



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ РУДО



Година X

Рудо, 12. FEBRUAR 2008.године

Број: 1

01

Члан 2.

На основу члана 43.став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник Републике Српске“ број:101/04,42/05 и 118/05 ) и члана 16. Одлуке о оснивању Општинске административне службе Рудо број.02-014-1069/05 од 02.12.2005.године Начелник општине Рудо, д о н о с и

### П Р А В И Л Н И К о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе Рудо

Члан 1.

У Правилнику о организацији и ситематизацији радних мјеста Општинске административне службе Рудо број:02-12-1020/06 од 27.11.2006.године и Правилнику о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе Рудо број.02-12-649/07 од 05.06.2007.године, у члану 13. Поглавље: Одјељење за привреду и финансије - Одсјек за просторно уређење,инспекције и комуналну полицију,у рубрици: Назив радног мјеста, додаје се: Самостални стручни сарадник за послове ветеринарске инспекције, а у рубрици: Број извршилаца је „1“, и у рубрици. Укупно извршилаца у Одсјеку, број „10“ замјењује се бројем „11“.

У члану 14. у Поглављу:Одјељење за привреду и финансије-Одсјек за просторно уређење,инспекције и комуналну полицију,у Рубрици:Радна мјеста са описом послова и условима за обављање послова,додаје се:

Опис послова и услови за обављање послова,за Самосталног стручног сарадника за послове ветеринарске инспекције:

-Прати појаве и кретања заразних болести животиња у Републици Српској,БиХ и другим земљама и наређује мјере за откривање,спречавање појаве,сузбијање и искорјењивање заразних,паразитских и узгојних болести животиња када се појаве или угрозе територију једне или више општина.

-Обезбјеђује заштиту становништва од заразних болести у погледу обавеза ветеринарских служби у спречавању и сузбијању зооноза.

-Привремено забрањује унутрашњи промет животиња,намирница, отпадака, сјемена за вјештачко осјемењавање и јајних ћелија за оплодњу животиња, односно забрањује рад објеката који подлијежу ветеринарском инспекцијском надзору на подручју општине при појави наручено опасних заразних болести.

-Врши ветеринарску контролу у производњи и промету намирница животињског порјекла, њихово обиљежавање и надзор у погледу хигијенске исправности и квалитета.

- Доноси рјешења којим се обезбјеђује спровођење законитости из области ветеринарства.
- Подноси прекршајне односно кривичне пријаве, када радње почињене повредом Закона из области ветеринарства и прописа донесених на основу њих представљају кажњиву радњу.
- Прегледа узгој животиња, животиња у промету, животиња прије клања, сировине и намирница животињског порјекла у производњи и промету, адитиве, објекте и опрему за обраду, прераду и ускладиштење намирница, сировина у производњи и промету, животињску храну и објекте и објекте у којима се производи животињска храна, воде, отпатке и спречава контаминацију сировина и намирница.
- Забрани производњу, промет и употребу животињске хране и воде, ако садрже патогене микроорганизме или по здравље животиња и људи штетне материје.
- Забрани утовар и истовар животињске хране ако не испуњава прописане услове: употребу возила за превоз животињске хране и воде и отпадака ако не испуњавају прописане услове.
- Одреди мјере када се појави заразна болест и да врши надзор над њиховим спровођењем.
- Узима узорке намирница, сировина, адитива, отпадака животињске хране, воде и срестава за животињску заштиту иу ветеринарству и провјерава да ли одговарају прописима.
- Обуставља грађење објеката и просторија који потпадају под ветеринарско-санитарни надзор.
- Изриче новчане ( мандатне ) казне на лицу мјеста у случајевима утврђеним законом.
- Спроводи и друге мјере у складу са Законом о здравственој заштити животиња и ветеринарској дјелатности када је угрожено здравље животиња и здравствена исправност намирница и сировина животињског порјекла.
- **Сложенос послова:** најсложенији
- **Школска спрема:** ВСС- Ветеринарски факултет
- **Радно искуство:** 5 година радног искуства
- **Посебни услови:** Положен стручни испит за рад у органима државне управе, положен стручни испит за инспекторе

#### Члан 3.

У члану 14. у Поглављу: Одјељење за привреду и финансије-Одсјек за привреду и финансије, у Рубрици: Назив радног мјеста, Виши стручни сарадник за рачуноводство и књиговодство, у погледу:

Рјеч „Виши“ брише се и стоји „Стручни сарадник за рачуноводство и књиговодство“  
Школске спреме: ријеч „ВШС“ мјења се и гласи „ССС“.

Радно искуство: „1 година“ мјења се и гласи „6 мјесеци“.

Посебни услови: Положен стручни испит за рад у органима државне управе.

#### Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику Општине Рудо.

Број: 02-12-50/08

Датум: 22.01.2008

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Милко Чолаковић, дипл, прав. с.р.

На основу одредаба Општег колективног уговора („Сл.гласник Републике Српске“ број: 27/06) и члана 31 тачка 2 Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Сл.гласник Републике Српске“ бр:114/07), Начелник општине и Синдикат радника органа управе Рудо, дана 17.01.2008 године закључили су

## ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ РУДО

### II. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим појединачним колективним уговором ближе се утврђују права, обавезе и дужности Начелника општине, замјеника начелника, административних службеника и запослених без статуса службеника у Административној служби општине Рудо.

#### Члан 2.

Овим Колективним уговором утврђују се права, обавезе и одговорности запослених радника из области рада и радних односа, који нису на потпун и цјеловит начин уређени Законом о раду, Законом о локалној самоуправи Републике Српске, Општим и Посебним колективним уговором.

#### Члан 3.

Пуно радно вријеме радника износи 40 часова седмично (петодневна радна недеља), укључујући и 30 минута одмора дневно.

## II. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПО ОСНОВУ РАДНОГ ОДНОСА

#### Члан 4.

Права, обавезе и одговорности по основу радног односа морају бити усклађени са Законом о раду, Законом о локалној самоуправи РС, Општим и Посебним колективним уговором. Пријем у радни однос и посебни услови за заснивање радног односа, приправнички стаж, пробни рад, предходно провјеравање стручних и радних способности, стручно оспособљавање и усавршавање радника, повратак на посао радника након истека функције, распоред радника у друго мјесто, пуно радно вријеме, прековремени рад, годишњи одмори, плаћено одсуство, неплаћено одсуство, заштита на раду, лакша повреда радних обавезе, заштита права радника, остваривање права на штрајк-регулисани су Законом о раду, Законом о локалној самоуправи Р.С., Законом о штрајку, Општим колективним уговором, Законом о Административној служби у управи Републике Српске и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности службеника јединице локалне самоуправе.

### III. ПЛАТЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 5.

- 1) Основна плата за пуно радно вријеме утврђује се тако што се цијена рада, као израз вриједности за најједноставнији рад, помножи са коефицијентом утврђеним овим колективним уговором за запослене и креће се у распону од 2.90 до 7.20.
- 2) Саставни дио основне плате је увећање по основу укупног радног стажа запослених које износи 0.5 % за сваку навршену годину радног стажа.

#### Члан 6.

Начелник општине и представници Синдикат радника органа управе ће сваке године, у току израде буџета, споразумно **одредити** цијену рада за наредну годину.

Члан 7 .

Висина коефицијената за обрачун плата административних службеника и радника без тог звања у органима општинске Административне службе Рудо, утврђују се на следећи начин:

- а) прва платна група-** послови на којима се не захтјева стручност (неквалификовани радници) 2.90
- б)) друга платна група-** послови на којима се захтјева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године (КВ радник, III степен) 3.90-4.30
- в) трећа платна група-** послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године (IV степен) 4.50-4.70
- г) четврта платна група-** послови на којима се захтијева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања (ВКВ радник V степен) 5.00
- д) пета платна група-** послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем (VI степен) 5.75-5.95
- ђ) шеста платна група-** послови на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем (VII степен) 7.00-7.20

Члан 8.

Коефицијенти за обрачун плата по систематизованим радним мјестима Административне службе Рудо:

**СТРУЧНА СЛУЖБА СО-е И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

**Р.Бр. РАДНО МЈЕСТО КОЕИ. ДОД. А. Б. В.**

- |   |      |
|---|------|
| 1. Секретар Скупштине општине                                   | 7.20 |
| 2. Стручни сарадник за административне послове СО-е и Начелника | 4.50 |
| 3. Дактилограф-   |      |

администратор 3.90

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ**

1. Начелник Одјељења 7.20

**ОДСЈЕК ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ИНСПЕКЦИЈЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ**

1. Виши стручни сарадник за послове урбанистичко-грађевинске инспекције 5.85

2. Виши стручни сарадник за послове здравствено-санитарне инспекције 5,85

3. Самостални стручни сарадник за послове тржишне инспекције 7.05

4. Начелник комуналне полиције и шеф одсјека 7.10

5. Комунални полицајац 5,85

6. Виши стручни сарадник за просторно уређење, грађевинарство, локалне путеве и водопривреду 5,85

**ОДСЈЕК ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ**

1. Виши стручни сарадник за буџет и шеф одсјека 5,95

2. Виши стручни сарадник за студијско-аналитичке послове и статистику 5,75

3. Стручни сарадник за рачуноводство и

књиговодство	4.70	<b>ЦЕНТАР ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ГРАЂАНИМА</b>
4. Стручни сарадник за послове благајне	4.50	1.Руководилац Центра за пружање услуга грађанима 7.10
5. Самостални стручни сарадник за приватно предузетништво и пољопривреду	7.05	2. Самостални стручни сарадник за послове Инфо-пулта и службеник за притужбе 7.05
<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ</b>		3. Виши стручни сарадник-администратор за рачунарску мрежу 5.75
1. Начелник одјељења	7.20	4. Виши стручни сарадник пријемне канцеларије и архиве 5.75
2. Самостални стручни сарадник за грађанска стања и пружање правне помоћи	7.05	5.Стручни сарадник за грађанска стања,јавне регистре и овјере 4.60
3. Виши стручни сарадник за борачко-инвалидску заштиту	5.85	6.Стручни сарадник за послове матичне службе-МАТИЧАР 4.70
4. Виши стручни сарадник за цивилну заштиту и мјесне заједнице	5.75	Члан 9.
5. Виши стручни сарадник за друштвене дјелатности	5.75	Плата запослених који немају положен стручни или други одговарајући испит који су по закону дужни положити умањује се за 20 %.
6. Портир	4.50	Члан 10.
7. Курир	4.50	Раднику који ради краће од пуног радног времена плата се одређује сразмјерно времену, које је одређено рјешењем о распореду на радно мјесто.
8. Возач	4.50	Члан 11.
9. Радник на одржавању чистоће	2.90	У случају када је износ основне плате запосленог , обрачуната у складу са посебним и овим колективним уговором,мањи од најниже плате у Републици Српској,запосленом се

исплаћује плата у складу са Општим колективним уговором.

#### Члан 12.

1. Основна плата запослених увећава се по основу:

а) обављања високо сложених, најсложенијих и изузетно значајних послова максимално до 30 %,

б) обављања послова под посебно отежаним условима рада максимално до 20 %

в) посебних резултата рада максимално до 15 %

2. Увећање плате из става 1. овог члана регулисаће се **правилником**, који доноси **послодавац**, уз уважавање одредаба правила о оцијени рада службеника јединице локалне самоуправе Рудо.

#### Члан 13.

1. Основна плата запослених увећава се:

а) по основу рада ноћу- 35 %

б) по основу прековременог рада – 35 %

в) за рад на дане државног празника – 50 %

г) за рад у нерадне дане – 50%

2. Ако се прековремени рад обавља ноћу, увећање се врши по оба основа из тачке а) и б) став 1 овог члана

### IV. ОСТАЛА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 14.

Послодавац на терет материјалних трошкова радницима исплаћује:

1. Дневнице за службена путовања у иностранство у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом;

2. Дневницу за службено путовање и то

- једну дневницу за сваких 24 сата, ако путовање траје више дана

- једну дневницу ако путовање траје мање од 24 сата, а прелази 12 сати

- пола дневнице ако путовање траје од 8 -12 сати;

3. Накнада трошкова превоза за долазак и повратак са посла- у висини пуне цијене повратне карте у јавном саобраћају ;

4. Трошкове **топлог obroka** у висини **50 % најниже плате** утврђене у Републици Српској сразмјерно броју дана проведеног на послу ;

5. **Регрес** за коришћење годишњег одмора у висини **три просјечне** плате послодавца, а најмање у висини **три најниже** утврђене плате у Републици Српској у мјесецу који претходи отпочињању коришћења годишњег одмора ;

6. Отпремнину приликом одласка радника у пензију у висини троструке плате радника обрачунате у складу са овим колективним уговором ;

7. Накнаду коришћења сопственог аута у службене сврхе- у висини од 20 % цијене горива по једном литру за сваки пређени километар ;

8. Послодавац исплаћује у току године радницима средства за обезбеђење **зимнице и огрева** у износу највише три просјечне плате послодавца а најмање три најниже утврђене плата у Републици Српској за свако давање;

а) код исплате ове накнаде морају бити обухваћени сви радници, узимајући у обзир и оне који се налазе на чекању, боловању или плаћеном одсуству;

9. Послодавац може обезбедити трошкове за прво полагање стручног и других испита који су у сврси стручног оспособљавања радника .

### V. ПОМОЋ ЗАПОСЛЕНИМ

#### Члан 15

Запосленом или његовој породици може се одобрити помоћ у случају:

- смрт запосленог-у висини три просјечне плате у Републици Српској,

- смрт ужег члана породице- у висини двије просјечне плате у Републици Српској,

- тешке инвалидности запосленог-у висини двије просјечне плате у Републици Српској,

- дуготрајне болести или повреде запосленог- у висини двије просјечне плате у Републици Српској,

- дуготрајне болести члана уже породице запосленог- у висини једне просјечне плате у Републици Српској,

- елементарних непогода или пожара у стану запосленог-у висини двије најниже плата у Републици Српској.

## Члан 16.

Запослени има право на јубиларну награду за остварени стаж код послодавца:

- десет година радног стажа- у висини 50% просјечне плате послодавца
- двадесет година радног стажа- у висини једне просјечне плате послодавца
- тридесет година радног стажа- у висини двије просјечне плате послодавца

## VI. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

### Чла17.

Услови за рад Синдиката су регулисани Општим и Посебним колективним уговором.

## VII. ШТРАЈК

### Члан 18.

Запослени ове дјелатности имају право на штрајк у складу са Законом о штрајку, посебним законима у овој области и Општим колективним уговором.

Синдикат у штрајку поступа у складу са правилима синдиката у штрајку, које је донио надлежни орган Савеза синдиката Републике Српске

## VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

Начелник општине је дужан да свим радницима изда рјешења о одређивању плате, у складу са овим колективним Уговором, у року од 15 дана од дана потписивања Уговора .

### Члан 20.

Одредбе Општег колективног уговора, Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске непосредно ће се примјењивати по свим питањима, која нису регулисана Појединачним колективним уговором.

## Члан 21.

Учесници у закључивању овог Уговора могу споразумно промијенити одредбе истог а поступак за измјену и допуну може покренути свака уговорна страна.

## Члан 22.

Овај Колективни уговор сматра се закљученим кад га потпишу уговорне стране а ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном Гласнику општине Рудо.

## Члан 23

Ступањем на снагу овог појединачног уговора престаје да важи Појединачни колективни уговор општинске управе Рудо број:02-022-478, закључен 10.12. 2001 године.

Број: 1/2008.

Датум: 17.01.08.год.

СИНДИКАТ

РАДНИКА ОРГАНА УПРАВЕ

Срђан Барбарез, с.р.

Број:02-12-24/08.

Датум:17.01.08.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милко Чолаковић, дипл.прав.с.р.

## 03

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр 101/04.42/05 и 118/05), Посебног колективног уговора за запослене у области управе у Републици Српској („Службени гласник РС“ бр.16/9, 37/01 и 114/07), Појединачног колективног уговора општинске управе Рудо број: 02-12-24/08. од 17.01.2008. године, Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији административне службе општине Рудо број:02-12-1020/06. од 27.11.2006. године и Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске административне службе Рудо број:02-12-649/07. од 05.06.2007.године и Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији и

систематизацији радних мјеста Општинске административне службе Рудо број: 02-12-50/08. од 22.01.2008. године и члана 49. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.3/05), начелник општине, д о н о с и

## **П Р А В И Л Н И К О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА У АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ РУДО**

### Члан 1.

Овим Правилником утврђују се плате службеника и других радника распоредјених на радна мјеста у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Рудо.

### Члан 2.

Основна плата за пуно радно вријеме утврђује се тако што се цијена рада као израз вриједности за најједноставнији рад помножи са одговарајућим коефицијентом који се утврђује овим Правилником, те укупни износ увећава по основу радног стажа запосленог у износу од 0,5% за сваку навршену годину радног стажа.

### Члан 3.

Начелник општине и представници синдиката радника органа управе ће сваке године, у току израде буџета, споразумно одредити цијену рада за наредну годину.

Цијена рада не може бити мања од цијене коју утврди Влада Републике Српске у сарадњи са Савезом синдиката Републике Српске.

### Члан 4.

Запослени радници разврставају се у шест платних група у зависности од сложености послова и степена стручне спреме са слиједећим коефицијентима за рад са пуним радним временом

I.Платна група – послови на којима се не захтјева стручност (неквалификовани радници) – 2,90

II.Платна група – послови на којима се захтјева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године (КВ радник, III степен) од 3,90 – 4,30

III.Платна група – послови на којима се захтјева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године (IV степен) од 4,50- 4,70

IV.Платна група – послови на којима се захтјева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања (КВ радник V степен) 5,00

V.Платна група – послови на којима се захтјева стручност која се стиче вишим образовањем (VI степен) од 5,75 – 5,95

VI.Платна група – послови на којима се захтјева стручност која се стиче високим образовањем од 7,00 – 7,20

### Члан 5.

За општинског службеника који обавља функцију предсједника синдиката основна плата увећава се за 15%.

### Члан 6.

Плата службеника који нема положен стручни испит умањује се за 20%.

### Члан 7.

1.Основна плата запослених увећава се по основу:

- а)обављања високосложених, најсложенијих и изузетно значајних послова максимално до 30%
- а)обављања послова под посебно отежаним условима рада максимално до 20%
- б) посебних резултата рада максимално до 15%

### Члан 8.

1.Коефицијенти из члана 4. увећавају се по основу обављања високосложених,најсложенијих и изузетно значајних послова и то:



-Начелник одјељења за привреду и финансије, Начелник одјељења за општу управу и друштвене дјелатности 20%  
 -Виши сручни сарадник за буџет-шеф одсјека 10%

2. Запосленом раднику који оствари посебне резултате рада основна плата може се увећати до 15% у мјесецу у којим су постигнути посебни резултати.

О увећању плате из претходног става одлучује Начелник општине на основу мишљења Начелника одјељења за запослене у оквиру одјељења, а за запослене у службама које нису у оквиру одјељења, руководиоци тих служби.

#### Члан 9.

Запослени којима је примјеном критеријума из члана 2. овог Правилника, износ плате обрачунате у складу са посебним и овим колективним уговором, нижи од износа најниже плате у Републици Српској, запосленом се исплаћује плата у складу са општим колективним уговором.

#### Члан 10.

Плате радника престављају службену тајну, тако да њихов износ нико не може саопштавати у јавности изузев лица које је за то овлаштено. Непридржавање одредаба овог члана представља тежу повреду радне дужности.

#### Члан 11.

Коефицијенти за обрачун плата по систематизованим радним мјестима Административне службе Рудо:

### **-СТРУЧНА СЛУЖБА СО-е И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

Р.б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Секретар Скупштине општине	7,20	

2.	Стручни сарадник за административне послове СО-е и Начелника	4,50	
3.	Дактилограф - администратор	3,90	

### **ОДЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ**

Р. б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Начелник одјељења	7,20	20

### **-ОДСЈЕК ЗА ПРОСТОРНО УРЕДЈЕЊЕ, ИНСПЕКЦИЈЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ**

Р.б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Виши стручни сарадник за послове урбанистичко градјевинске инспекције	5,85	
2.	Виши стручни сарадник за послове здравствено санитарне инспекције	5,85	
3.	Самостални стручни сарадник за послове тржишне инспекције	7,05	
4.	Начелник комуналне полиције- и шеф одсјека	7,10	
5.	Комунални полицајац	5,85	
6.	Виши стручни сарадник за просторно уредјење, градјевинарство, локалне путеве и водопривреду	5,85	

**-ОДСЈЕК ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ**

Р.б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Виши стручни сарадник за буџет – и шеф одсјека	5,95	10
2.	Виши стручни сарадник за студијско аналитичке послове и статистику	5,75	
3.	Стручни сарадник за рачуноводство и књиговодство	4,70	
4.	Стручни сарадник за послове благајне	4,50	
5.	Самостални стручни сарадник за приватно предузетништво и пољопривреду	7,05	

**- ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТ**

Р.б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Начелник одјељења	7,20	20
2.	Самостални стручни сарадник за регулисање грађанских стања и пружање правне помоћи	7,05	
3.	Виши стручни сарадник за борачко – инвалидску заштиту	5,85	

4.	Виши стручни сарадник за цивилну заштиту и мјесне заједнице	5,75	
5.	Виши стручни сарадник за друштвене дјелатности	5,75	
6.	П о р т и р	4,50	
7.	К у р и р	4,50	
8.	В о з а ч	4,50	
9.	Радник на одржавању чистоће	2,90	

**-ЦЕНТАР ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ГРАЂАЊИМА**

Р.б.	Радно мјесто	Коефицијент	Додатак - %
1.	Руководилац Центра за пружање услуга грађанима	7,10	
2.	Самостални стручни сарадник за послове Инфо – пулта и службеник за притужбе	7,05	
3.	Виши стручни сарадник – администратор за рачунарску мрежу	5,75	
4.	Виши стручни сарадник пријемне канцеларије и архиве	5,75	
5.	Стручни сарадник за грађанска стања, јавне регистре и овјере	4,60	

6.	Стручни сарадник за послове матичне службе	4,70	
----	--	------	--

#### Члан 13.

По основу редовности доласка на посао, кориштењем пуног радног времена, савјесног обављања послова и задатака сви запослени радници у општинској Административној служби остварују мјесечну стимулацију у износу од 40 КМ.

Радник нема право на стимулацију из става 1 овог Члана ако у току тог мјесеца користи више од половине радних дана по основу: боловања, годишњег одмора, и другог вида одсуства.

У случају од два или више кашњења на посао у току мјесеца запослени радник, такође губи право на стимулацију.

#### Члан 14.

Степен стручне спреме службеника или посебна звања и специјалности, као основ за одредивање коефицијента за обрачун основне плате, преизнаје се уколико је актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста тај основ утврђен као услов за обављање одредјеног посла.

#### Члан 15.

1. Основна плата запослених увећава се:

- а) по основу рада ноћу- 35%
- б) по основу прековременог рада- 35%
- ц) за рад у дана државног празника- 50%
- д) за рад у нерадне дане- 50%

2. Ако се прековремени рад обавља ноћу, увећање се врши по оба основа из тачке а) и б) става 1. овог члана.

#### Члан 16.

Послодавац на терет материјалних трошкова радницима исплаћује:

1. Дневнице за службена путовања у иностранство у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом,

2. Дневницу за службено путовање и то:

- једну дневницу за сваких 24 сата, ако путовање траје више дана
- једну дневницу ако путовање траје мање од 24 сата, а прелази 12 сати
- пола дневнице ако путовање траје од 8-12 сати

3. Накнада трошкова превоза за долазак и повратак са посла-у висини пуне цијене повратне карте у јавном саобраћају,

4. Трошкове топлог obroка у висини 50% најниже плате утврђене у Републици Српској сразмјерно броју данаведеног на послу,

5. Регрес за кориштење годишњег одмора у висини три просјечне плате послодавца, а најмање у висини три најниже плате у Републици Српској у мјесецу који предходи

отпочињању кориштења годишњег одмора,

6. Отпремнину приликом одласка радника у пензију у висини троструке плате радника обрачунате у складу са овим колективним уговором,

7. Накнаду кориштења сопственог аутомобила у службене сврхе-у висини од 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар,

8. Послодавац исплаћује у току године радницима средства за обезбјеђење зимнице и огрева у износу највише три просјечне плате послодавца а најмање три најниже утврђене плате у Републици Српској за свако давање;

А) код исплате ове накнаде морају бити обухваћени сви радници, узимајући у обзир и оне који се налазе на чекању, боловању или плаћеном одсуству,

9. Послодавац може обезбједити трошкове за прво полагање стручног и других испита који су у сврси стручног оспособљавања радника

#### Члан 17.

1. Послодавац може исплатити јубиларне награде службеницима за остварени стаж код послодавца за:

- а) 10 година радног стажа- у висини 50% просјечне плате послодавца
- б) 20 година радног стажа-у висини једне просјечне плате послодавца
- ц) 30 година радног стажа-у висини двије просјечне плате послодавца

1. Ова награда се исплаћује у години када радник стекне право из става 1. овог члана.

---

#### Члан 18.

Запосленом или његовој породици може се одобрити помоћ у случају:

- смрти запосленог – у висини три просјечне плате у Републици Српској,
- смрти ужег члана породице – у висини двије просјечне плате у Републици Српској.
- Тешке инвалидности запосленог – у висини двије просјечне плате у Републици Српској.
- Дуготрајне болести члана уже породице запосленог – у висини једне просјечне плате у Републици Српској
- Елементарних непогода или пожара у стану запосленог – у висини двије најниже плате у Републици Српској

#### Члан 19.

Сва питања која нису регулисана овим Правилником регулисаће се на основу Општег колективног уговора и Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске.

#### Члан 20.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о платама и накнадама запослених радника у административној служби општине Рудо број:02-020-1013/07. од 01.10.2007. године.

#### Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења а накнадно ће се објавити у Службеном гласнику општине Рудо.

Број: 02-12-138/08.

Датумн: 12.02.2008.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Милко Чолаковић, дипл. правник, с.р.

---

## С А Д Р Ж А Ј:

**01-**Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе;

**02-**Појединачни колективни уговор Општинске управе Рудо;

**03-**Правилник о платама и накнадама запослених радника у административној служби општине Рудо;