идентификовању кључних проблема у вези безбједности у заједници,
- осмишљавању и провођењу безбједносних активности заједнице,
- комуникацији о циљевима и задацима програма за безбједност заједнице на којима треба радити,
- развоју и одређивању приорита у спровођењу иницијативе безбједности заједнице,
- активностима на спречавању и умањивању криминала, спријечавању и умањивању потенцијалних конфликта у локалној заједници,
- утврђивање начина изградње подршке јавности и едуковање становништва о циљевима програма за безбједност заједнице.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Рудо о именовању чланова Форума за безбједност („Службени гласник општине Рудо) број: 2/17, 2/18, и 7/18).

Број: 01-022-54/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

17.....

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), члана 39. и 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:97/16 и 36/19), члана 36.и 52. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17) и члана 40. и 43. Пословника о раду Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:10/18) Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана - 29.03.2021. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању чланова Комисије за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо

Члан 1.

Именује се Комисија за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо у саставу:

1. Ђуровић Зоран - председник
2. Никитовић Игор - члан
3. Лазовић Слађана - члан
4. Пријовић Нинослав - члан
5. Спасојевић Предраг - члан

Члан 2.

Задатак Комисије је да спроводи процедуру по јавним конкурсима за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Рудо о именовању чланова Комисије за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо („Службени гласник општине Рудо број: 2/17,7/18 и 10/19).

Број: 01-022-55/21

Датум:29. март 2021.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл.еџ с.р.

18.....

На основу члана 36. и 52. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.4/17 и 8/17) а у складу са чланом 43.став 2. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр. 10/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29. 03. 2021. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању чланова Комисије за продају и давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта

Члан 1.

Именује се Комисија за продају и давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у саставу:

1. Кастратовић Бранко -предсједник
Мићковић Бојана -замјеник
2. Бандовић Миломир -члан
Стикић Предраг -замјеник
3. Иконић Драгица -члан
Лазовић Бранко -замјеник

Члан 2.

Задатак Комисије је да спроводи поступак продаје и додјеле на привремено коришћење неизграђеног грађевинског земљиштана подручју општине Рудо, путем лицитације и непосредне погодбе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Рудо о именовању чланова Комисије за продају и давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта („Службени гласник општине Рудо“ број: 2/17 и 7/18).

Број: 01-022-56/21

Датум:29. март 2021.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл.еџ с.р.

19.....

(„ Службени гласник општине Рудо“ број 3/21), а у складу са чланом 43.став 2. На основу члана 36. и 52. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.4/17 и 8/17) и члана 8. став 2. Одлуке о подстицајима за развој пољопривредне производње Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр. 10/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о именовања Комисије за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава

Члан 1.

Именује се комисија за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава за развој пољопривреде у саставу:

1. Рађен Младен, председник
2. Стикић Предраг, члан
3. Дујевић Слађан, члан

Члан 2.

Задатак Комисије је:

- да утврди да ли су корисници и чланови њиховог заједничког домаћинства намјенски утрошили одобрена средства подстицаја за развој пољопривреде;
- да ли су испоштовани рокови држања добара за које су кориштена подстицајна средства;
- да сачини извјештај о извршеној контроли и исти достави Скупштини општине.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Рудо о именовању чланова Комисије за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава („Службени гласник општине Рудо“ број: 2/17 и 6/17).

Број: 01-022-57/21

Датум:29. март 2021.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл.ецц с.р.

20.....

На основу члана 4. Правила 57/2011 о јавним радио и телевизијским станицама („Службени гласник Босне и Херцеговине“ број: 98/11) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29. 03. 2021. године, донијела је

О Д Л У К А

о именовању чланова Уређивачког савјета ЈП “Информативни центар“ Рудо

Члан 1.

За чанове Уређивачког савјета ЈП “Информативни центар“ Рудо, на мандатни период од двије године именују се:

1. Мићовић Марко - председник
2. Митровић Марија - члан
3. Припунић Јелена - члан
4. Јелић Момчило - члан
5. Симић Ђурђина - члан

Члан 2.

Уређивачки савјет савјетује ЈП “Информативни центар“ Рудо по питањима програмске садржине и шеме, како би се осигурао рад у складу са Кодексом за емитовање радио и ТВ програма и другим прописима релевантним за област емитовања.

Уређивачки савјет савјетује главног и одговорног уредника о начинима побољшања задовољавања потреба заједнице кроз емитовање програма. Такође указује руководству ЈП “Информативни центар“ Рудо на проблеме везане за програме, као што је политичка или друга пристрасност, те даје савјете о начинима њиховог рјешавања.

Уређивачки савјет у цијелини, као и његови чланови засебно, подстичу се да извјесте Регулаторну агенцију за комуникације БиХ о било каквим проблемима везаним за програмске садржаје, а које руководство Информативног центра занемари.

Члан 3.

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Рјешење Скупштине општине Рудо о именовању чланова Уређивачког савјета ЈП “Информативни центар“ Рудо

(„Службени гласник општине Рудо“ број: 2/17, 7/18 и 8/18).

Број: 01-022-58/21

Датум:29. март 2021.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл.ецц с.р.

21.....

На основу члана 79. Закона о сужбеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број:97/16) и члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 4/17 и 8/17), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању листе стручњака са које ће се именовати чланови комисије за избор

Члан 1.

У Утврђује се Листа стручњака са које ће се именовати чланови Комисије за избор, у саставу:

1. Милинковић Добрисав, дипломирани економиста,
2. Видаковић Јовица, дипломирани економиста,
3. Пријовић Нинослав, дипломирани машински инжењер,
4. Ђуровић Зоран, дипломирани правник,
5. Новаковић Исидора, дипломирани правник,
6. Мићовић Бојана, дипломирани правник,
7. Пушоњић Слађана, дипломирани правник,
8. Спасојевић Предраг, дипломирани економиста,
9. Соковић Марина, професор,
10. Мићовић Деспић Маријана, професор,
11. Милановић Радојко, дипломирани економиста,
12. Симић Ђурђина, професор,
13. Којадиновић Славица, професор,
14. Јелић Момчило, професор,
15. Ђетковић Зоран, специјалиста др. мед.,
16. Митровић Снежана, доктор медицине,
17. Новаковић Љиљана, доктор ветерине,
18. Лазовић Гордана, доктор економских наука,
19. Лазовић Славенко, дипломирани инжењер пољопривреде,
20. Брадоњић Љубинка, мастер шумарства

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Ступањем на снагу ове одлуке ставља се ван снаге Одлука о утврђивању Листе стручњака са које ће се именовати чланови Комисије за избор („Службени гласник општине Рудо“ број:7/18).

Број: 01-022-59/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

22.....
На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 3/13), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о изради пречишћеног текста Одлуке о комуналним таксама

Члан 1.

Задужује се Комисија за статутарна питања, пословник и прописе да утврди пречишћени текст Одлуке о комуналним таксама.

Пречишћени текст обухватиће Одлуку о комуналним таксама („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/12, 11/18, 5/20 и 5/21).

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-31/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

23.....
На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 10/18), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план ЈУ Центар за социјални рад Рудо за 2021. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план ЈУ Центар за социјални рад Рудо за 2021. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-8/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

24.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 10/18), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план Јавне установе за туризам и спорт Рудо за 2021. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план Јавне установе за туризам и спорт Рудо за 2021. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-28/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

25.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 10/18), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план ЈУ Народна библиотека „Манојло Илић“ Рудо за 2021. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план ЈУ Народна библиотека „Манојло Илић“ Рудо за 2021. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-11/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с. р.

26.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 10/18), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо за 2021.годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо за 2021.годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-7/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

27.....

На основу члана 36. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17 и 8/17) и члана 152. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 10/18), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.03.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план ЈП Информативни центар Рудо за 2021.годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план ЈП Информативни центар Рудо за 2021.годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-013-32/21

Датум: 29. март 2021. год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић дипл. ецц с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1.....

На основу чл. 67. став 1. алинеја 5. и 88. Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17), по захтјеву за помоћ општине Костајница, бр. 02-020-1-36/21 од 04.01.2021. године, Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о додјели новчане помоћи

I

ОДОБРАВАЈУ СЕ новчана средства, у износу од 5.000,00 КМ, на име помоћи општини Костајница за обнову објеката уништених у земљотресу, који се догодио дана 29.12.2020. године.

II

Уплату средстава на рачун општине Костајница, бр.567-241-8200-0027-27 – „Sber banka“, извршити са са позиције „буџетска резерва“.

III

За спровођење ове одлуке, задужује се Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-40-1/21

Датум: 11.01.2021. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић с.р

2.....

На основу члана 67. став 1. тч.5. Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17) и члана 5. Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације, бр.01-022-116/13 од 12.11.2013. године, Начелник општине Рудо доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану команданта Општинског штаба за ванредне ситуације

1. Драгољуб Богдановић, начелник општине Рудо именује се за команданта Општинског штаба за ванредне ситуације.

2. Именовани је дужан одмах по сазнању или на позив да постоји опасност од наступања ванредне ситуације, јавити се на дужност, на коју је распоређен овим рјешењем.

3. Задатак именованог је да, у складу са одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и осталим прописима из ове области, благовремено и одговорно извршава задатке и обавезе из своје надлежности.

4. Доношењем овог рјешења ставља се ван снаге рјешење бр.02-81-16/13 од 29.11.2013.године.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-81-2/21

Датум: 15.01.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

3.....

На основу члана 67.став 1. тч.5.Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17) и члана 5. Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације, бр.01-022-116/13 од 12.11.2013.године, Начелник општине Рудо д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану замјеника команданта Општинског штаба за ванредне ситуације

1.Ловица Видаковић, замјеник начелника општине Рудо, именује се за замјеника команданта Општинског штаба за ванредне ситуације.

2. Именовани је дужан одмах по сазнању или на позив да постоји опасност од наступања ванредне ситуације, јавити се на дужност, на коју је распоређен овим рјешењем.

3.Задатак именованог је да, у складу са одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и осталим прописима из ове области, благовремено и одговорно извршава задатке и обавезе из своје надлежности.

4. Доношењем овог рјешења ставља се ван снаге рјешење бр.02-81-16/13 од 29.11.2013.године.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-81-3/21

Датум: 15.01.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

4.....

На основу члана 67.став 1. тч.5.Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17) и члана 5. Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације, бр.01-022-116/13 од 12.11.2013.године, Начелник општине Рудо д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Општинског штаба за ванредне ситуације

1.Славослав Марић, начелник Одјељења за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове

Општинске управе Рудо, именује се за члана Штаба за ванредне ситуације општине Рудо.

2. Именовани је дужан одмах по сазнању или на позив да постоји опасност од наступања ванредне ситуације, јавити се на дужност, на коју је распоређен овим рјешењем.

3.Задатак именованог је да, у складу са одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и осталим прописима из ове области, благовремено и одговорно извршава задатке и обавезе из своје надлежности.

4. Доношењем овог рјешења ставља се ван снаге рјешење бр.02-81-2/17 од 28.03.2017.године.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-81-4/21

Датум: 15.01.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

5.....

На основу члана 67.став 1. тч.5.Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17) и члана 5. Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације, бр.01-022-116/13 од 12.11.2013.године, Начелник општине Рудо д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Општинског штаба за ванредне ситуације

1.Мирјана Медовић, начелник Одјељења за општу управу и друштвене дјелатности Општинске управе Рудо, именује се за члана Штаба за ванредне ситуације општине Рудо.

2. Именовани је дужан одмах по сазнању или на позив да постоји опасност од наступања ванредне ситуације, јавити се на дужност, на коју је распоређен овим рјешењем.

3.Задатак именованог је да, у складу са одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и осталим прописима из ове области, благовремено и одговорно извршава задатке и обавезе из своје надлежности.

4. Доношењем овог рјешења ставља се ван снаге рјешење бр.02-81-16/13 од 29.11.2013.године.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-81-5/21

Датум: 15.01.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

6.....

На основу члана 67. став 1. тч.5. Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр. 4/17 и 8/17) и члана 5. Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације, бр.01-022-116/13 од 12.11.2013. године, Начелник општине Рудо д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Општинског штаба за ванредне ситуације

1. Јован Савић , директор ЈКП“Услуга“ Рудо , именује се за члана Општинског штаба за ванредне ситуације, за ресор склањање људи, материјалних и других добара, заштиту и спасавање из рушевина и заштиту животне околине .

2. Именовани је дужан одмах по сазнању или на позив да постоји опасност од наступања ванредне ситуације , јавити се на дужност ,на коју је распоређен овим рјешењем.

3. Задатак именованог је да, у складу са одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и осталим прописима из ове области, благовремено и одговорно извршава задатке и обавезе из своје надлежности.

4. Доношењем овог рјешења ставља се ван снаге рјешење бр.02-81-16/13 од 29.11.2013. године.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-81-6/21

Датум: 15.01.2021. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

7.....

На основу члана 63. став 2. и 88. Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо бр.4/17 и 8/17) , Начелник општине Рудо доноси :

О Д Л У К У

о овлаштењима замјеника начелника општине

I

Овом одлуком, у смислу члана 63. Статута општине Рудо, дефинишу се овлаштења замјеника начелника општине у ситуацијама када је начелник општине одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.

II

Замјеник начелника општине помаже начелнику општине у вршењу послова за које је начелник надлежан у складу са правном регулативом и извршава оне дужности које му он повјери.

III

Замјеник начелника општине , у ситуацијама из члана 1. ове одлуке, обавља текуће и неодложне послове , без могућности плаћања и подизања готовине у банци .

Замјеник начелника општине може потписивати уговоре уз посебну пуномоћ начелника општине.

Замјеник начелника општине може потписати и овјерити спискове за банку , платне листе , путне налоге ,рјешења и споразуме о накнади штете ,одлуке о додјели помоћи , рјешења у поступку по жалбама на рјешења органа Општинске управе , рјешења из радног односа и у вези заснивања радног односа, акта у вези јавних набавки (одлуке о покретању поступка јавних набавки ,одлуке и уговоре о избору најповољнијег понуђача), акта у вези поступка додјеле стипендија из буџета општине(јавни конкурс, ранг листа, уговори о додјели стипендија) ,рјешења о додјели помоћи за новорођенчад.

Друга (општа и појединачна) акта замјеник начелника општине може потписати само уз сагласност начелника општине.

IV

Замјеник начелника општине , по налогу начелника општине али и самостално, води активности у вези рјешавања проблематике (поправки, чишћења и сл.) локалних и некатегорисаних путева на подручју општине .

У случају одсутности или спрјечености начелника општине , замјеник начелника општине врши пријем странака као и друге послове у договору са начелником општине.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-052-5/21

Датум: 19.01.2021. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

8.....

На основу члана 67. став 1. алинеја 5. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17), у циљу рјешавања проблема превоза дјецe-ученика ОШ Рудо , Начелник општине Рудо, д о н о с и :

О Д Л У К У

о одобравању средстава

I

ОДОБРАВАЈУ СЕ новчана средства у износу од 250,00 КМ мјесечно, Младену Новаковићу из Рудог (ЈМБГ 2205989793428) , на име трошкова превоза шесторо ученика ОШ Рудо на релацији Ресићи –Рудо ,због непостојања организованог превоза ученика на овој релацији.

II

Средства из тачке I ове одлуке , исплаћиваће се мјесечно у периоду од 01.02.2021. године до 15.06.2021. године.

III

Наведена средства , из средстава буџета општине Рудо, са позиције “ превоз ученика -416-124“, уплаћивати на рачун именованог , бр. 562-006 8157171454-НЛБ банка.

IV

За спровођење ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-40-12/21

Датум: 01.02.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

9.....

На основу чл. 67. став 5.и 88. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17 и 8/17),по захтјеву за новчану помоћ за регистрацију књижевног клуба „Милош Видаковић“ Рудо, Начелник општине Рудо, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава

I

ОДОБРАВАЈУ СЕ новчана средства у износу од 300,00 КМ , на име новчане помоћи за регистрацију Књижевног клуба „Милош Видаковић“ Рудо.

II

Наведена средства , са буџетске позиције „остале текуће помоћи (416-129) “ , уплатити на рачун Јагодић Радомира бр.562-006-81233859-66-НЛБ .

III

За спровођење ове одлуке, задужује се Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-40-21/21

Датум: 03.03.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

10.....

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске бр. 121/12 и 46/17) , члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести(Службени гласник Р.С.број 90/17) , члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске бр.97/16 и 36/19) , у циљу спречавања ширења болести изазваних корона вирусом а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације , начелник општине Рудо доноси :

НАРЕДБУ

I

ОГРАНИЧАВА се рад свих угоститељских објеката (укључујући и објекте на бензинским станицама) и **кладоница** на територији општине Рудо, у времену од 06.00 до 22,00 часа у периоду од 05.03.до 11.03.2021-године .

У истом периоду **ЗАБРАЊУЈЕ** се извођење музике уживо у угоститељским објектима за смјештај, храну и пиће.

II

ЗАБРАЊУЈУ се :

-јавна окупљања у групама већим од 50 лица,
-приватна окупљања у групама већим од 10 лица.
-организовање рекреативних активности,рад фитнес центара , тренинга и такмичарских активности спортских организација.

III

НАРЕЂУЈЕ се трговинским и занатско-услужним радњама да :

- поштују дозвоњени број истовремених посјетилаца у објекту и обавјештење о дозвољеном броју истакну на улазним вратима објекта.
- обавезно ношење заштитних маски у објекту.

IV

У затвореном простору обавезно је ношење заштитних маски (прекривени уста, нос и брада) , и одржавање физичког растојања од 2 метра, како у затвореном тако и на отвореном простору.

V

Против свих наведених субјеката и одговорних лица у њима, и свих других који не поступе у складу са овом наредбом, предузеће се законске санкције сходно Закону о заштити становништва од заразних болести (Сл.гласник РС број 90/17).

VI

Ова наредба ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“,ТВ Рудо и званичном сајту општине Рудо .

Број: 02-014-9/21

Датум: 05.03.2021.год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

11.....

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске бр. 121/12 и 46/17) , члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести(Службени гласник Р.С.број 90/17) , члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске бр.97/16 и 36/19) , у циљу спречавања ширења болести изазваних корона вирусом а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације , начелник општине Рудо доноси :

НАРЕДБУ

I

ЗАБРАЊУЈЕ се до 29.03.2021.године :

- рад свих угоститељских објеката (укључујући и објекте на бензинским станицама)
- рад услужних и занатских радњи чији рад захтјева непосредан контакт са корисницима (фризерски и други третмани за уљепшавање),
- рад приређивача игара на срећу (спортске кладионице)
- рад установа културе (позоришта, биоскопи, музеји),
- организовање рекреативних активности , тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација,
- рад фитнес центара,

II

ЗАБРАЊУЈУ се :

- јавна окупљања у групама већим од 30 лица,
- приватана окупљања у групама већим од 10 лица.

III

НАРЕЂУЈЕ се трговинским радњама да :

- поштују дозвољени број истовремених посјетилаца у објекту и обавјештење о дозвољеном броју истакну на улазним вратима објекта.
- обавезно ношење заштитних маски у објекту.

IV

ДОЗВОЉАВА СЕ вршење услуга доставе хране и пића као и шалтерска продаја хране и пића без могућности конзумирања унутар и испред угоститељског објекта, у времену од 06,00 -21,00 час.

У затвореном простору обавезно је ношење заштитних маски (прекривени уста, нос и брада) , и одржавање физичког растојања од 2 метра, како у затвореном тако и на отвореном простору.

V

Против свих наведених субјеката и одговорних лица у њима, и свих других који не поступи у складу са овом наредбом, предузеће се законске санкције сходно Закону о заштити становништва од заразних болести (Сл.гласник РС број 90/17).

VI

Ова наредба ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“,ТВ Рудо и званичном сајту општине Рудо .

Број: 02-014-13/21

Датум: 22. 03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

12.....

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 49. Статута општине Рудо – пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“ број: 5/13 и 3/14) Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У

о реалокацији средстава буџетског корисника

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава **Општинској управи Рудо**, за мјесец децембар 2020. године (организациони код **0 080 130**), у износу од **7.926,00 КМ**, са конта **411100** – Расходи за бруто плате запослених износ од 166,00 КМ, са конта **412900** – Остали неklasификовани расходи износ од 760,00 КМ и са конта **416100** – Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, градова и општине износ од 7.000,00 КМ, на конто **414100** – Субвенције износ од 4.000,00 КМ, на конто **411300** – Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 166,00 КМ, на конто **415200** – Грантови у земљи износ од 3.700,00 КМ и на конто **511200** – Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију објеката износ од 60,00 КМ.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове, Одсек за буџет.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Рудо.

Број: 02-403-21/20

Датум: 29.01.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

13.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19), члана 18. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:4/17) и члана 2. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год, Начелник општине Рудо доноси:

О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке

I

За потребе општине Рудо покреће се поступак јавне набавке под редним бројем 1.5. Привременог Плана јавних набавки за 2021.годину, за набавку услуга: „Осигурање запослених радника у општини Рудо“.

II

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 1.282,00 КМ.

Средства за реализацију ове набавке обезбјеђена су Одлуком о привременом финансирању Општине Рудо за период јануар-март 2021.године.

III

Поступак јавне набавке ће се провести путем директног споразума. Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

IV

За спровођење поступка набавке задужен је Самостални стручни сарадник за анализу и статистичко праћење развоја, јавне набавке и инвестиције.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-404-15/21

Датум: 04.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

14.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 18. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:4/17) и члана 2. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год, Начелник општине Рудо доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

За потребе општине Рудо покреће се поступак јавне набавке под редним бројем 2.2. Привременог Плана јавних набавки за 2021.годину, за набавку роба: „Набавка компјутерског материјала за III мјесец у 2021. години“.

II

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 75,00 КМ.

Средства за реализацију ове набавке обезбјеђена су Одлуком о привременом финансирању Општине Рудо за период јануар-март 2021.године.

III

Поступак јавне набавке ће се провести путем директног споразума. Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

IV

За спровођење поступка набавке задужен је Самостални стручни сарадник за анализу и статистичко праћење развоја, јавне набавке и инвестиције

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-404-16/21

Датум: 05.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

15.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 18. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:4/17) и члана 2. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год, Начелник општине Рудо доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

За потребе општине Рудо покреће се поступак јавне набавке под редним бројем 2.1. Привременог Плана јавних набавки за 2021.годину, за набавку роба: „Набавка канцеларијског материјала за III мјесец у 2021. години“.

II

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 435,00 КМ.

Средства за реализацију ове набавке обезбјеђена су Одлуком о привременом финансирању Општине Рудо за период јануар-март 2021.године.

III

Поступак јавне набавке ће се провести путем директног споразума. Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

IV

За спровођење поступка набавке задужен је Самостални стручни сарадник за анализу и статистичко праћење развоја, јавне набавке и инвестиције.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-404-17/2021

Датум: 05.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

16.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19), члана 70. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год., Начелник општине Рудо доноси:

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача

I

У поступку јавне набавке, путем директног споразума, а који се односи на набавку услуга „Осигурање запослених радника у општини Рудо“, понуду је доставио следећи понуђач:

1. „Осигурање Аура“ АД Бања Лука на износ од 1.482,00 КМ без ПДВ-а

II

Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

Након отварања и прегледа понуде, утврђено је да приспјела понуда испуњава све услове у складу са тендерском документацијом и да се са понуђачем „Осигурање Аура“ АД Бања Лука, приступи закључивању уговора.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“ и на веб страници општине Рудо.

Број: 02-404-15/2021

Датум: 09.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

17.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19), члана 70. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год., Начелник општине Рудо доноси:

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача

I

У поступку јавне набавке, путем директног споразума, а који се односи на „Набавку компјутерског материјала за III мјесец у 2021. години“ понуду је доставио следећи понуђач:

1. ЗТР „Напредак“ Рудо , на износ од 74,36 КМ без ПДВ-а, односно 87,00 КМ са ПДВ-ом;

II

Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

Након отварања и прегледа понуде утврђено је да приспјела понуда ЗТР „Напредак“ Рудо, испуњава све услове у складу са тендерском документацијом и да се са понуђачем ЗТР „Напредак“ Рудо, приступи закључивању уговора.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“ и на веб страници општине Рудо.

Број: 02-404-16/21

Датум: 09.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

18.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19), члана 70. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума број: 02-020-3/15 од 27.02.2015.год., Начелник општине Рудо доноси:

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача

I

У поступку јавне набавке, путем директног споразума, а који се односи на „Набавку канцеларијског материјала за III мјесец у 2021. години“ понуду је доставио следећи понуђач:

- 1.ЗТР „Напредак“ Рудо , на износ од 434,36 КМ без ПДВ-а, односно 508,20 КМ са ПДВ-ом;

II

Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена.

Након отварања и прегледа понуде утврђено је да приспјела понуда ЗТР „Напредак“ Рудо, испуњава све услове у складу са тендерском документацијом и да се са понуђачем ЗТР „Напредак“ Рудо, приступи закључивању уговора.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“ и на веб страници општине Рудо.

Број: 02-404-17/21

Датум: 09.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драгољуб Богдановић.с.р

19.....

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске бр. 121/12 и 46/17) , члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести(Службени гласник Р.С.број 90/17) , члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске бр.97/16 и 36/19) , у циљу спречавања ширења болести изазваних корона вирусом а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације , начелник општине Рудо доноси :

НАРЕДБУ

I

ЗАБРАЊУЈЕ се до 05.04.2021.године :

- рад свих угоститељских објеката (укључујући и објекте на бензинским станицама)
- рад приређивача игара на срећу (спортске кладионице)

-
- рад установа културе (позоришта, биоскопи, музеји),
 - организовање рекреативних активности, тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација,
 - рад фитнес центара,

II

ЗАБРАЊУЈУ се :

- јавна окупљања у групама већим од 30 лица,
- приватана окупљања у групама већим од 10 лица.

III

НАРЕЂУЈЕ се трговинским радњама да :

- поштују дозвоњени број истовремених посјетилаца у објекту и обавјештење о дозвољеном броју истакну на улазним вратима објекта.
- обавезно ношење заштитних маски у објекту.

IV

ДОЗВОЉАВА СЕ вршење услуга доставе хране и пића као и шалтерска продаја хране и пића без могућности конзумирања унутар и испред угоститељског објекта, у времену од 06,00 -21,00 час.

У затвореном простору обавезно је ношење заштитних маски (прекривени уста, нос и брада) , и одржавање физичког растојања од 2 метра, како у затвореном тако и на отвореном простору.

У периоду до 05.04.2021.године , ауто школе дужне су да наставу и активности које захтјевају рад са више људи у групи (предавања, обуке прве помоћи и сл.) организују на даљину кориштењем средстава електронске комуникације.

У аутобусима , којима се обавља превоз лица у друмском саобраћају , број лица која се превозе не може бити већи од броја регистрованих мјеста за сједење.

V

Против свих наведених субјеката и одговорних лица у њима, и свих других који не поступе у складу са овом наредбом, предузеће се законске санкције сходно Закону о заштити становништва од заразних болести (Сл.гласник РС број 90/17).

VI

Ова наредба ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“,ТВ Рудо и званичном сајту општине Рудо .

Број: 02-014-15/21

Датум: 29.03.2021.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

С А Д Р Ж А Ј:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о одређивању радног времена трговин. и занатско-предузет. радњама на подр. опш. Рудо	1/1
2. Одлука о додјели новчаних помоћи	2/2
3. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама	3/4
4. Одлука о извршењу Буџета општине Рудо за 2021. Годину	4/4
5. План утрошка намјенских средстава за 2021.г. остварених по основу Закона о заштити од пожара	5/7
6. Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације	6/7
7. Програм мјера за спрјечавање и сузбијање, елимин. и ерад. зар. болести на под. Општ. Рудо за 2021.	7/8
8. Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације на под. Опш. Рудо за 2021. г.	8/12
9. План о коришћењу средстава уплаћених по основу Закона о концесијама за 2021. Годину	9/14
10. Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у 2021. години	10/16
11. Програм одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Рудо у 2021.	11/21
12. Одлука о пријевременом ступању на снагу Одлуке о усвајању Буџета општине Рудо за 2021. годину	12/25
13. Одлука о пријевременом ступању на снагу Одлуке о извршењу Буџета општине Рудо за 2021.г.	13/25
14. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и имен.дир. ЈУ за туризам и спорт Рудо	14/25
15. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора у ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо	15/25
16. Одлука о именовању чланова Форума за безбједност општине Рудо	16/26
17. Одлука о именовању чланова Комисије за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо	17/27
18. Одлука о именовању чланова Комисије за продају и давање у закуп неизграђеног грађ. земљишта	18/27
19. Одлука о именовања Комисије за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава	19/27
20. Одлука о именовању чланова Уређивачког савјета ЈП “Информативни центар“ Рудо	20/28
21. Одлука о утврђивању листе стручњака са које ће се именовати чланови комисије за избор	21/28
22. Закључак о изради пречишћеног текста Одлуке о комуналним таксама	22/29
23. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Фин. план ЈУ Центар за соц. рад Рудо за 2021.г.	23/29
24. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Фин. план ЈУ за туризам и спорт Рудо за 2021.г.	24/29
25. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план ЈУ Народна библиотека „Манојло Илић“ Рудо за 2021.годину	25/29
26. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Фин.план ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо за 2021.г.	26/30
27. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Фин. план ЈП Инф. центар Рудо за 2021.г.	27/30

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука о додјели новчане помоћи	1/30
2. Рјешење о именовању команданта Општинског штаба за ванредне ситуације	2/30
3. Рјешење о именовању замјеника команданта Општинског штаба за ванредне ситуације	3/31
4. Рјешење о именовању члана Општинског штаба за ванредне ситуације	4/31
5. Рјешење о именовању члана Општинског штаба за ванредне ситуације	5/31
6. Рјешење о именовању члана Општинског штаба за ванредне ситуације	6/32
7. Одлука о овлаштењима замјеника начелника општине	7/32
8. Одлука о одобравању средстава	8/32
9. Одлука о одобравању новчаних средстава	9/33
10. Наредба	10/33
11. Наредба	11/33
12. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	12/34
13. Одлука о покретању поступка јавне набавке	13/34
14. Одлука о покретању поступка јавне набавке	14/35
15. Одлука о покретању поступка јавне набавке	15/35
16. Одлука о избору најповољнијег понуђача	16/35
17. Одлука о избору најповољнијег понуђача	17/36
18. Одлука о избору најповољнијег понуђача	18/36
19. Наредба	19/36