



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РУДО



Година XVI

Рудо, 02. фебруар 2012. године

Број 1

Члан 3.

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РУДО

01.....
На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“ број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 8/08-пречишћен текст, 9/08. 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 31.01.2012. године,
д о н о с и

О Д Л У К У

О подстицајима за развој пољопривредне производње

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови које морају да испуњавају физичка или правна лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје за развој пољопривредне производње на подручју општине Рудо (у даљем тексту: подстицај), поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе коју мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и обрасци.

Члан 2.

Подстицајна средства биће планирана буџетом општине Рудо за сваку календарску годину сразмјерно плану прилива средстава у буџету и плану стварних потреба за пласман истих.

Предвиђена подстицајна средства за развој пољопривредне производње у 2012. години износе 131.500 КМ и биће обезбјеђена планом буџета за 2012 годину, а корисници ће остваривати кроз:

-Подршку сточарској производњи.....71.500 КМ
-Подршка биљној производњи..... 35.000 КМ
-За инвестиције у основна средства и опрему у пољопривреди.....22.000 КМ
-Подршка у организовању пољопривредних произвођача..... 3.000 КМ

У оквиру подршке развоју сточарске и биљне производње корисник остварује право на новчане подстицаје:

(А) За сточарску производњу и

Пчеларство.....71.500 КМ

-за узгој – набавку прилодних јуница..... 5.000 КМ
-за набавку музних грла крва..... 5.000 КМ
-за природно или вјештачко осјемењавање крва.....11.000 КМ
-премију за произведено и предато млијеко.....21.000 КМ
-за тов јуниади..... 5.000 КМ
-за набавку-узгој и држање бикова за приплод..... 1.000 КМ
-за набавку-узгој супрасних назимица..... 1.000 КМ
-за набавку-узгој и држање оваца и коза.....10.000 КМ
-за набавку пилића кока носилца или кока носилца..... 3.000КМ
-за набавку –узгој и држање пчела8.000КМ
-подстицај откупљивачима млијека..... 1.500КМ

(Б) За биљну производњу у ратарству и

воћарству..... 35.000 КМ

-за производњу стрних и озимих жита ароматичног и љековитог биља и стакленичка производња 6.000 КМ
-за заснивање засада јагодичастог, јабучастог и коштунчавог воћа..... 9.000 КМ
-премију за произведену и предату малину и шљиву..... 20.000 КМ

(Ц) За инвестиције у основна средства

и опрему у пољопривреди..... 22.000 КМ

-за изградњу стакленика и пластеника..... 2.000 КМ
-за адаптацију и изградњу нових пољопривредних објекат и рибњака..... 10.000 КМ
-за набавку новпољопривредне:механизације, машина и опреме..... 10.000 КМ

(Д) Подршка у организовању

пољопривредних произвођача 3.000 КМ

Члан 4.

Право на новчани подстицај остварују физичка и правна лица, уписана у регистар пољопривредних газдинстава односно регистрована за обављање

пољопривредне дјелатности, која имају пребивалиште односно дјелатност на подручју општине Рудо (у даљем тексту корисници).

Право на новчани подстицај по овој одлуци немају физичка и правна лица ако су исту врсту подстицаја добили, или на исту имају право и испуњавају услове за добијање, од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, прописане Правилником о условима и начину остваривања подстицаја за развој пољопривреде и села, изузев премија за узгој приплодних јуница, произведено и предато млијеко, малину и шљиву за које корисници могу паралелно користити подстицаје.

Члан 5.

Рокови за подношење захтјева утврђени су за сваку врсту подстицаја посебно у овој одлуци.

Члан 6.

Приспјеле захтјеве за подстицај обрађује надлежни референт Општинске административне службе и у складу са овом одлуком доноси рјешење о остваривању права на новчане подстицаје.

За утврђивање одређеног чињеничног стања, уколико је потребно, могу се ангажовати стручна лица или комисија коју именује Начелник општине.

Накнаде за стручна лица и лица у саставу комисије која нису запослена у Општинској административној служби, исплатиће се по одлуци о накнадама члановима скупштинских радних тијела.

Члан 7.

Захтјеви за остваривање права на новчане подстицаје за развој пољопривреде подnose се у шалтер сали општине Рудо, а исти требају да садрже следеће податке:

- име и презиме корисника – носиоца пољопривредног газдинства, адреса становања, број телефона, јединствени матични број грађана ЈМБГ, регистрациони број пољопривредног газдинства (у даљем тексту РБПГ), број текућег рачуна и назив банке код које је отворен рачун,
- врсту подстицаја за који се захтјев подноси,
- потребну документацију – доказе прописане овом одлуком за ону врсту подстицаја која је предмет захтјева,
- потпис подносиоца захтјева

За набавке, односно услуге, извршене од добављача унутар БиХ уз захтјев за подстицај прилажу се рачуни заједно са фискалним рачунима или докази о уплати на жиро рачун.

За набављена средства и опрему у иностранству, уз пратећу документацију прилаже се пратећа царинска документација.

Члан 8.

Општина Рудо са корисником новчаног подстицаја, гдје је то потребно, закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Уговор о коришћењу новчаних подстицаја у име општине потписује Начелник општине.

Члан 9.

Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на текуће рачуне корисника подстицајних средстава.

Корисници права из ове одлуке дужни су намјенски користити подстицајна средства а контролу намјенског утрошка одобрених подстицајних средстава врши континуирано Комисија за праћење намјенског утрошка подстицајних средстава коју именује Скупштина општине на приједлог Начелника општине.

Корисници, као и чланови њиховог заједничког домаћинства, за које Комисија утврди да су не намјенски утрошили средства или нису испоштовали рокове држања добара за које су кориштена подстицајна средства, немају право на подстицај у следеће три године.

Члан 10.

Једно пољопривредно домаћинство може остваривати право на подстицај у више различитих грана производње, а највише по једном основу у једној грани производње за текућу производњу, а по свим основама за нову производњу.

Члан 11.

Ако се средства у једној области не потроше, могу се прерасподјелити у друге области по приједлогу надлежног референта а прерасподјелу одобрава Начелник општине.

Члан 12.

Корисници кредитних средстава из буџета општине Рудо за подстицај економског развоја који редовно не измирују обавезе према општини, као и други дужници који по било ком основу имају обавезе према општини Рудо, немају право за подстицајна средства по овој одлуци, док не измире своје обавезе, нити за период кад су каснили у обавезама.

Ограничења из претходног става односе се и на чланове заједничког домаћинства.

II. ПРАВО И ВИСИНА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ

А. Новчани подстицаји за сточарску производњу и пчеларство

Члан 13.

Право на премију за производњу и узгој расних приплодних јуница имају подносиоци захтјева који у току године одгоје минимално једно расно приплодно грло, које је отељено или купљено и одгојено на властитом имању са постигнутих 70% развоја одрасле краве, полном зрелашћу, старости од 12 – 24 мјесеца.

Право на премију се остварује на основу захтјева уз који се прилажу:

- овјерена копија пасоша животиње,
- потврда овлашћене општинске ветеринарске службе о осјемењавању јунице или потврда издата од стране регистрованог држаоца високо расног бика за оплодњу,
- потврда ветеринарске службе о утврђеној гравидности јунице,
- изјава власника да јуницу неће отуђити у року од три године, односно да ће исту продати купцу у сврху држања музних крава и доставити доказе о продаји, изузев ако постоје здравствени проблеми, у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Подстицајна средства за приплодне јунице износе 200 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10 текуће године.

Члан 14.

Право на подстицајна средства за узгој домаћих музних грла могу остварити корисници који набавком једног или више музних грла могу формирати основно стадо од минимално три музна грла.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- овјерена копија пасоша за животиње,
- овјерен рачун или уплатнице о куповини,
- овјерена изјава о броју грла у власништву и да неће грла неће отуђити најмање три године изузев ако постоје здравствени проблеми, у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Износ подстицајних средства који подносилац може остварити у текућој години износи 250 КМ по грлу, а уколико се набављају квалитетна високо млијечна музна грла са регистрованим поријеклом 350 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

Члан 15.

Право на подстицајна средства за природно или вјештачко осјемењавање у говедарству могу остварити корисници који користе регистроване високорасне бикове за природно осјемењавање или вјештачко осјемењавање у оплодњи крава.

Уз захтјев за додјелу средстава за природно осјемењавање корисник подноси:

- овјерену копију пасоша за животиње,
- овјерен лист прописаног блока за осјемењавање са цијеном осјемењавања који се издаје приликом осјемењавања.

Уз захтјев за додјелу средстава за вјештачко осјемењавање корисник подноси:

- овјерену копију пасоша за животиње,
- потврду од надлежне општинске ветеринарске станице о вјештачком осјемењавању уз копију уплатнице.

Износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи 30 КМ по осјемењеном грлу.

Рок за подношење захтјева је 30.11. текуће године.

Члан 16.

Право на подстицајна средства могу остварити корисници за произведено кравље, овчије или козје млијеко, уколико га испоручују регистрованим откупљивачима или прерађивачима млијека.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености услова за премију,
- потврду од регистрованог откупљивача о количини предатог млијека за текући период.

Подстицајна средства за испоручено млијеко обрачунаваће се у износу од 0,10 КМ по литру.

Захтјев се подноси квартално за 3 мјесеца до 15. у наредном мјесецу (нпр.15.04., 15.07...), а подстицајна средства ће се исплатити у року од мјесец дана од дана остваривања права на подстицај.

Члан 17.

Право на подстицајна средства могу остварити корисници који посједују пет и више јунади, ради това, старости до 24 мјесеца, минималне тежине 500 кг по грлу.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- овјерену копију пасоша за животиње,
- рачун о куповини или и доказ- записник о сопственом узгоју,
- рачун или откупни лист – блок о продаји грла регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање или откуп стоке.

Износ подстицајних средстава по грлу износи 100 КМ.

Рок за подношење захтјева 30.11. текуће године.

Члан 18.

Право на подстицајна средства могу остварити корисници који посједују најмање једног или више високо расних бикова за приплод.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- овјерену копију пасоша за животиње,
- рачун о куповини или доказ-записник о сопственом узгоју,
- потврда о високогенетском потенцијалу приплодног бика,
- потврда Агенције за узгој и селекцију у сточарству да је бик уписан у Централни регистар мушких матичних грла или потврда надлежне ветеринарске станице о регистрацији високорасних бикова за приплод.

Износ подстицајних средстава износи 150 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

Члан 19.

Право за подстицајна средства за узгој супрасних назимица и држање крмача за приплод у току године може остварити корисник који посједује двије или више супрасних назимица – крмача старијих од шест мјесеци.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- овјерену копију пасоша за животиње,
- рачун о куповини или доказ-записник о сопственом узгоју,
- потврду од ветеринара да су назимице – крмаче супрасне или су се већ опрасиле,
- изјава да их неће отуђити у наредне двије године, изузев ако постоје здравствени проблеми, у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Износ подстицајних средстава који подносилац може остварити утекућој години износи 80 КМ по комаду.

Рок за подношење захтјева је 31.10.текуће године.

Члан 20.

Право на подстицајна средства за узгој и држање стада оваца и коза могу остварити корисници који имају у свом посједу стадо од најмање 30 оваца или 30 коза, а исто остварују за овце и козе које се први пут јагње, односно козе и за купљене овце и козе ради увећања стада.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- доказ – потврда издата од надлежне ветеринарске станице о броју грла у текућој години са регистрованим бројевима грла,

Максимални износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи 10 КМ по грлу.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

Члан 21.

Право на подстицајна средства за формирање основног стада оваца и коза од 30 грла и за увећање истог до 50 грла, корисник остварује у износу од 25 КМ по грлу као и накнаду из члана 20. Ове одлуке, уз слиједеће доказе:

- доказ о куповини или сопственом проширењу стада (записник комисије),
- доказ потврда од ветеринарске станице о укупном броју грла у текућој години са бројевима грла,
- изјава да ће број грла задржати најмање наредне двије године, изузев код постојања здравствених проблема у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угинућу или неопходној мјери принудног клања.

Члан 22.

Право на подстицајна средства за набавку пилића кока носиља или кока носиља,могу остварити корисници који набаве јато кока носиља од минимално 300 комада.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- рачун о куповини пилића или кока носиља,
- доказ-записник о посједовању објекта за коке носиље.

Износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години, утврђује се у висини од 15% од цијене коке носиље, а максимално 1.000,00 КМ по кориснику.

У случају набавке пилића кока носиља подстицај из претходног става износи ½ средстава подстицаја која се дају за набавку кока носиља.

Рок за подношење захтјева је 31. октобар текуће године.

Члан 23.

Право на новчане подстицаје за узгој и држање пчела могу остварити корисници ако посједују најмање тридесет а највише педесет пчелињих друштава у износу од 5 КМ по друштву.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- доказ-записник о посједовању пчелињих друштава,
- доказ-потврду да је члан удружења пчелара у Републици Српској или БиХ.

Рок за подношење пријаве је 30. септембар текуће године.

Члан 24.

Право на новчане подстицаје за оснивање-куповину најмање 30 пчелињих друштава као и право на проширење до 50, корисник остварује накнаду од 15 КМ по друштву.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- копију рачуна-уплатнице или други доказ о куповини,
- доказ – записник о посједовању односно проширењу друштава,
- доказ-потврду да је члан удружења пчелара у Републике Српске или БиХ.

Рок за подношење пријаве је до 31. октобар текуће године.

Члан 25.

Право на премију за откупљене количине млијека имају правна лица и предузетници који су регистровани за откуп, термичку прераду, производњу и промет млијека и млијечних производа.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- овјерену копију рјешења о регистрацији дјелатности,

- овјерену копију рјешења о испуњености услова за прераду или откуп млијека издатог од стране надлежног Министарства или другог надлежног органа,
- потврду прерађивача млијека која садржи преузету количину млијека заобрачунски период, односно доказ о улазним количинама млијека за прераду,
- списак произвођача млијека са потписима о предатим количинама и мјестима откупа.

Максимални износ подстицајних средстава на годишњем нивоу износи до 1500 КМ и то:

- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта прерађивача од 15-20 километара 0,02 КМ по литру, а максимално до износа од 200 КМ.
- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта прерађивача од 20- 25 километара 0,04 КМ по литру, а максимално до 500 КМ.
- млијеко преузето са територије која је удаљена од сједишта прерађивача преко 25 километара 0,10 КМ по литру, а максимално до 800 КМ.

Рок за подношење захтјева је 31.11.текуће године.

Б. Новчани подстицаји за унапређење и развоју биљне производње у ратарству и воћарству

Члан 26.

Право на новчане подстицаје остварује корисник који у прољетно-јесењој сјетви засије:

- житарица укупно 0,5 и више хектара по једној врсти
- поврћа 0,3 и више хектара по једној до двије врсте
- хељде 0,3 и више хектара,
- крмног биља 0,5 и више хектара по једној врсти
- ароматичног и љековитог биља 0,2 и више хектара једне или више врста
- стакленичке производње на површини од 70 м² односно 150 м² пластеничке производње разних култура.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- доказ-записник о засијаним површинама.

Износ подстицајних средстава које корисник може остварити је 150 КМ по засијаној површини из става 1. овог члана.

Премија из претходног става увећава се сразмјерно засијано већим површинама од основне јединице мјере из тачке 1. овог члана.

Рок за подношење пријаве је 30.11. текуће године.

Члан 27.

Право на новчане подстицаје има корисник за подизање вишегодишњих засада воћа на површини од 0,3 хектара јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа, 0,2 ха малине и 0,1 ха јагоде .

На минималној површини наведених засада подразумева се подизање засада само једне врсте воћа при чему се искључују било које комбинације.

Право на подстицајна средства из става 1. Овог члана остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- рачуни о набавци садног материјала,
- декларација о квалитету и сортној чистоћи садног материјала,
- потврда о здравственој исправности садног материјала,
- потврда о извршеној анализи земљишта.

Максимални износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години за заснивање засада воћа износи 30% од цијене саднице.

Подносилац захтјева који је остварио право из претходног става, остварује и право на подстицај за узгој воћа на засађене површине у висини 50% износа из претходног става у периоду од 5 година за засаде јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа, 7 година за засад ораха, а за јагодичасто воће за период од 1 године.

Подносилац захтјева из овог члана остварује и право на новчана средства за трошкове анализе земљишта до пет узорака и то у висини цијене анализе земљишта а максимално до 50 КМ по узорку.

Рок за подношење захтјева је 30.11. текуће године.

Члан 28.

Право на премију за произведено и продато воће имају произвођачи (физичка лица) који у текућој години остваре производњу и продају воћа, на основу уговора о организованој производњи воћа.

Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду пољопривредних производа на територији Републике.

Право на премију из става 1. овог члана утврђује се за малину и шљиву.

Висина премије за произведено и продато воће утврђује се након обраде приспјелих захтјева, у складу са износом који је утврђен Планом коришћења средстава и примјењиваће се на просјечне тржишне цијене и износиће до 1 % у случају високих тржишних цијена, односно до 15 % у случају ниских тржишних цијена и то:

За цијену малине по килограму:	
до 1,3 КМ.....	15%
1,31 КМ -1,50 КМ.....	12%
1,51 КМ -1,70 КМ.....	10%
1,71 КМ – 1,90 КМ.....	8%
1,91 КМ – 2,10 КМ.....	6%
2,11 КМ – 2,30 КМ.....	4%
2,31 КМ -2,50 КМ.....	2%
2,51 КМ – 2,70 КМ.....	1%

За цијену шљиве по килограму:	
до 0,30 КМ.....	10%
0,31 КМ – 0,35 КМ.....	8%
0,36 КМ – 0,38 КМ.....	6%
0,381 КМ – 0,40 КМ.....	4%
0,41 КМ – 0,45 КМ.....	2%
0,451 КМ – 0,50 КМ.....	1%

Право на премију произвођачи малина и шљива остварују уколико су продали-предали воће регистрованој откупљивачу или прерађивачу воћа у количини најмање 500 кг.

Право на подстицајна средства из овог члана остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- потврда од регистрованог откупљивача воћа или откупни блок који садржи количину и цијену продатог воћа,
- копија уговора са откупљивачем воћа.

Захтјев за премију за произведену и продату малину корисник подноси до 31.8. а за шљиву најкасније до 31. октобра текуће године.

Ц. Новчани подстицаји за инвестиције у основна средства у пољопривреди

Члан 29.

Право на подстицајна средства за изградњу савремених термо стакленика и пластеника и набавка опреме за стакленичку и пластеничку производњу укупне корисне површине од најмање 70 м² за стакленике, односно 150 м² за пластенике, имају корисници који се баве пољопривредном производњом и који у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилаже:

- рачуне (фискалне) као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама.

Износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи 20% вредности инвестиције а максимално до 500 КМ за пластенике и 1.000 КМ за стакленике.

Рок за подношење захтјева је 30. новембар текуће године.

Члан 30.

Право на новчане подстицаје за адаптацију постојећих и изградњу нових објеката за пољопривредну производњу или узгој рибе има корисник ако у текућој години уложи најмање 5.000 КМ за те намјене.

Право на подстицајна средства из предходног става остварује се на основу захтјева уз који се прилажу:

- рачуни, као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или извршених услуга за изградњу објекта,
- записник комисије која увидом на лицу мјеста констатује функционалност и намјену изграђеног објекта или набављене опреме,
- водопривредну сагласност-дозволу за градњу рибњака (кад се ради о узгоју рибе).

Износ подстицајних средстава који подносилац може остварити у текућој години износи 25 % од уложених средстава а не може бити већи од 2.500 КМ по кориснику.

Рок за подношење захтјева је 31.10. текуће године.

Члан 31.

Прво на подстицајна средства за набавку нове пољопривредне механизације, машина и опреме у текућој години корисник остварује у износу од 25% од уложених средстава а износ не може бити већи од 1.000 КМ по једној пољопривредној машини, односно 3.000 КМ по једном подносиоцу захтјева.

Рок за подношење захтјева је 30.11. текуће године.

Д) Новчани подстицаји за организовање пољопривредних произвођача

Члан 32.

Подршку у организовању пољопривредних произвођача имају новооснована удружења пољопривредних произвођача или пољопривредне задруге које су регистроване у току текуће године а на основу захтјева уз који прилажу:

- копију судског рјешења о регистрацији,
- списак чланова удружења,
- пословни план за развој активности унутар удружења – задруге,
- рачун-предрачун трошкова регистрације, набавке материјала или опрему.

Износ подстицајних средстава износи 30% укупних трошкова а максимално до 1.000 КМ по једном подносиоцу.

Рок за подношење захтјева је 30.11. текуће године.

Члан 33.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука број:01-022-211/11 од 29.11.2011.године.

Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рудо.

Број: 01-022-7/11.

Датум: 31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Добрисав Милинковић, дипл. ецц.,с.р.

02.....

На основу члана 10. Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије („Службени гласник РС“, бр.85/03', 75/10 и 78/11) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) а у складу са чланом 107. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о условима за одобравање кредита из средстава буџета општине Рудо за подстицај економског развоја

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови за додјелу кредита из средстава буџета општине Рудо за подстицај економског развоја општине Рудо (у даљем тексту: кредита), потенцијални корисници кредита, износ средстава, услови враћања, као и субјекти надлежни за спровођење ове одлуке .

Члан 2.

Право на додјелу кредита по овој одлуци имају физичка и правна лица која се баве искључиво пољопривредном производњом, прерадом и пласманом пољопривредних производа као основном дјелатношћу, обављају занатску и другу производну или услужну дјелатност која унапређује пољопривреду, туризам и друге дјелатности које су у Плану развоја општине Рудо предвиђене као стратешке гране развоја с, циљем јачања опште економске моћи и развоја општине, са посебним акцентом на запошљавању нових радника.

Члан 3.

Потенцијални корисници се могу сврстати у три категорије:

- I. Регистровани пољопривредни произвођачи-физичка лица
- II. Предузетници
- III. Правна лица

Члан 4.

У текућој години ће се вршити расподјела средстава планираних у буџету општине за стимулативно кредитирање за ту годину, као и сва расположива средства из Револвинг фонда.

Средства из претходног става распоредиће се на следећи начин:

- 40% за кредитирање пољопривредних произвођача – физичка лица,
- 30% предузетници и правна лица чија је основна дјелатност прерада и откуп пољопривредних производа,
- 30% остала физичка лица, предузетници и правна лица.

Неутрошена средства, одређена по претходном ставу, могу сеперерасподјелити између потенцијалних корисника послје 31.10. текуће године.

Члан 5.

I. Регистровани пољопривредни произвођачи-физичка лица

Да би регистровани пољопривредни произвођачи имали право приступа кредитним средствима потребно је да испуњавају следеће:

Опште услове:

- да имају регистровано пољопривредно газдинство и

- да се захтјев за кредит односи на улагање прописано чланом 2. ове одлуке.

Кредитни услови:

- Регистрованим пољопривредним произвођачима могу се одобрити кредити у износу од 3.000 - 20.000 КМ.

- инструменти обезбјеђења уредне отплате кредита у складу са потписаним уговором банке и корисника кредита: жиранти, хипотека, залога и комбиновани систем жиранти, хипотека, залога,

- за износ кредита до 7.000 КМ довољан је један жирант, хипотека или залога,

- за износ кредита од 7.001 КМ – 20.000 КМ потребна су: два жиранта, хипотека или залога или комбиновани систем жирант, хипотека, залога.

Рокови отплате:

- за износ кредита од 3.000 – 10.000 КМ – 3 године

- за износ кредита од 10.001 – 15.000 КМ – 4 године

- за износ кредита од 15.001 – 20.000 – 5 година

- грејс период од 1 године није урачунат у рок отплате кредита,

- отплата кредита у једнаким мјесечним ануитетима.

Члан 6.

Регистровани пољопривредни произвођач-физичко лице, уз захтјев прилаже следећу документацију:

- овјерену фотокопију личне карте,

- потврду о регистрацији пољопривредног газдинства,

- увјерење о заједничком домаћинству,

- овјерену изјаву о намјени утрошка кредита

- попуњен упитник са подацима о свим расположивим ресурсима за бављење пољопривредном производњом,

- профактуре и уговоре за планирана улагања у складу са изјавом о намјени утрошка кредита (код набавке садног и сјемнског материјала профактуре, као и набавка морају бити од сертифицираних произвођача, са гаранцијом квалитета и здравственом исправношћу),

- потврду од Одјељења за привреду и финансија општинске административне службе о измиренем обавезама према општини Рудо.

Члан 7.

II. Предузетници

Да би предузетници имали право приступа кредитним средствима потребно је да испуњавају слиједеће:

Опште услове:

-да је регистрован код надлежног органа општине Рудо за обављање дјелатности за коју подноси захтјев,

-да се захтјев за кредит односи на улагања прописана чланом 2. ове одлуке,

-да прихвати, да најкасније четири мјесеца од дана преноса средстава, у складу са кредитним условима из овог члана, изврши пријем нових радника и достави доказ о пријави.

-новопримљени радници из предходне алинеје морају бити запослени најмање колико је време отплате кредита.

Кредитни услови:

-предузетницима из области пољопривредне производње може се одобрити износ кредита од 10.000 - 100.000 КМ, уз обавезу запослења власника или другог радника за износ кредита до 35.000 КМ, а за износ кредита преко 35.000 КМ још једног запосленог на сваких наредних започетих 45.000 КМ одобреног кредита,

-осталим предузетницима може се одобрити кредит у износу од 10.000 – 100.000 КМ, уз обавезу запослења једног радника за износ кредита до 30.000 КМ а за износ преко 30.000 КМ још једног запосленог радника на сваких наредних започетих 35.000 КМ,

-инструменти обезбјеђења уредне отплате кредита у складу са потписаним уговором банке и корисника кредита: жиранти, хипотека, залога и комбиновани систем хипотека, жиранти, залога.

Рокови отплате:

-за износ кредита од 10.000 - 35.000 КМ – 3 године,

-за износ кредита од 35.001 - 65.000 КМ – 4 година,

-за износ кредита од 65.001 – 100.000 КМ – 5 година.

-грејс период од 1 године није урачунат у рок враћања кредита

-отплата кредита у једнаким мјесечним ануитетима.

Члан 8.

Предузетници из области пољопривредне производње уз захтјев за кредит прилажу слиједећу документацију:

-овјерену фотокопију личне карте,

-рјешење о регистрацији код надлежног органа општине Рудо,

-попуњен упитник са подацима о свим расположивим ресурсима за бављење пољопривредном производњом,

-бизнис план који мора да садржи основне податке о пројекту: предрачунску вриједност, структуру улагања, анализу тржишта, набавке и продаје, структуру прихода и расхода у години прије инвестирања и план прихода и расхода за вријеме отплате кредита,

-профактуре и уговоре за планирана улагања у складу са бизнис планом (код набавке садног и сјеменског

материјала профактуре, као и набавка морају бити од сертификованих произвођача са гаранцијом квалитета и здравственом исправношћу),

-увјерење о заједничком домаћинству,

-потврду од Пореске управе Републике Српске о измиреним обавезама по основу јавних прихода,

-потврду од одјељења финансија општинске административне службе о измиреним обавезама према општини Рудо,

-доказ о броју пријављених запослених лица у моменту подношења захтјева.

Члан 9.

Остали предузетници уз захтјев за кредит прилажу слиједећу документацију:

-овјерену фотокопију личне карте,

-рјешење о регистрацији код надлежног органа општине Рудо,

-увјерење о заједничком домаћинству,

-бизнис план који мора да садржи основне податке о пројекту: предрачунску вриједност, структуру улагања, анализу тржишта, набавке и продаје, структуру прихода и расхода у години прије инвестирања и план прихода и расхода за вријеме отплате кредита,

-профактуре и уговоре за планирана улагања у складу са бизнис планом,

-потврду од Пореске управе Републике Српске о измиреним обавезама по основу јавних прихода,

-потврда од Одјељења финансија Општинске административне службе о измиреним обавезама према општини Рудо,

-доказ о броју пријављених запослених лица у моменту подношења захтјева.

Члан 10.

III. Правна лица

Да би правно лице имало приступ кредитним средствима, потребно је да испуњава слиједеће:

Опште услове:

-да се сједиште истог или сједиште његове организационе јединице налази на подручју општине Рудо,

-да је регистровано код надлежног суда и пореског органа у Републици Српској за обављање дјелатности са којом аплицира за кредит,

-да се захтјев за кредит односи на улагања прописана чланом 2. ове одлуке,

-да прихвати, да најкасније четири мјесеца од дана преноса средстава, у складу са кредитним условима из овог члана, изврши пријем нових радника и достави доказ о пријави,

-новопримљени радници из предходне алинеје морају бити запослени најмање колико је време отплате кредита.

Кредитни услови:

-најмањи износ кредита за који се може аплицирати је 20.000 КМ, а највише 230.000 КМ.

-обавеза запошљавања једног радника за кредит до 30.000 КМ и на сваких наредних започетих 35.000 КМ одобреног кредита још по једног запосленог до износа кредита до 100.000 КМ, за износ кредита преко 100.000 КМ до 180.000 КМ уз обавезу запошљавања једног радника за сваких наредних започетих 40.000 КМ одобреног кредита а за износ кредита преко 180.000 КМ уз обавезу запослења једног радника на наредних започетих 50.000 КМ одобреног кредита.

-инструменти обезбјеђења уредне отплате кредита у складу са потписаним уговором банке и корисника (жиранти, хипотека, залога).

Рокови отплате:

-од 20.000 – 85.000 КМ – 3 године

-од 85.001 – 140.000 – 4 година

-преко 140.000 КМ – 5 година

-грејс период од годину дана, није урачунат у рок враћања кредита

-отплата кредита у једнаким мјесечним ануитетима.

Члан 11.

Правно лице уз захтјев за кредит прилаже следећу документацију:

-овјерену фотокопију личне карте власника или директора,

-рјешење о регистрацији код надлежног суда,

-бизнис план који мора да садржи основне податке о пројекту: предрачунску вриједност, структуру улагања, анализу тржишта, набавке и продаје, структуру прихода и расхода у години прије инвестирања и план прихода и расхода за вријеме отплате кредита,

-обрасце биланса стања и успјеха за претходну годину пословања,

-профактуре и уговоре за планирана улагања у складу са бизнис планом,

-потврду од Пореске управе Републике Српске о измиренем обавезама по основу јавних прихода,

-потврду од Одјељења за привреду и финансије Општинске административне службе о измиренем обавезама према општини Рудо.

-доказ о броју пријављених запослених лица у моменту подношења захтјева.

Члан 12.

Камата на одобрена кредитна средства износи до 6% за предузетнике и правна лица и плаћа се пословној банци преко које су пласирана општинска средства за развој и служи за покриће пословног ризика банке а што ће бити дефинисано посебним уговором закљученим између општине Рудо и пословне банке која путем јавне набавке понуди најбоље услове.

Код пласмана средстава из претходног става пословна банка сноси ризик враћања укупно пласираних кредитних средстава према Општини Рудо.

Провјеру ваљаности гаранција за обезбјеђење кредита за предузетнике и правна лица врши и одобрава искључиво пословна банка, а за физичка лица заједнички кредитни одбор банке и општине.

Кредитна средства која се додјељују пољопривредним произвођачима – физичким лицима одобравају се у складу са овом одлуком, без камате.

Накнада за обраду захтјева кредита је до 1% а што ће се ближе дефинисати уговором из члана 25. ове одлуке.

Члан 13.

Укупно одобрена кредитна средства пољопривредним произвођачима- физичким лицима, реализују се зависно од намјене кредита, и то:

1. Код изградње пољопривредних објеката, изузев пластеника и стакленика 60% уплата на рачуне добављача по налогу корисника кредита а остатак од 40% на текући рачун корисника,
2. Код изградње пластеника и стакленика и подизања засада воћа 70% уплата на рачуне добављача по налогу корисника кредита а остатак од 30% на текући рачун корисника.
3. Код набавке пољопривредне механизације, машина и опреме, набавке стоке и сточне хране, осталог репро материјала и слично 90% уплата на рачуне добављача по налогу корисника кредита а остатак од 10% на текући рачун корисника.

Члан 14.

Укупно одобрена кредитна средства предузетницима и правним лицима реализују се уплатом минимално 80% на рачуне добављача а по налогу корисника кредита а остатак на жиро рачун корисника кредита.

Члан 15.

Скупштина општине Рудо посебном одлуком формира Комисију за оцјену оправданости захтјева и изразу приједлога корисника кредита (у даљем тексту: Комисија), а Начелник општине одређује надлежног референта у општинској административној служби.

Члан 16.

Надлежни референт, из предходног става, обавља следеће послове: даје упуства и појашњења потенцијалним корисницима кредита, преузима од банке захтјеве подносилаца кредита, формира досије кредитног корисника, учествује у раду Комисије, врши евиденцију одобрених кредитних захтјева, прати реализацију кредита и извршавање обавеза корисника, даје приједлог комисији за раскид уговора, сарађује са пословном банком око свих питања везаних за ову проблематику, води евиденцију наплате кредита и камата и извјештава Комисију, Начелника и Скупштину о питањима из ове области и врши друге послове у вези са реализацијом ове одлуке.

Члан 17.

Комисија разматра обрађене и комплетиране захтјеве подносиоца кредита, врши провјеру и увид на

терену чињеница битних за одобравање траженог кредита, у складу са овом одлуком, одлучује који захтјеви испуњавају прописане критерије и даје препоруке за одобравање кредита.

Комисија у свом раду користи податке, сугестије и препоруке надлежног референта.

Одобрене захтјеве Комисија доставља Кредитним одборима.

Члан 18.

Општина Рудо има два члана-представника у заједничком кредитном одбору банке и општине Рудо.

Један представник општине Рудо је председник Комисије по функцији, а другог представника именује Скупштина општине Рудо на приједлог Начелника општине Рудо.

Члан 19.

Кредитни одбори врше провјеру кредитне способности подносилаца захтјева, жираната и ваљаност датих гаранција и доносе коначну одлуку о одобравању кредита, након чега пословна банка закључује уговор са корисником кредита.

Члан 20.

Општина Рудо ће објавити конкурс за расподјелу кредитних средстава, који ће бити стално отворен, а Комисија ће приспјеле захтјеве обрађивати и давати приједлоге, у складу са расположивим средствима, кредитним одборима банака сваких 60 дана од дана објављивања.

Члан 21.

Корисници кредита дужни су да одобрена средства намјенски утроше и да иста уредно и на вријеме враћају у складу са потписаним уговором.

Контролу намјенског трошења и враћања кредита, као и испуњеност осталих обавеза корисника кредита врши референт из члана 14. ове Одлуке, као и Комисија провјером чињеничног стања на терену.

Општина Рудо, преко пословне банке, задржава право једностраног раскида уговора код корисника који су ненамјенски утрошили средства односно који касне са отплатом кредита, више од четвороструког износа мјесечне рате кредита.

Код нередовног враћања кредита кориснику ће се на износ дуга у закашњењу зарачунавати и наплаћивати камата у висини 12% на годишњем нивоу.

У случају једностраног раскида уговора, из става 3 овог члана, обрачунава се камата у висини од 12% на укупан неотплаћени део кредита.

Пословна банка врши обрачун и наплату камата, из става 4. и 5. овог члана а средства од истих расподјељују се између општине Рудо и пословне банке а што ће се ближе дефинисати уговором из члана 25. ове одлуке.

Све трошкове око обрачуна и наплате камата сноси банка.

Члан 22.

Корисници кредитних средстава из буџета општине Рудо за подстицај економског развоја као и чланови њиховог домаћинства, а који редовно не измирују обавезе према Општини немају право на нова кредитна средства док не измире обавезе по ранијем кредиту.

Члан 23.

Код једнаких услова, предност за одобрење кредита има лице које по први пут конкурише за иста и тако редом, ратни војни инвалиди, породице погинулих бораца и бораца одбрамбеног отаџбинског рата 1992 – 1995. година, као и лица животне доби од 20 – 45 година.

Члан 24.

Лицима која би у вријеме отплате задње рате кредита имала више од 65 година живота неће се одобрити кредит.

Члан 25.

Општина Рудо и изабрана пословна банка преко које ће се пласирати кредитна средства закључиће посебан уговор којим ће се дефинисати узајамни односи између општине Рудо, банке и корисника кредитних средстава.

Члан 26.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука број:01-023-244/09. од 07.12.2009.године и Одлука број: 01-022-160/10 од 06.12.2010. године.

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-6/12

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав,дипл.еџц.,с.р.

03.....

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.101/04 ,42/05 и 118/05), члана 4. и 24. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“, бр.100/11) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08 - пречишћен текст и 9/08, 2/09, 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 31.01.2012.године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о општинским административним таксама

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама број:01-022-230/11 од 29.12.2011.године („Службени гласник општине Рудо“ број:14/11) у члану 15.став 2. иза ријечи „категорије“ додаје се запета и ријечи:

„корисници алтернативног смјештаја и лица старија од седамдесет година“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-8/12

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Миљинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

04.....

На основу члана 23. Закона о грађевинском земљишту (Сл. гласник Републике Српске, бр:112/06) и члана 38. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту, бр: 01-023-67/07 и члана 15. и 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ БАЗНЕ ЦИЈЕНЕ ЗА ОБРАЧУН
ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ РУДО**

Члан 1.

Утврђује се базна цијена за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у износу од 15,00 КМ по м² корисне површине грађевине.

Члан 2.

Базна цијена из претходног члана биће примјењивана за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју општине Рудо до 31.03.2012. године, до када је Скупштина општине Рудо дужна утврдити вриједност базне цијене за наредну годину.

Уколико за одређено подручје у току године буде донешен програм уређења градског грађевинског земљишта базна цијена се неће примјењивати за то подручје.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-4/12.

Датум: 31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Миљинковић, дипл. ецц, с. р.

05.....

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту (Сл. гласник Републике Српске, бр. 112/6), члана 15. и 34. Статута општине Рудо („Службени гласник Општине Рудо“ број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012.године д о н о с и

**О Д Л У К У
О ПРОСЈЕЧНОЈ КОНАЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ
ЦИЈЕНИ СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА**

Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цена 1м² корисне стамбене површине изграђене на подручју општине Рудо у 2011. години, која служи као основа за утврђивање накнаде за погодности уређења градског грађевинског земљишта (у даљем тексту: рента) за 2012 годину, износи 500,00 КМ.

Члан 2.

Просјечна цијена из члана 1. ове Одлуке ће се примјењивати на начин прописан одредбама Закона о грађевинском земљишту Републике Српске (Сл. гласник Републике Српске, бр:112/06) и Одлуке о грађевинском земљишту бр: 01-023-67/07 од 28.09.2007 год .

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини просјечне цијене 1м² изграђеног стамбеног простора на подручју општине Рудо бр:01-022-42/11 од 29.04.2011.године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-5/12.

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Миљинковић, дипл. ецц, с. р.

06.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Споразума између Скупштине општине, Начелника општине и невладиних непрофитних организација општине Рудо – АНЕКС II, Поглавље V („Службени гласник општине Рудо“ број 6/05), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

**О Д Л У К У
о финансирању пројеката Удружења грађана из буџета
општине Рудо за 2012.годину**

Члан 1.

Из средстава буџета општине Рудо – буџетска ставка 4152 „грантови у земљи – УДРУЖЕЊА“, финансираће се пројекти следећих удружења:

1. Удружење за помоћ лицима са посебним потребама „Нада“ Рудо -Центар за дневни боравак дјецe 37.500,00 КМ
 2. Удружење пензионера општине Рудо.....10.000,00 КМ
 3. Удружење лица са посебним потребама „Нада“ Рудо..... 4.000,00КМ
 4. Удружење родитеља са четворо и више дјецe Рудо..... 2.000,00 КМ
 5. Спортско риболовно друштво „Језеро“..... 2.000,00 КМ
 6. Српско просвјетно друштво „Просвјета“ Рудо..... 3.000,00 КМ
 7. Савез логораша РС-Регионално удружење Вишеград..... 500,00 КМ
 8. Удружење мултиплексклерозе Сарајевско Романијскерегије-Источно Сарајево..... 500,00 КМ
 9. Савез слијепих Републике Српске- Међуопштинска организација слијепих Вишеград..... 500,00 КМ
- УКУПНО: 60.000,00 КМ

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се начелник општине и Одјелење за привреду и финансије.

Члан 3.

Удружења из члана 1. ове Одлуке дужна су достављати извјештаје о утрошку дозначених средстава Одјелењу за привреду и финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-1/12

Датум: 31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц., с.р.

07.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08- пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

О Д Л У К У

о одобравању продаје путничког моторног возила

Члан 1.

Одобрава се продаја неисправног путничког моторног возила марке Фиат МАРЕА, боја металик сива, број шасије ZFA18500000235506, број мотора 0011600,

година производње 1998, запремина мотора 1581 цм3- бензин.

Члан 2.

Продаја возила из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем лицитације са почетном цијеном у износу од 750,00 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се замјеник начелника општине .

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одобравању продаје путничког моторног возила непосредном погодбом број:01-022-234/11 од 29.12.2011.године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-3/12.

Датум: 31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц., с.р.

08.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08- пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

О Д Л У К У

о стављању ван снаге Одлуке о усвајању Програма запошљавања у пољопривреди на бази 100 запослених за период 2011-2013.године

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о усвајању Програма запошљавања у пољопривреди на бази 100 запослених за период 2011-2013.године број:01-022-127/11 од 27.06.2011.године („Службени гласник општине Рудо“ број:7/11).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо “.

Број: 01-022-2/12

Дана: 31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц., с.р.

09.....

На основу члана 34.и 43. Статута општине Рудо (Сл.гласник општине Рудо бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 31.01.2012.године, донијела је :

О Д Л У К У **о именовану Анкетног одбора**

Члан 1.

Именује се Анкетни одбор, у следећем саставу :

1. ЋИРОВИЋ ВЕЛИБОР
2. МИЛИНКОВИЋ ДОБРИСАВ
3. ПАВЛОВИЋ ДРАГАН
4. СИМИЋ СЛАВИША
5. ЦЕРОВИЋ ДЕЈАН

Члан 2.

Задатак Анкетног одбора је да провјери и утврди слиједеће: Које стварни власник ровокопача, машине која се налази у Комуналном предузећу „Услуга“ Рудо? На који начин је радно ангажован, од кад и колико се плаћа радни ангажман?, Ко је донео Одлуку о склапању уговора?, Колико средстава је плаћено на рачун СЗР „Грађевинар“, укупно по основу закупа – коришћења ове машине?

У вези са трактором са прикључцима и сличним могућностима рада као поменути ровокопач утврдити: Од кога је купљен, кад и колико је коштао?, Зашто трактор служи и које радове изводи и колико је радно ангажован?, Зашта су утрошена дата буџетска средства у 2011. години и то 30.000 КМ плус 8.000 КМ по ребалансу?

Извјештај доставити Скупштини ради упознавања са истим.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-9/12

Дана.31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општин Рудо

Добрисав Милинковић,дипл.еџц.р.

10.....

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр.68/07),чланом 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр.41/03) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈУ ЦКПД** **„ПРОСВЈЕТА“ РУДО**

Члан 1.

ЛУЧИЋ ИЛИЈА из Рудог, именује се за директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо, на мандатни период од четири године, без ограничења.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

О б р а з л о ж е њ е:

Одлуком број: 01-022-121/11 од 27.06.2011.године Скупштина општине Рудо је расписала поновни јавни конкурс за избор и именовање за директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо.

Комисија за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо спровела је поступак по јавном конкурсу у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.41/03) и Скупштини општине доставила Записник са састанка Комисије са Ранг листом кандидата.

На достављеној Раг листи прворангирани кандидат је Лучић Илија.

Предложеноу Ранг листу, у складу са чланом 44. и 149. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрала је Комисија за избор и именовања Скупштине општине Рудо и није имала став о датом приједлогу.

Одборник Павловић Драган је предложио да се Скупштина општине Рудо изјасни о кандидатима са ранг листе предложене од стране Комисије за избор органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Рудо.

Имајући у виду напријед наведено, Скупштина општине Рудо је у складу са чланом 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр.68/07), чланом 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр.41/03) и чланом 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08 и 2/09),спровела гласање и са девет гласова „за“, једним гласом „против“ и седам гласова „уздржаних“ за директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо именвала Лучић Илију из Рудог на мандатни период од четири године.

ПРАВНА ПОУКА:Против овог рјешења не може се изјавити жалба али се може покренути управни спор код надлежног Окружног суда Источно Сарајево у року од 30 дана од дана достављања.

Број: 01-018- 10/12

Датум: 31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић,дипл.еџц.р.

11.....

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр.68/07) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О РАЗРЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈУ ЦКПД** **„ПРОСВЈЕТА“ РУДО**

Члан 1.

СТАНКОВИЋ ОЛИВЕРА, разрјешава се дужности ВД директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

О б р а з л о ж е њ е :

Рјешењем број 01-18-113/11 од 26.05.2011. године, на дужност вршиоца дужности директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо на период до шесдесет дана, односно до окончања процедуре по јавном конкурс за именовање директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо именована је Станковић Оливера. Одлуком Скупштине општине Рудо број: 01-022-121/11 од 27.06.2011. године расписан је поновни јавни конкурс за избор и именовање директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо.

По спроведеној конкурсној процедури Скупштина општине Рудо је Рјешењем бр:01-018-10/11 од 31.01.2012.год. именовала Лучић Илију за директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо на мандатни период од четири године. Обзиром да је наведеним рјешењем извршено коначно именовање то су се стекли услови за разрјешење Станковић Оливере са дужности вршиоца дужности директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Рудо је, у складу са чланом 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр.68/07) и чланом 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), на приједлог одборника одлучила као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се изјавити жалба али се може покренути управни спор код надлежног Окружног суда Источно Сарајево у року од 30 дана од дана достављања.

Број: 01-018-11/12.

Датум: 31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Добрисав Милинковић, дипл. ецц, с.р.

12.....

На основу члана 34. и 79. Статута општине Рудо-пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника

Скупштине општине Рудо- пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“ бр.8/08), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **О СТАВЉАЊУ НА ЈАВНУ РАСПРАВУ** **СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ** **РУДО ЗА ПЕРИОД 2012 ДО 2017 ГОДИНЕ**

Члан 1.

Усваја се нацрт Стратегије одрживог развоја општине Рудо за период 2012 до 2017 године и ставља на јавну расправу.

Члан 2.

За праћење јавне расправе образује се Радна група у саставу:

1. Фуртула Вера, предсједник
2. Милинковић Добрисав, члан
3. Пријовић Нинослав, члан
4. Мијушковић Мирко, члан
5. Јовановић Драгана, члан.

Члан 3.

Задатак Радне групе из претходног члана је да:

1. Нацрт Стратегије одрживог развоја општине Рудо за период 2012 до 2017 године учини доступним јавности;

2. Прикупи све примједбе, мишљења и приједлоге у току јавне расправе;

3. Прати јавну расправу и даје информације о изнесеним приједлозима на јавној расправи;

4. Припреми извјештај о резултатима јавне расправе.

Члан 4.

Радна група из члана 2. овог Закључка ће учинити доступним нацрт Стратегије одрживог развоја општине Рудо 2012-2017, достављањем правним и физичким лицима која то буду затражила, омогућити заинтересованима да изврше увид у исти, као и да им дају потребна објашњења.

Члан 5.

Заинтересована правна и физичка лица своје примједбе, мишљења и приједлоге могу доставити члановима Радне групе у згради општине Рудо у периоду 01.01.-20.02.2012.године.

Члан 6.

Јавна расправа о нацрту Стратегије одрживог развоја општине Рудо за период 2012 до 2017 године одржаће се 16.02.2012.године са почетком у 11,00 часова у малој сали Дома културе Рудо.

Члан 7.

Извјештај о спроведеној јавној расправи Радна група је дужна доставити Начелнику општине, Скупштини општине Рудо и Координационом тиму за израду Стратегије.

Члан 8.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а накнадно ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-013-13 /12.

Датум: 31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

13.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2011. годину и Програма рада за 2012.годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2011. годину и Програм рада за 2012. годину

Члан 1.

Усваја се Извјештај о провођењу Програма цивилне заштите за 2011. годину и Програм рада за 2012. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-81-16/12.

Датум:31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

14.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући План рада ЈЗУ ДЗ „Др Стојана и Љубица“ Рудо и Програм мјера на заштити здравља становништва у општини Рудо за 2012.години, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Плана рада ЈЗУ ДЗ „Др Стојана и Љубица“ Рудо и Програм мјера на заштити здравља становништва у општини Рудо за 2012. годину

Члан 1.

Усваја се План рада ЈЗУ ДЗ „Др Стојана и Љубица“ Рудо и Програм мјера на заштити здравља становништва у општини Рудо за 2012. годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-50-15/12.

Датум: 31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

15.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Начелника општине Рудо 2011. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине Рудо за 2011. годину

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Начелника општине Рудо за 2011. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-014-18/12.

Датум:31.01.2012.год. ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Милинковић Добрисав,дипл.еџц,с.р.

16.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Информацију о стипендирању и кредитирању студената у 2011/2012. школској години, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о стипендирању и кредитирању студената у 2011/2012.школској години

Члан 1.

Усваја се Информација о стипендирању и кредитирању студената у 2011/2012.школској години.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-013-12/12.

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

17.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) и члана 113. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр.8/08-пречишћени текст), разматрајући Извјештај о раду мјесних заједница за 2011.годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012.године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду мјесних заједница за
2011. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду мјесних заједница за 2011.годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-016-14/12.

Датум:31.01.2012.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

18.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Информације о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним Удружењима грађана у 2011. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
о усвајању Информације о утрошку средстава из
буџета општине Рудо одобреним удружењима грађана
у 2011. години**

Члан 1.

Усваја се Информација о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним удружењима грађана у 2011. години.

Задужује се Интерна контрола за контролу буџетских корисника да у наредном периоду изврши аналитичку контролу утрошка средстава додјелим удружењима грађана из буџета општине Рудо у 2011. години и о истој достави извјештај Скупштини општине Рудо.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-401-17/12.

Датум:31.01.2012.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Милинковић Добрисав, дипл. ецц, с. р.

19.....

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
о реализацији средстава која се додјељују Удружењу
пензионера Рудо**

Члан 1.

Буџетска средства која се додјељују Удружењу пензионера општине Рудо за 2012.годину у износу од 10.000 КМ, реализоваће се на следећи начин:

- Одјелење за привреду и финансије општине Рудо заједно са представником Удружења пензионера општине Рудо ће одредити критеријуме и направити списак за расподјелу одобрених средстава свим пензионерима општине Рудо са најнижом пензијом.
- У укупан број пензионера рачунају се сви пензионери који на општини Рудо имају стално мјесто боравка без обзира од ког пензионерског фонда (државе) примају пензије.
- Субјекти задужени за реализацију овог Закључка одредиће укупан износ средстава за једнократну расподјелу напред наведеним категоријама пензионера и дио средстава са којим ће располагати искључиво Удружење пензионера Рудо.
- У координацији и реализацији овог закључка учествоваће предсједник Скупштине и Начелник општине Рудо.
- О реализацији овог закључка накнадно ће се упознати Скупштина општине Рудо.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-013-19/12.

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Миљковић Добрисав, дипл. ецц. с. р.

20......

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 31.01.2012. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

О привременом одлагању судских извршења

Члан 1.

Предлаже се пословним банкама преко којих се реализују општински развојни кредити из буџета општине Рудо да изврши привремену обуставу од извршења свих судских спорова у вези принудне наплате ових кредита.

Привремена обустава траје до прве следеће сједнице Скупштине општине Рудо на којој ће бити заузет став у вези са захтјевима за репрограм ових кредита о чему ће банке бити накнадно обавјештене.

За спровођење овог закључка задужује се замјеник начелника општине Рудо.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-013-20/12.

Датум:31.01.2012.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
Скупштине општине Рудо
Миљковић Добрисав, дипл. ецц. с. р.

АКТА НАЧЕЛНИКА

21......

На основу члана 43. став 1 алинеја 8 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:101/04, 42/05 и 118/05), Начелник општине Рудо, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске Административне службе Рудо

Члан 1.

У члану 14. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске административне службе Рудо- пречишћени текст („Службени гласник општине Рудо“ број: 10/10, 3/11, 10/11 и 13/11), поглавље: Одјељење за привреду и финансије-Одејек за просторно уређење, инспекције и комуналну полицију у колони: Радна мјеста са описом послова и условима за обављање послова, радно мјесто: „Самостални стручни сарадник за послове здравствено-санитарне инспекције“ мијења се и гласи: „Инспектор за храну“.

У истој колони за радно мјесто из става 1 овог члана, опис послова мијења се и гласи:

„- врши надзор над производњом и прометом хране; надзор у погледу придржавања прописа који се односе на квалитет и здравствену исправност хране, укључујући и хране за животиње и друге области одређене прописима, -врши надзор и налаже предузимање мјера за спечавање и сузбијање заразних болести, -врши контролу исправности воде за пиће и воде за санитарно-рекреативне потребе, -врши контролу санитарно-техничке исправности и хигијенског стања објеката: васпитно-образовних установа, установа за смјештај дјецe, омладине и старих лица, објеката културе, спортско-рекреативних, угоститељско-туристичких, објеката за пружање услуга његе и уљепшавања, објеката и средстава јавног саобраћаја за превоз путника и производа под здравствено-санитарним надзором, -врши контролу промета отрова на мало, -врши контролу диспозиције отпадних вода, -налаже мјере из своје надлежности приликом планирања простора и изградње објеката, -рјешењем налаже предузимање мјера у циљу отклањања недостатака, - у случају утврђивања прекршаја, привредних преступа и кривичних дјела подноси захтјев за покретање прекршајног односно другог поступка, -ради информације и анализе из дјелокруга рада, -ради и друге послове које му у надлежност стави начелник Одјељења.“

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Рудо“.

Број:02-020-49/12

Датум:18.01.2012.год.

ЗАМЈЕНИК
НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ,
Ђировић Витомир с. р.

22......

На основу члана члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број:101/04, 42/05 и 118/05), Начелник општине Рудо, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама запослених у Административној служби општине Рудо

Члан 1.

У члану 11. Правилника о платама и накнадама запосених у Административној служби општине Рудо број: 02-12-138/08 од 12.02.2008. године, број:02-020-911/08 од 12.09.2008. године, број:02-134-262/09 од 02.03.2009. године, број:02-020-500/11 од 28.04.2011. године и број:02-020-1494/11 од 14.12.2011. године **Одсек за просторно уређење, инспекције и комуналну полицију**, под редним бројем: „2“. назив радног мјеста мијења се и гласи:“ Инспектор за храну.“

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:02-131-51/12
Датум:18.01.2012.год.

ЗАМЈЕНИК
НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ,
Ћировић Витомир с.р.

23.....

На основу члана 41. став 6 и 72. став 3 Закона локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 6. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник Републике Српске“ број:97/03 и 1/04), замјеник Начелника општине Рудо, д о н о с и

**О Д Л У К У
О ВИСИНИ БЛАГАЈНИЧКОГ МАКСИМУМА ЗА
2012. ГОДИНУ**

Члан 1.

Утврђује се висина благајничког максимума у износу од 1000,00КМ.

Члан 2.

Готовим новцем из благајне могу се плаћати аконтације путних трошкова и дневнице за службена путовања у земљи и иностранству, услуге и друге обавезе, изузев плаћања производа у трговини на велико, према другом правном или физичком лицу-предузетнику, ако њихов појединачни износ не прелази 1000,00КМ по једном рачуну као и друге исплате физичком лицу, ако њихов појединачни износ не прелази 1000,00КМ.

Члан 3.

Благајнички максимум утврђује се за пословну годину и може се повећавати односно смањивати, уколико се измјене услови на основу којих је утврђен.

Члан 4.

Готов новац, са којим благајна послује, чува се у челичној каси са два кључа, смјештеној у канцеларији благајне.

У случају да је каса оштећена или отворена о томе се без одлагања обавјештава начелник Општине и други надлежни органи.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини благајничког максимума за 2011. годину број:02-40-13/11 од 11.01.2011. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:02-40-22/12
Датум:11.01.2012.год.

ЗАМЈЕНИК
НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ,
Витомир Ћировић с.р

24.....

На основу члана 21. Појединачног колективног уговора Општинске управе Рудо-пречишћени текст број:02-012-493/11 од 28.04.2011. године и Измјена и допуна Појединачног колективног уговора Општинске управе Рудо број:02-020-1493/11 од 14.12.2011. године, Начелник општине и Синдикат радника органа управе, з а к љ у ч и л и с у

**Измјене и допуне
Појединачног колективног уговора Општинске управе
Рудо**

Члан 1.

У члану 8. Појединачног колективног уговора Општинске управе Рудо -пречишћени текст број: 02-012-493/11 од 28.04.2011. године и Измјена и допуна Појединачног колективног уговора Општинске управе Рудо број:02-020-1493/11 од 14.12.2011. године у **Одсеку за просторно уређење, инспекције и комуналну полицију**, под редним бројем: „2“. назив радног мјеста мијења се и гласи:“ Инспектор за храну.“

Члан 2.

Овај Колективни уговор сматра се закљученим када га потпишу уговорне стране, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:4/2012
Датум:19.01.2012.год.

СИНДИКАТ
РАДНИКА ОРГАНА УПРАВЕ
Барбарез Срђан с.р.

Број:02-131-50/12
Датум:18..01.2012.год.

ЗАМЈЕНИК
НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ,
Ћировић Витомир с.р.

САДРЖАЈ:

АКТА СКУПШТИНЕ

1. Одлука о подстицајима за развој пољопривредне производње;
2. Одлука о условима за одобравање кредита из средстава буџета општине Рудо за подстицај економског развоја;
3. Одлука о допуни Одлуке о општинским административним таксама;
4. Одлука о утврђивању базне цијене за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју општине Рудо;
5. Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени стамбеног простора;
6. Одлука о финансирању пројеката Удружења грађана из буџета општине Рудо за 2012. годину;
7. Одлука о одбравању продаје путничког моторног возила;
8. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о усвајању Програма запошљавања у пољопривреди на бази 100 запослених за период 2011-2013.године;
9. Одлука о именовању Анкетног одбора;
10. Рјешење о именовању директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо;
11. Рјешење о разрјешењу в.д.директора ЈУ ЦКПД „Просвјета“ Рудо;
12. Закључак о стављању на Јавну расправу Стратегије одрживог развоја општине Рудо за период 2012-2017 године;
13. Закључак о усвајању Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2011. годину и Програма рада за 2012. годину;
14. Закључак о усвајању Плама рада ЈЗУ ДЗ „Др Стојана и Љубица“ Рудо и Програм мјера на заштити здравља становништва у општини Рудо за 2012. годину;
15. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине Рудо за 2011. годину;
16. Закључак о усвајању Информације о стипендирању и кредитирању студената у 2011/2012. школској години;
17. Закључак о усвајању Извјештаја о раду мјесних заједница за 2011. годину;
18. Закључак о усвајању информације о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним удружењима грађана у 2012.години;

АКТА НАЧЕЛНИКА

19. Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске Административне службе Рудо;
20. Правилник о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама запослених у Административној служби општине Рудо;
21. Одлука о висини благајничког максимума за 2012.годину;
22. Измјене и допуне појединачног колективног уговора Општинске управе Рудо;