



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ РУДО



Година XV

Рудо, 01.децембар 2011.године

Број: 12

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РУДО

01

На основу члана 30. став 2. Закона о угоститељству („Службени гласник Републике Српске“, број 15/10), члана 2. став 2. Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима („Службени гласник Републике Српске“, број:44/11), члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Српске“, бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. став 1. алинеја 9. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на својој сједници одржаној дана 29.11.2011. године, **д о н и ј е л а ј е**

О Д Л У К У

о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Рудо

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређује се радно вријеме угоститељских објеката који послују на подручју општине Рудо, у и изван угоститељских објеката, надзор и казнене одредбе.

Под радним временом, сматра се вријеме у којем угоститељски објекти морају бити отворени, односно вријеме у којим угоститељи могу обављати угоститељску дјелатност у току једног радног дана.

Члан 2.

Угоститељским објектима у смислу ове Одлуке сматрају се сви угоститељски објекти који су регистровани за пружање угоститељских услуга у складу са Законом о угоститељству („Службени гласник Републике Српске“, број 15/10), Правилником о

разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката („Службени гласник Републике Српске“, број:13/05, 62/05, 76/05 и 6/09) и Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/11).

Према врсти угоститељских услуга које се пружају у објектима, угоститељски објекти разврставају се на:

-Смјештајни објекти у којима се пружају услуге смјештаја, исхране и пића, или само услуге смјештаја као што су: хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље, камп, пансион, апартхотел, преноћиште, кућа за одмор, апартман, собе за изнајмљивање и сл.;

-Угоститељски објекти за исхрану и пиће у којима се корисницима услуга припремају и услужују топла и хладна јела, пића и напаци или само пића и напаци као што су: ресторани, кафане, кафе-барови, барови, дискотеке, посластичарнице, објекти брзе хране, кантине, мензе, и слично;

-Кетеринг објекти у којима се припрема храна и пиће по утврђеним стандардима ради услуживања и потрошње на другом мјесту

У зависности од корисника угоститељских услуга, угоститељски објекти могу бити затвореног и отвореног типа.

II. РАДНО ВРИЈЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 3.

Радно вријеме угоститељских објеката прописано овом Одлуком, не односи се на објекте затвореног типа. Радно вријеме истих одређују институције, установе и правна лица у оквиру којих се поменути угоститељски објекти налазе.

Члан 4.

Радно вријеме угоститељских објеката може бити:

- Прописано радно вријеме,
- Посебно радно вријеме.

ПРОПИСАНО РАДНО ВРИЈЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТАТА

Члан 5.

Прописано радно вријеме за угоститељске објекте на подручју општине Рудо утврђено је с обзиром на врсту и локацију на следећи начин:

-Угоститељски објекти за смјештај могу радити у неограниченом радном времену;

-Угоститељски објекти могу у неограниченом радном времену пружати кетеринг услуге ;

-Угоститељски објекти на аутобуским станицама и бензинским пумпама, могу радити у неограниченом радном времену;

Радно вријеме угоститељских објеката за исхрану и пиће (ресторани, бифеи, кантине, кафане и мензе) може трајати од **07-24** часа;

За угоститељске објекте типа ноћни бар, диско бар, дансинг бар и сличне врсте барова, који поред услуге пића пружају услуге забаве, радно вријеме може трајати од **07-02** час.

Члан 6.

Угоститељ одређује радно вријеме угоститељског објекта у складу са својим пословним интересима, а у границама одређеним чланом 5. ове Одлуке.

У оквиру прописаног радног времена, угоститељ одређује распоред, почетак и завршетак радног времена тако да радно вријеме може бити и краће од прописаног, а све у складу са пословним интересима и чланом 5. ове Одлуке.

Угоститељ је обавезан распоред, почетак и завршетак прописаног и посебног радног времена видно истакнути на улазу у угоститељски објекат.

Угоститељ је обавезан придржавати се истакнутог радног времена из става 3. овог члана.

Члан 7.

Рад у угоститељском објекту мора бити организован на начин да не ремети јавни ред и мир и комунални ред у складу са посебним прописима.

Рад у угоститељском објекту у пословно-стамбеном објекту колективног становања (стамбена зграда) мора бити организован тако да не ремети кућни ред у складу са посебним прописима који регулишу односе у заједници етажне својине.

Члан 8.

У љетном периоду радно вријеме угоститељских објеката може се продужити за **1** час.

Под љетним периодом сходно претходном ставу сматра се период од 1. маја до 30. септембра.

Рад у дужем радном времену угоститељских објеката према критеријумима из става 1 и 2. овог члана не сматра се продуженим радним временом.

Члан 9.

Угоститељски објекти не морају радити у дане вјерских и републичких празника.

За вријеме новогодишњих празника угоститељски објекти могу радити у неограниченом радном времену.

Одредбе из става 2. Овог члана односи се и на угоститељске објекте којима је скраћено радно вријеме.

Угоститељи у складу са тржишним условима пословања имају право одредити један или више радних дана у недељи као нерадне дане.

Обавјештење из става 1., 2. и 3. мора бити видно истакнуто на улазу у угоститељски објекат.

Члан 10.

У вријеме празника општине Рудо – Петровдан, Тројица – први, други, трећи дан и Међународног празника рада, радно вријеме угоститељских објеката је до **03,00** часова за следећа подручја:

- за град Рудо за дане 11/12 и 12/13 јули,
- за МЗ Штрпца у дане првог на други дан Тројица,
- за МЗ Бијело Брдо у дане другог на трећи дан Тројица,
- за МЗ Мокронози у дане трећег на четврти дан Тројица и
- за МЗ Саставци у дане 01/02 мај.

Члан 11.

У угоститељским објектима за смјештај, у којима се обавља више различитих угоститељских дјелатности у различитим врстама угоститељских објеката, примјењује се радно вријеме посебно за сваку дјелатност и врсту угоститељског објекта регулисаних чланом 5. ове Одлуке.

Радно вријеме дијела угоститељског објекта на отвореном простору (баште или терасе) почиње и завршава се у радном времену од 07 до 23 часа, а да при томе послѣје 22 часа није дозвољено извођење музике уживо, као ни емитовање музике преко музичких уређаја.

Члан 12.

Угоститељске услуге које се пружају изван угоститељских објеката (сајмови, вашари и сл.) могу се пружати у оквиру радног времена тих манифестација које одређује организатор.

За вријеме одржавања међународних, регионалних, културних, спортских манифестација, по захтјеву организатора, Туристичке организације РС или туристичке организације општине, надлежни орган општине Рудо може одредити дуже радно вријеме

угоститељских објеката за вријеме трајања тих манифестација.

Радно вријеме угоститеља у објектима у којима се обавља нека друга дјелатност (културна, образовна, спортска, трговинска и др.) утврђује се у складу са радним временом објекта, али не дужим од радног времена прописаног овом Одлуком.

ПОСЕБНО РАДНО ВРИЈЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА (ПРОДУЖЕНО И СКРАЂЕНО)

Члан 13.

Посебно радно вријеме је радно вријеме које је различито од прописаног радног времена и може бити продужено или скрађено и одређује се у сваком појединачном случају у односу на посебни угоститељски објекат и у зависности од испуњености услова за продужено или скрађено радно вријеме према условима прописаним у овом члану и члану 15. ове Одлуке.

Одјељење за привреду и финансије општине Рудо може на појединачан захтјев угоститеља одредити да угоститељски објекат ради у продуженом радном времену, односно по службеној дужности да ради у скрађеном радном времену.

За одређивање посебног радног времена, Одјељење за привреду и финансије издаје рјешење.

У поступку издавања рјешења за рад у продуженом радном времену, Одјељење је обавезно узети у обзир услове заштите животне средине, локацију угоститељског објекта, зону намјене подручја у коме је смјештен угоститељски објекат, као и досадашњи начин обављања дјелатности (квалитет услуге, поштовање јавног реда и мира и сл.).

За рад у продуженом радном времену, угоститељ подноси захтјев Одјељењу за привреду и финансије Рудо уз ослос:

-Да се угоститељ придржава прописаног нивоа буке, уколико се објекат налази у пословно-стамбеној згради колективног становања, у насељу са индивидуалним стамбеним јединицама или у близини здравствених установа, и

-Да угоститељ није правоснажно кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршај прекорачења радног времена и за нарушавање јавног реда и мира у угоститељском објекту у претходних шест (6) мјесеци од дана подношења захтјева за рад у продуженом радном времену

Рад у продуженом радном времену може износити најдуже шест (6) мјесеци од дана издавања рјешења.

По истеку рока из става 6. овог члана, угоститељ може поднијети захтјев за поновни рад у продуженом радном времену. Уколико се оствари један од разлога из става 5. Одјељење по службеној дужности угоститељском објекту одређује рад у прописаном радном времену те у том случају не може поднијети захтјев за продужење у року од шест мјесеци од дана доношења рјешења о продуженом радном времену.

Продужено радно вријеме може бити дуже од 1 сата у односу на прописано, а за рад у продуженом

радном времену морају бити испуњени сви услови из става 5. овог члана.

Рад у продуженом радном времену не може се одредити по службеној дужности.

ПРИГОДНО РАДНО ВРЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 14.

Угоститељским објектима којима није продужено радно вријеме у смислу члана 13. ове Одлуке, а организују пригодне свечаности (прославе, матурске забаве, јубиларне прославе, рођендане и др. слични догађаји затвореног типа) може се само за њихову организацију одредити дуже радно вријеме (у даљем тексту: пригодном радном вријеме).

За рад у пригодном радном времену из става 1. овог члана, потребно је, да је угоститељски објекат закупљен ради одржавања забаве затвореног типа, односно да угоститељски објекат не пружа услуге трећим лицима, да се наведена активност обавља у оквиру регистрованих дјелатности угоститеља, као и да је угоститељ испунио услове из члана 13. став 5. алинеја 1. и 2. ове Одлуке.

Захтјев за пригодном радном вријеме подноси се Одјељењу најкасније пет дана прије одржавања активности уз испуњене услова из члана 13. став 5.

Угоститељ може највише једном седмично поднијети захтјев из става 3. овог члана.

Одјељење за привреду и финансије одлучиће о дужини трајања пригодног радног времена и о томе обавјестити Комуналну полицију.

На објекте у којима се организују свадбе, не примјењују се одредбе од става 1. до 5. овог члана.

Члан 15.

За утврђивање краћег радног времена од прописаног Одјељењу за привреду и финансије, довољно је да утврди један од следећих критерија:

-Ако је током године угоститељ најмање два пута кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршаје због прекорачења радног времена, односно ако је током године угоститељ најмање једном кажњен изрицањем прекршајног налога или правоснажног рјешења надлежног суда за прекршаје због ремећења јавног реда и мира у угоститељском објекту или прекорачења дозвољеног нивоа буке;

-Ако је угоститељски објекат дио пословно-стамбене зграде колективног становања, или се налази у насељу за индивидуално становање, односно у близини здравствених установа за смјештај пацијената, а у објекту или његовој непосредној близини се учестало ремети јавни ред и мир о чему постоје записници о извршеном инспекцијском прегледу надлежних органа, о прекорачењу радног времена и прекорачењу дозвољеног нивоа буке.

-Ако се у угоститељском објекту или његовој непосредној близини учестало ремети јавни ред и мир, о чему постоје записници о извршеном инспекцијском

прегледу надлежних органа, о прекорачењу радног времена и прекорачењу дозвољеног нивоа буке.

Одјељење за привреду и финансије доноси рјешење о скраћењу радног времена на захтјев других надлежних органа који утврде да су прекршене одредбе ове Одлуке.

Овлаштени органи за подношење захтјева за скраћење радног времена из овог члана су:

- Комунална полиција,
- Еколошка инспекција,
- Надлежни орган полиције.

Одјељење за привреду и финансије може по службеној дужности затражити доставу потребних извјештаја органа из става 3. овог члана ради скраћења радног времена.

Члан 16.

Одјељење за привреду и финансије општин Рудо у року од 15 дана од дана пријема захтјева од органа из члана 15. став 3. ове Одлуке одлучује о захтјеву за скраћење радног времена и о томе обавјештава подносиоца захтјева.

Ако у поступку утврди да постоји испуњен један од услова за скраћење радног времена. Одјељење за привреду и финансије ће рјешењем одредити скраћење радног времена угоститељском објекту на период најмање 3 до најдуже 6 мјесеци од дана доношења рјешења о скраћењу радног времена.

Радно вријеме може се скратити за 1 час у односу на прописано радно вријеме.

По истеку периода из става 2. овог члана, угоститељ обавља угоститељску дјелатност у прописаном радном времену.

Уколико је угоститељ обављао дјелатност у продуженом радном времену, након скраћења тог радног времена, обавља дјелатност у прописаном радном времену.

Одјељење за привреду и финансије по истеку трајања мјере из става 2. овог члана писмено обавјештава угоститеља о томе да може обављати угоститељску дјелатност у прописаном радном времену.

О скраћеном радном времену Одјељење за привреду и друштвене дјелатности обавјештава комуналну полицију.

Члан 17.

Уколико се у периоду од једне године од дана доношења рјешења о одређивању скраћеног радног времена поново покренути исти поступак у којем се по други пут утврди испуњеност услова за скраћење радног времена, новим рјешењем одредиће се да скраћено радно вријеме таквог угоститељског објекта траје календарски најмање шест мјесеци до најдуже годину дана.

Члан 18.

Вријеме толеранције односно вријеме конзумације услуге која је почела у прописаном,

продуженом или скраћеном радном времену износи 30 минута рачунајући од момента истека прописаног, продуженог или скраћеног радног времена угоститељског објекта.

Угоститељи су обавезни поштовати „вријеме толеранције“.

Сматра се да је угоститељ прекршио одредбе овог члана став 1., у оквиру прописаног, продуженог или скраћеног радног времена уколико се по истеку „времена толеранције“ у објекту затекну лица која нису запослена у угоститељском објекту, и у објекту се гостима пружају угоститељске услуге.

III. ДОЗВОЉЕНЕ ГРАНИЦЕ ИНТЕНЗИТЕТА БУКЕ ИЗВАН УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 19.

Угоститељски објекти смјештени у пословно стамбеном објекту колективног становања, (стамбена зграда), односно у насељу са индивидуалним стамбеним јединицама (породична кућа) или у близини здравствене установе за смјештај пацијента, морају испуњавати услове у погледу заштите од буке у складу са посебним прописима.

Ниво буке у угоститељским објектима из овог члана не смеје да прелази границе дозвољене чујности угоститељског објекта у складу са прописима из области заштите животне средине.

Ниво буке мјери се уређајем за мјерење буке од стране овлаштене институције.

IV. НАДЗОР

Члан 20.

Надзор над примјеном ове Одлуке у погледу придржавања радног времена у угоститељским објектима врши комунална полиција у складу са посебним овлашћењима прописаним у закону који регулише област угоститељства и закону који прописује поступање комуналне полиције.

Инспекцијски надзор над примјеном ове Одлуке у погледу нивоа буке у угоститељским објектима врши еколошки инспектор у складу са посебним овлашћењима из закона који регулише област рада инспекција и заштиту животне средине.

Надзор над примјеном ове Одлуке врше органи полиције из своје надлежности.

Инспекцијски надзор над примјеном ове Одлуке у дијелу којим се прописује поступање Одјељења за привреду и финансије општина Рудо, врши управна инспекција.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Новчаном казном у износу од 800 КМ до 1.5000 КМ казниће се за прекршај угоститељ као правно лице ако се:

- не придржава прописаног, продуженог и скраћеног радног времена из члана 5., члана 8., члана 13. и члана 15. ове Одлуке.:

-Обавља угоститељску дјелатност, а у угоститељском објекту нису испуњени услови за заштиту од буке из члана 19. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу од 200 КМ до 500 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се угоститељ као предузетник или физичко лице од 400 КМ до 1.000 КМ.

Члан 22.

Новчаном казном од 400 КМ до 1.000 КМ казниће се за прекршај угоститељ као правно лице ако:

-Обавља угоститељску дјелатност у пословно-стамбеном објекту колективног смјештаја (стамбена зграда) а својим радом ремети кућни ред, члан 7. ове Одлуке,

-Обавља угоститељску дјелатност у угоститељском објекту за смјештај, а не поштује радно вријеме из члана 11. став 1. ове Одлуке,

-Обавља угоститељску дјелатност на отвореном простору или на површинама изван угоститељског објекта (баште, терасе) у супротности са чланом 11. став 2. ове Одлуке,

-Не придржава се радног времена из члана 12. ове Одлуке.

-Не истакне обавјештење о радном времену из члана 9. став 1., 2. и 3. ове Одлуке.

-Не поштује „вријеме толеранције“ из члана 18. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу од 100 КМ до 300 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се угоститељ као предузетник или физичко лице од 200 КМ до 500 КМ.

Члан 23.

Новчаном казном у распону од 50 до 100 КМ казниће се физичко лице као корисник услуге угоститељског објекта које се по истеку времена толеранције затекне у угоститељском објекту а било је предходно упозорено на кршење прописа у радном времену од стране особља угоститељског објекта.

Члан 24.

Новчаном казном од 1000 до 1500 КМ казниће се одговорно лице у надлежном одјељењу које приликом одобравања рада угоститељским објектима не поштује критеријуме из члана 5. Ове Одлуке и које одобри рад у посебном радном времену противно одредбама ове Одлуке.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о радном времену угоститељских објеката (пречишћени текст) број:01-022-112/10 од 27.08.2010. године („Службени гласник општине Рудо“, број:10/10).

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-208/11.

Датум:29.11.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с.р.

02

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“ број:70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 8/08-пречишћен текст, 9/08. 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, д о н о с и

О Д Л У К У

о условима и начину кориштења новчаних подстицаја за развој пољопривредне производње на подручју општине Рудо

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови које морају да испуњавају физичка или правна лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје за развој пољопривредне производње (у даљем тексту: подстицај), поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе коју мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и обрасци.

Члан 2.

Подстицајна средства биће планирана буџетом општине Рудо за сваку календарску годину сразмјерно плану прилива средстава у буџету и плану стварних потреба за пласман истих.

Предвиђена подстицајна средства за развој пољопривредне производње у 2012. години износе 131.500 КМ и биће обезбјеђена планом буџета за 2012 годину, а корисници ће остваривати кроз:

- Подршку сточарској производњи.....71.500 КМ
- Подршка биљној производњи.....37.000 КМ
- За инвестиције у основна средства и опрему у пољопривреди.....22.000 КМ
- Дневнице за стручна лица и чланове комисије.....1.000 КМ

Члан 3.

У оквиру подршке развоју сточарске и биљне производње корисник остварује право на новчане подстицаје:

(А) за сточарску производњу и пчеларство... 71.500 КМ

- 1. за узгој – набавку прилодних јуница..... 5.000 КМ
- 2. за набавку музних грла крава..... 5.000 КМ
- 3. за природно или вјештачко осјемењавање крава..... 11.000 КМ
- 4. премију за произведено и предато млијеко..... 20.000 КМ
- 5. за тов јуниади..... 5.000 КМ
- 6. за набавку-узгој и држање бикова за приплод... 1.000 КМ
- 7. за набавку-узгој супрасних назимица.....1.000 КМ
- 8. за набавку-узгој и држање оваца и коза.....7.000 КМ
- 9. за набавку пилића кока носиља или кока носиља..... 5.000 КМ
- 10. за набавку –узгој и држање пчела10.000 КМ
- 11. подстицај откупљивачима млијека..... 1.500 КМ

(Б) за биљну производњу у ратарству и воћарству.....37.000 КМ

- 1. за производњу стрних и озимих жита ароматичног и љековитог биља 7.000 КМ
- 2. за заснивање засада јагодичастог, јабучастог и коштуничавог воћа.....10.000 КМ
- 3. за производњу и пласман воћа кроз откуп.....20.000 КМ

(Ц) за инвестиције у основна средства и опрему у пољопривреди.....22.000 КМ

- 1. за изградњу стакленика и пластеника..... 2.000 КМ
- 2. за адаптацију и изградњу нових пољопривредних објеката..... 10.000 КМ
- 3. за набавку пољопривредне механизације, машина и опреме..... 10.000 КМ

Члан 4.

Право на новчани подстицај остварују физичка и правна лица, уписана у регистар пољопривредних газдинстава односно пољопривредну дјелатност, која имају пребивалиште односно дјелатност на подручју општине Рудо (у даљем тексту корисници).

Члан 5.

Рокови за подношење захтјева утврђени су за сваку врсту пољопривредне производње посебно у овој одлуци.

Члан 6.

Приспјеле захтјеве за подстицај обрађује надлежни референт Општинске административне службе и у складу са овом Одлуком доноси рјешење о остваривању права на новчане подстицаје.

За утврђивање одређеног чињеничног стања, уколико је потребно, могу се ангажовати стручна лица или комисија коју именује начелник општине.

Накнаде за стручна лица и лица у саставу комисије која нису запослена у Општинској административној служби, исплатиће се по Одлуци о накнадама члановима скупштинских радних тијела.

Члан 7.

Захтјеви за остваривање права на новчане подстицаје за развој пољопривреде морају бити читко попуњени и поднијети у шалтер сали општине Рудо, а исти требају да садрже следеће податке:

- име и презиме корисника – носиоца пољопривредног газдинства, адреса становања, број телефона, јединствени матични број грађана ЈМБГ, регистрациони број пољопривредног газдинства (у даљем тексту РБПГ), број текућег рачуна и назив банке код које је отворен рачун,
- врсту подстицаја за који се захтјв подноси,
- потпис подносиоца захтјева.

За набавке, односно услуге, извршене од добављача унутар БиХ уз захтјев за подстицај прилажу се рачуни заједно са фискалним рачунима или докази о уплати на жиро рачун.

За набављена средства и опрему у иностранству, уз пратећу документацију прилаже се пратећа царинска документација.

Члан 8.

Са корисником новчаног подстицаја, гдје је то потребно, општина Рудо склапа уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Уговор о коришћењу новчаних подстицаја у име општине потписује начелник општине.

Члан 9.

Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на текуће рачуне корисника подстицајних средстава. Корисници права из ове Одлуке дужни су намјенски користити подстицајна средства а контролу намјенског утрошка одобрених подстицајних средстава врши континуирано Комисија за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава коју именује Скупштина општине на приједлог начелник општине.

Корисници, за које Комисија утврди да су не намјенски утрошили средства или нису испоштовали рокове држања добара за које су кориштена подстицајна средства, немају право на подстицај у следеће три године, као ни чланови њиховог заједничког домаћинства.

Члан 10.

Једно пољопривредно домаћинство може остваривати право на подстицај у више различитих грана производње, а највише по једном основу у једној грани производње за текућу производњу, а по свим основама за нову производњу.

Члан 11.

Ако се средства у једној области не потроше, могу се расподјелити у друге области по приједлогу комисије.

Члан 12.

Корисници кредитних средстава из Буџета општине Рудо за подстицај економског развоја, а који редовно не измирују обавезе према општини, по било ком основу, немају право за подстицајна средства док не измире своје обавезе нити за период кад су каснили у обавезама.

II. ПОВЧАНА ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ И РАЗВОЈУ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Члан 13.

A. СТОЧАРСКА ПРОИЗВОДЊА И ПЧЕЛАРСТВО

1. Право на премију за производњу и узгој расних приплодних јуница имају подносиоци захтјева који у свом посједу имају најмање две краве и који у току године одгоје минимално једно расно приплодно грло, које је отељено и одгојено на властитом имању или купљено. Право на премију се остварује код старости приплодних јуница од 12 до 22 мјесеца а на основу захтјева уз који се прилажу:

- копија пасоша животиње,
- потврда овлашћене општинске ветеринарске службе о осјемењавању јунице или потврда издата од стране регистрованог држаоца високо расног бика за оплодњу,
- потврда ветеринарске службе о утврђеној гравидности јунице,
- изјава власника да јуницу неће отуђити у року од три године, односно да ће исту продати купцу у сврху држања музних крава и доставити доказе Комисији.

Подстицајна средства за приплодне јунице износе до 150 КМ по грлу.

Рок за подношење пријаве је 31. октобар текуће године.

2. Право на подстицајна средства за узгој домаћих музних грла могу остварити корисници који набавком једног музног грла могу формирати основно стадо од минимално три музна грла.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- овјерена копија пасош за краве,
- овјерен рачун или уплатнице о куповини,
- овјерена изјава о броју грла у власништву и да неће

грла отуђити најмање три године изузев здравствених проблема у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угинућу или мјере принудног клања,

Минималан износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 150,00 КМ по грлу, а уколико се набављају квалитетна високо млијечна музна грла са регистрованим поријеклом до 250 КМ по грлу.

Рок за подношење пријава је 31.10. текуће године.

3. Право на подстицајна средства за природно или вјештачко осјемењавање у говедарству могу остварити корисници који користе регистроване високорасне бикове за природно осјемењавање или вјештачко осјемењавање у оплодњи крава.

Уз захтјев за додјелу средстава за природно осјемењавање корисник подноси:

- овјерену копију пасоша за краве,
- овјерен лист прописаног блока за осјемењавање са цијеном осјемењавања који се издаје приликом осјемењавања.

Уз захтјев за додјелу средстава за вјештачко осјемењавање корисник подноси:

- овјерену копију пасоша за краву,
- потврду од надлежне општинске ветеринарске станице о вјештачком осјемењавању уз копију уплатнице.

Минималан износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 30 КМ по осјемењеном грлу.

Рок за подношење пријава је 31.11.2012. године.

4. Право на подстицајна средства могу остварити корисници за произведено кравље млијеко, уколико га испоручују регистрованим откупљивачима или прерађивачима млијека.

Уз захтјев се прилаже:

- рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености услова за премију,
- потврду од откупљивача о количини предатог млијека.

Подстицајна средства за испоручено кравље млијеко обрачунаваће се у износу до 0,10 КМ по литру

Захтјев се подноси квартално за 3 мјесеца до 15. у наредном мјесецу (нпр. 15.04., 15.07...), а подстицајна средства ће се исплатити у року од мјесец дана од дана остваривања права на подстицај.

5. Право на подстицајна средства могу остварити корисници који посједују пет и више јунади ради тога.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- копију пасоша за животиње,
- рачун о куповини или и доказ- записник о сопственом узгоју,
- потврда о проведеним мјерама здравствене заштите.

Максималан износ подстицајних средстава по грлу износи до 50 КМ .

Рок за подношење захтјева за текућу годину је 31.11. текуће године.

6.Право на подстицајна средства могу остварити корисници који посједују најмање једног или више бикова за приплод.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- копију пасоша за животиње,
- рачун о куповини или доказ-записник о сопственом узгоју,
- потврда о проведеним мјерама здравствене заштите
- потврда о високогенетском потенцијалу (поријеклу) приплодног бика.
- потврда надлежне ветеринарске станице о регистрацији високорасних бикова за приплод.

Максималан износ подстицајних средстава за текућу годину износи до 100 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

7.Право за подстицајна средства за узгој супрасних назимица у току године може остварити корисник који посједује двије или више супрасних назимица старијих од шест мјесеци.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- потврда о спроведеним мјерама здравствене заштите животиња,
- рачун о куповини или доказ-записник о сопственом узгоју,
- изјава да их неће отуђити у наредне двије године.

Максималан износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 50 КМ по комаду.

Рок за подношење захтјева је 31.10.текуће године.

8. Право на подстицајна средства за узгој и држање стада оваца и коза.

8.1. Право на подстицајна средства могу остварити корисници који имају у свом посједу стадо од најмање 30 оваца или 30 коза, а исто остварују за овце и козе које се први пут јагње (двиске), односно козе и за купљене овце и козе ради увећања стада.

Уз захтјев за додјелу средстава прилажу:
-увјерење о проведеним мјерама здравствене заштите,
-доказ издат од надлежне ветеринарске станице о броју грла у текућој години.

Максимални износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 10 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

8.2.Право на подстицајна средства за формирање основног стада од 30 грла и за увећање истог, корисник остварује у износу од 15 КМ по грлу као и накнаду из тачке а. уз слиједеће доказе:

- доказ о проведеним мјерама здравствене заштите,
- доказ о куповини или сопственом проширењу стада (записник комисије),
- доказ од ветеринарске станице о укупном броју грла у текућој години,
- изјави да ће број грла задржати намјане наредне двије године.

9.Право на подстицајна средства за набавку пилића кока носиља или кока носиља могу остварити корисници који набаве јато кока носиља од минимално 300 комада.

Уз захтјев за додјелу средстава прилаже се:

- рачун о куповини пилића и кока носиља,
- доказ-записник о посједовању објекта за коке носиље.

Максималан износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години, утврђује се у висини до 15% од цијене коке носиље, а максимално 1.000,00 КМ по кориснику.

У случају набавке пилића кока носиља подстицај из претходног става износи $\frac{1}{2}$ средстава подстицаја која се дају за набавку кока носиља.

Рок за подношење захтјева је 31. октобар текуће године.

10.Право на новчане подстицаје за узгој и држање пчела могу остварити корисници ако посједују најмање двадесет пчелињих друштава у износу 5 КМ по друштву.

Уз захтјев корисник подноси:

- доказ-записник о посједовању пчелињих друштава.
- доказ-потврду да је члан удружења пчелара у РС или БиХ.

Рок за подношење пријаве је 31. септембар текуће године.

10.1.Право на новчане подстицаје за оснивање-куповину најмање 20 пчелињих друштава као и право на проширење преко 20 корисник остварује накнаду од 15 КМ по друштву.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник прилаже:

- копију рачуна-уплатнице или други доказ о куповини,
- доказ – записник о посједовању односно проширењу друштава,
- доказ-потврду да је члан удружења пчелара у РС или БиХ

Рок за подношење пријаве је до 31. октобар текуће године.

11.Право на премију за откупљене количине млијека имају правна лица и предузетници који су регистровани

за откуп, термичку прераду, производњу и промет млијека и млијечних производа.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- копију рјешења о регистрацији,
- копију рјешења о испуњености услова за прераду и производњу млијека од стране надлежног Министарства,
- потврду прерађивача млијека која садржи преузету количину млијека за обрачунски период,
- списак произвођача млијека са предатим количинама и мјестима откупа.

Максимални износ подстицајних средстава на годишњем нивоу износи до 1500 КМ и то:

- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта произвођача од 15-20 километара 0,02 КМ по литру, а максимално до износа од 200 КМ,
- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта произвођача од 20- 25 километара 0,04 КМ по литру, а максимално до 500 КМ,
- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта произвођача преко 25 километара 0,10 КМ по литру, а максимално до 800 КМ.

Рок за подношење захтјева за текућу годину је 31.11. текуће године.

Б. НОВЧАНА ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ И РАЗВОЈУ БИЉНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У РАТАРСТВУ И ВОЂАРСТВУ

Члан 13.

1. Право на новчане подстицаје остварује корисник који у прољетно-јесењој сјетви засије:

- житарица укупно 1 и више хектара,
 - поврћа 0,5 и више хектара,
 - хељде 0,5 и више хектара и
 - крмног биља 0,5 и више хектара.
- ароматичног и љековитог биља 0,3 и више хектара

Уз захтјев за додјелу средстава прилаже:

- доказ-записник о засејаним површинама.

Максимални износ подстицајних средстава корисник може остварити до 150 КМ по 1 хектару засијаних житарица, 0,5 хектара засијаног поврћа, хељде и крмног биља и 0,3 хактара засијаног ароматичног и љековитог биља.

Рок за подношење пријаве је 30.11. текуће године.

2. Право на новчане подстицаје има корисник за подизање вишегодишњих засада на површини од 0,3 хектара јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа или 0,1 хектар јагодичастог воћа. На минималној површини наведених засада подразумјева се подизање засада само једне врсте воћа при чему с искључују било које комбинације.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

- рачуне о набавци садног материјала,
- декларацију о квалитету и сортној чистоћи садног материјала,
- потврду о здравственој исправности садног материјала,

-потврди о извршеној анализи земљишта.

Максимални износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години за заснивање засада воћа износи до 10% од уложених средстава.

Рок за подношење захтјева је 31.11. текуће године.

3. Право на премију за произведено и продато воће имају произвођачи (физичка лица) који у текућој години остваре производњу и продају воћа, на основу уговора о организованој производњи воћа.

3.1. Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду пољопривредних производа на територији Републике.

3.2. Право на премију из става 1. овог члана утврђује се за малину и шљиву.

3.3. Висина премије за произведено и продато воће утврђује се након обраде приспјелих захтјева, у складу са износом који је утврђен Планом коришћења средстава и примјењиваће се на просјечне тржишне цијене и износиће до 1 % у случају високих тржишних цијена, односно до 10 % у случају ниских тржишних цијена и то:

За цијену малине по килограму

до 1,5КМ.....	до 10%
1,5 КМ – 1,80 КМ.....	до 8%
1,81 КМ – 2,00 КМ.....	до 6%
2,01 КМ – 2,30 КМ.....	до 4%
2,31 КМ – 2,50 КМ.....	до 2%
2,51 КМ - 2,70 КМ.....	до 1%

За цијену шљиве по килограму

до 0,35 КМ.....	5%
0,36 КМ – 0,38 КМ.....	4%
0,39 КМ – 0,42 КМ.....	3%
0,43 КМ – 0,46 КМ.....	2%
0,47 КМ – 0,50 КМ.....	1%

3.4. Право на премију произвођачи малина и шљива остварују искључиво посредством прерађивача или органозатора производње, на основу захтјева уз који се прилаже:

- потврду од оккупљивача воћа или списак који садржи: име и презиме носиоца пољопривредног газдинства-произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБГ и откупни блок који садржи количину и цијену откупљеног воћа, издатог од стране овлаштеног и регистрованог откупљивача,
- уговор са произвођачима воћа о откупу истог.

Захтјев за исплату премије за произведену и продату малину и шљиву корисник подноси најкасније до 31. октобра текуће године.

Ц. ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА ОСНОВНА СРЕДСТВА У ПОЉОПРИВРЕДИ

Члан 14.

(1) Право на подстицајна средства за изградњу савремених термо стакленика и пластеника и набавка опреме за стакленичку и пластеничку производњу укупне корисне површине од најмање 100 м² за стакленике, односно 150 м² за пластенике, имају корисници који се баве пољопривредном производњом и који у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

-рачуне (фискалне) као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама.

Максималан износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 10% од уложених средстава.

Рок за подношење захтјева је 30. новембар текуће године.

(2) Право на новчане подстицаје има корисник за адаптацију постојећих и изградњу нових објеката за пољопривредну производњу, ако у текућој години уложи најмање 5.000 КМ за те намјене.

Уз захтјев за додјелу средстава корисник подноси:

-рачуне као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или извршених услуга за изградњу објекта.

-записник комисије која увидом на лицу мјеста констатује функционалност и намјену изграђеног објекта или набављене опреме.

Максимални износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи до 20% од уложених средстава а не може бити већи од 2.500 КМ по кориснику.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

(3) Прво на подстицајна средства за набавку пољопривредне механизације, машина и опреме у текућој години подносилац остварује у износу до 5% од уложених средстава а износ не може бити већи од 1.000 КМ по једној пољопривредној машини, односно 3.000 КМ по једном подносиоцу.

Рок за подношење захтјева је 31.11. текуће године.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рудо.

Број: 01-022-211/11.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц., с.р.

03

На основу члана 5. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 54/08-Пречишћен текст, 126/08 и 92/09), члана 87. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Рудо (“Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ РУДО ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Одлука о ребалансу буџета општине Рудо за 2011. годину којом се утврђују укупна буџетска средства у износу од 4.193.678,00 КМ, од чега буџетски приходи износе 3.253.900,00 КМ, Капитални приходи 496.090,00 КМ и средства суфицита из 2010. године 443.688,00 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Ребаланс буџета општине Рудо за 2011. годину са аналитичким прегледом планираних прихода и расхода и планираних примитака и издатака према организационој и економској класификацији.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-206/11

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц., с.р.

.....
 На основу члана 17. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр.96/05) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо ,на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о платама функционера локалне самоуправе Рудо

Члан 1.

У Одлуци о платама функционера локалне самоуправе Рудо број:01-022-100/11 од 26.05.2011.године („Службени гласник општине Рудо“ бр. 6/11) иза члана 3. додаје се нови члан 3а. Који гласи:

„У случају престанка функције начелнику општине, плата замјеника начелника који га замјењује и обавља функцију начелника ће се, до избора новог начелника, обрачунавати и исплаћивати у износу који је овом Одлуком предвиђен за начелника општине.

Плата из предходног става обрачунаваће се од дана преузимања надлежности.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-209/2011.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

.....
 На основу члана 10. Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије („Службени гласник Републике Српске“, број 85/03, 75/10 и 78/11) и члана 34 Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.11.2011.године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о усвајању Програма коришћења средстава уплаћених по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2011.годину

У Одлуци о усвајању Програма коришћења средстава уплаћених по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2011.годину број:01-022-69/11 од 26.05.2011.године („Службени гласник општине Рудо“ бр.6/11) члан 1. мијења се и гласи:

„Овим Програмом се регулише кориштење средстава које општина Рудо остварује у 2011.години по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије, у укупно планираном износу од 1.120.000,00 КМ, а користиће се на следећи начин:

-Изградња примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања, 54,34 % од планираних средстава и

-За остале намјене за финансирање осталих буџетских расхода у 2011.години и стимулативно кредитирање 45,66 % од укупно планираних средстава.“

Члан 2.

Табела број 1. из члана 4. мијења се табелом број 2. која је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-207/11.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц, с. р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:101/04, 42/05 и 118/05), Члана 7. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 41/03), члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/01), и члана 107. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), Скупштина општине Рудо на својој сједници одржаној дана 29.11.2011. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О утврђивању критерија за оцјењивање кандидата по јавном конкурс

Члан 1.

Утврђују се следећи критерији за оцјењивање кандидата по јавном конкурс:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1.Стручна спрема | ВСС.....- 5 бодова |
| | ВШС.....- 4 бода |
| 2.Радно искуство..... до 1 године.....- 1 бод | |
| | од 1 до 5 година.....- 3 бода |
| | од 5 до 10 година и више.- 5 бодова |
| 3.Тренутно запослен..... незапослен.....- 2 бода | |
| | запослен.....- 0 бодова |
| 4.Оцјена комисије на основу питања из струке..... | 0 до 5 бодова |

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-213/11

Датум:29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

На основу члана 34.Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), на приједлог Комисије за додјелу студентских кредита, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној 29.11.2011. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању дефицитарних занимања за општину Рудо у школској 2011/2012 години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се дефицитарна занимања на подручју општине Рудо за школску 2011/2012 годину.

Члан 2.

Дефицитарна занимања су:

- | | |
|---|---|
| -дипломирани инжињер грађевинарства..... | 1 |
| -дипломирани инжињер архитектуре..... | 1 |
| -дипломирани инжињер геодезије..... | 1 |
| -дипломирани инжињер саобраћаја..... | 1 |
| -дипломирани инжињер екологије и заштите животне средине..... | 2 |
| -дипломирани фармацеут..... | 1 |
| -професор њемачког језика..... | 1 |

Члан 3.

Студентима који се школују за дефицитарна занимањаиз члана 2. ове Одлуке, општина Рудо додјеливаће стипендију за рок школовања на високошколској установи ради стицања високе стручне спреме.

Детаљни услови стипендирања, број додјелиених и висина стипендије, обавезекорисника стипендије, обавезе даваоца стипендије и остали услови дефинисани су посебном Одлуком Скупштине општине Рудо о додјели стипендија из буџета општине Рудо.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-210/2011.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић,дипл.еџц,с.р.

На основу члана 121.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/01), и члана 107. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), Скупштина општине Рудо на својој сједници одржаној дана 29.11.2011. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О именовану комисије за пријем службеника

Члан 1.

Именује се Комисије за пријем службеника у Општинску административну службу у следећем саставу:

1. Стикић Драган, предсједник
2. Лазовић Слајана, члан
3. Топаловић Стојанка, члан
4. Видаковић Младен, члан
5. Мићовић Бојана, члан

Члан 2.

Задатак Комисије је спровођење поступка пријема у радни однос у Општинску административну службу Рудо на радно мјесто: самосталног стручног сарадника за послове инфо-пулта и службеника за информисање који подразумјева: контрола испуњености услова по конкурсу, улазни интервју са кандидатима, утврђивање редослиједа кандидата на основу њихове стручне способности и исти достављање истог Начелнику општине на одлучивање.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-212/11

Датум:29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

09

На основу члана 34. и 79. Статута општине Рудо- пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо- пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

О СТАВЉАЊУ НА ЈАВНУ РАСПРАВУ НАЦРТА БУЏЕТА ОПШТИНЕ РУДО ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Нацрт буџета општине Рудо за 2012. годину и ставља се на јавну расправу.

Члан 2.

За праћење јавне расправе образује се Радна група у саставу:

1. Фуртула Вера, предсједник
2. Стикић Драган, члан
3. Станић Миленко, члан
4. Тешевић Зоран, члан
5. Церовић Благоје, члан.

Члан 3.

Задатак Радне групе из претходног члана је да:

1. Нацрт буџета општине за 2012. годину учини доступним јавности;
2. Прикупи све примједбе, мишљења и приједлоге у току јавне расправе;
3. Прати јавну расправу и даје информације о изнесеним приједлозима на јавној расправи;
4. Припреми извјештај о резултатима јавне расправе.

Члан 4.

Радна група из члана 2. овог Закључка ће учинити доступним Нацрт буџета општине Рудо за 2012. годину, достављањем савјетима мјесних заједница, корисницима буџета, корисницима грантова буџета и другим правним и физичким лицима која то буду затражила, омогућити заинтересованима да изврше увид у исти, као и да им дају потребна објашњења.

Члан 5.

Заинтересована правна и физичка лица своје примједбе, мишљења и приједлоге могу доставити члановима Радне групе у згради општине Рудо у периоду 01.12.-15.12.2011. године.

Члан 6.

Јавна расправа о Нацрту буџета општине Рудо за 2012. годину одржаће се 12.12.2010. године са почетком у 11,00 часова у малој сали Дома културе Рудо.

Члан 7.

Извјештај о спроведеној јавној расправи Радна група је дужна доставити начелнику општине и Скупштини општине Рудо.

Члан 8.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а накнадно ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-400-214/11.

Датум: 29.11.11.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Инфорамцију о стању у области телекомуникација и поштанског саобраћаја, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У
ОБЛАСТИ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА И
ПОШТАНСКОГ САОБРАЋАЈА**

Члан 1.

Усваја се Информација о стању у области телекомуникација и поштанског саобраћаја.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-343-215/11.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

11

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Инфорамцију о раду Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове – Подручна јединица Рудо, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О РАДУ
РЕПУБЛИЧКЕ УПРАВЕ ЗА ГЕОДЕТСКЕ И
ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ-ПОДРУЧНА
ЈЕДИНИЦА РУДО**

Члан 1.

Усваја се Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове – Подручна јединица Рудо.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-95-216/11.

Датум:29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

12

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Инфорамцију о донацијама на територији општине Рудо, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О ДОНАЦИЈАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РУДО**

Члан 1.

Усваја се Информација о донацијама на територији општине Рудо.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-013-217/11.

Датум:29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

13

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Инфорамцију „Нове Полимке“ о утрошку одобрених средстава, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Враћа се Информација „Нове Полимке“ о утрошку одобрених средстава да се иста доради и

допуни тако што би се у истој табеларно исказао утрошак одобрених 50.000 КМ од стране Скупштине општине Рудо.

Прије стављања ове Информације на дневни ред Скупштине, Интерна контрола за контролу буџетских корисника општине Рудо ће извршити провјеру података датих у допуњеној Информацији.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-312-218/11.

Датум: 29.11.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

14

.....
На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Нацрт Одлуке о условима за одобравање кредита из средстава буџета општине Рудо за развој пољопривредне производње, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Повлачи се Нацрт Одлуке о условима за одобравање кредита из средстава буџета општине Рудо за развој пољопривредне производње из расправе, на приједлог предлагача нацрта, како би се иста дорадила и квалитетније спремила за неку од наредних сједница.

За припрему Нацрта ове одлуке задужује се Радна група у саставу: Мијушковић Мирко, Остојић Анђа и Тешевић Зоран.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-013-219/11.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

15

.....
На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника

Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Приједлог Одлуке о општинским административним таксама, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Враћа се на дораду Приједлог Одлуке о општинским административним таксама.

Приликом израде новог приједлога ове Одлуке у обзир узети примједбе одборника дате на овој сједници у погледу висине износа појединих такси.

Задужује се предлагач да уз приједлог нове Одлуке одобрицима Скупштине општине Рудо достави и преглед финансијских ефеката планираног повећања од општинских административних такси.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-013-220/11.

Датум:29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

16

.....
На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Информацију о стању ловне дивљачи и рибљег фонда на територији општине Рудо, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.11.2011.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ ЛОВНЕ ДИВЉАЧИ И РИБЉЕГ ФОНДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РУДО

Члан 1.

Усваја се Информација о стању ловне дивљачи и рибљег фонда на територији општине Рудо.

Дате примједбе, приједлоге и сугестије изнијете у расправи, треба да се најозбиљније анализирају, разраде и конкретизују у приједлоге у циљу постизања што успјешнијег пословања и рада удружења, посебно СРД „Језеро“ Рудо а са крајњим циљем даљег развоја и јачања спортско-рекреативног туризма комбинованог са спортским риболовом, заштите и очувања рибљег фонда као полазне основе.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-337-221/11.

Датум: 29.11.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

- 01-**Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Рудо;
- 02-**Одлука о условима и начину кориштења новчаних подстицаја за развој пољопривредне производње на подручју општине Рудо;
- 03-**Одлука о усвајању Ребаланса буџета општине Рудо за 2011. годину;
- 04-**Одлука о измјени Одлуке о платама функционера локалне самоуправе Рудо;
- 05-**Одлука о измјени Одлуке о усвајању Програма кориштења средстава уплћених по основу Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2011. годину;
- 06-**Одлука о одређивању критерија за оцјењивање кандидата по јавном кункурсу;
- 07-**Одлука о утврђивању дефицитарних занимања за општину Рудо у школској 2011/2012. години;
- 08-**Одлука о именовању Комисије за пријем службеника;
- 09-**Закључак о стављању на јавну расправу Нацрта буџета општине Рудо за 2012. годину;
- 10-**Закључак о усвајању Информације о стању у области телекомуникација и поштанског саобраћаја;
- 11-**Закључак о усвајању Информације о раду Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове-Подручна јединица Рудо;
- 12-**Закључак о усвајању Информације о донацијама на територији општине Рудо;
- 13-**Закључак о враћању Информације „Нова Полимка“ АД Рудо на дораду;
- 14-**Закључак о повлачењу Нацрта Одлуке о условима за одобравање кредита из средстава буџета општине Рудо за развој пољопривредне производње;
- 15-**Закључак о враћању на дораду Приједлога Одлуке о општинским административним таксама;
- 16-**Закључак о усвајању Информације о стању ловне дивљачи и рибљег фонда на територији општине Рудо;